

Предшколска установа „Ласта“ Голубац

Извештај о реализацији Годишњег плана рада за 2024/2025 годину



Септембар, 2025. године.

С А Д Р Ж А Ј :

1. Уводне напомене	3
2. Материјално – технички услови за остваривање делатности	3
3. Кадровски услови	9
4. Бројно стање деце	11
5. Активности деце, васпитача, родитеља и локалне заједнице.....	13
6. Сарадња са породицом и широм друштвеном средином	43
6.1 Сарадња са родитељима	43
6.2 Сарадња са организацијама и институцијама у окружењу	44
7. Извештаји о раду стручних органа	44
7.1 Педагошки колегијум	44
7.2 Васпитно – образовно веће	45
7.3 Стручни актив за развојно планирање	47
7.4 Тим за самовредновање	50
7.5 Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе.....	50
7.6 Тим за професионални развој.....	53
7.7 Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања...	54
7.8 Тим за кризне догађаје.....	55
7.9 Тим за инклузивно образовање –Тим подршке деци и породици.....	56
7.10Тим за уређење простора.....	57
7.11Тим за дигиталне технологије.....	58
8. Извештај о раду органа управљања	60
8.1 Управни одбор	60
8.2 Директор предшколске установе	61
8.3 Савет родитеља	63
9. Стручно усавршавање кадрова	64
10. Закључак	72

На основу члана 126. став 4. тачка 17) Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС" број 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/19, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025) и члана 53. став 2. тачка 17) Статута Предшколске установе "Ласта" Голубац, број: 117, од 14.03.2024. године директор Установе сачињава

Извештај о реализацији Годишњег плана рада Предшколске установе „Ласта“ Голубац за 2024/2025 годину

1. УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Предшколска установа "Ласта" Голубац (у даљем тексту: Установа) на основу Годишњег плана рада за радну 2024/2025 годину остварила је делатност предшколског васпитања и образовања и дневни боравак деце узраста од 1-6,5 година. Годишњи план реализован је у складу са постављеним циљевима и задацима, потребама средине, материјалним и кадровским могућностима Установе и законским прописима. Обезбеђени су услови за правилан сензо-моторни, интелектуални, емоционални и морални развој све пријављене деце. Посебна пажња посвећена је заштити и очувању здравља деце и њиховој безбедности.

Припремни предшколски програм организован је само у објекту у Голупцу.

2. МАТЕРИЈАЛНО - ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ

Наменски објекат (у даљем тексту Објекат 1) површине 202,79 m², који је грађен 1982. године проширен је 2001. доградњом прилагођеног монтажног објекта површине 84 m² (у даљем тексту Објекат 2). Објекат 2 је био лошег квалитета, са кровним покривачем од гутанита. Велика елементарна непогода – град са јаким олујним ветром, која је погодила наше место 24.05.2015. године, уништила је Објекат 2 и на истом месту у сарадњи са Локалном самоуправом и донаторима саграђен је нови, већи и квалитетнији објекат на спрат површине 207,12 m². На спрату је уређен вишенаменски простор који се користио као Играоница, а сада због проширеног капацитета и броја група простор је намењен за радну собу, где још увек постоји могућност да се у њему одржавају и приредбе за родитеље. Општина је обезбедила средства и за нову опрему за две васпитне групе и Играоницу. Играоница се сваке године допуњава различитим средствима и располаже: лоптама, обручевима, чуњевима, клупицама, струњачама, трамполином, кошевима и мини – головима који су мобилни и који нам служе и за активности у дворишту вртића.

Дана 13.06.2024. године невреме праћено градом и ветром захватило је општину Голубац, а самим тим и Објекат где је дошло до оштећења већег обима. Након покривања објекта од стране ДВД као привремено решење за спречавање већег урушавања унутрашњег дела, Установу је посетио министар за јавна улагања са својим сарадницима заједно са представницима Локалне самоуправе где је пристигла помоћ у виду црепа за покривање већег дела Објекта. Након реконструкције спољашњег дела, постављењем црепа, лимарских радова и др. реконструисан је и унутрашњи део објекта, извршена промена електроинсталација и замена громобрана.

У току радне 2024/2025 године извршени су радови на реконструкцији спољашњег дела Објекта ПУ „Ласта“ Голубац започети средином маја месеца. Грађевински радови обухватали су изолаторске и фасадерске радове на монтажном

делу објекта у површини од 300 м², док су молерски радови на Објекту 2 обухватили површину од 260 м². Такође, одрађени су радови на постављању алуминијумских ограда на терасама радних соба. Средства за изведбу радова обезбедила је Локална самоуправа општине Голубац из буџета.

Прошлогодишњим радовима на уређењу унутрашњег дела Објекта створени су услови за безбрижан боравак деце у Установи. Такође, одрађен је и комплетан кров у површини од 420 м². Након завршетка свих радова спољашњег и унутрашњег дела, Објекат је добио потпуно нови сјај за генерације деце која долазе.

Вртић је заједница деце и одраслих у којој се учи, расте, развијају се потенцијали, социјална и емоционална интелигенција, задовољавају се основне потребе, стичу нова знања и вештине потребне за живот. Циљ сваког од нас који учествује у том процесу јесте унапређење живљења и развоја деце, као подршка и помоћ родитељима.

Данас Предшколска установа остварује васпитно – образовни процес у оба објекта, која су наменска, где је стање опремљености веома добро. Поред нове опреме за Објекат 2, у претходном периоду набављено је и део опреме у Објекту 1 што је допринело бољој организацији посла. Део похабане опреме се замењује сваке године.

Све радне собе опремљене су дидактичким материјалом, али је неопходно да се он допуњава због хабања, што се и чини сваке године у мањој или већој мери, у зависности од материјалних могућности. Установа је добро опремљена аудио-визуелним средствима. За музичко васпитање користе се две хармонике и синтисајзер. Старија и предшколска група имају мултимедијални центар са интерактивном таблом, мини линијом, штампачем, камером, фотоапаратом, графичком таблом. Деца у центру за мултимедију уз помоћ одговарајућих образовних софтвера уче уз помоћ рачунара, по принципима најсавременије образовне технологије. Како рачунар има велику мотивациону моћ представља моћно дидактичко средство у рукама компетентног васпитача. Нарочито је погодан за индивидуализован рад и кооперативно учење у пару. Из тих разлога и из разлога развијања дигиталних компетенција код васпитача и остале васпитне групе опремљене су рачунарима, штампачима, пластифицир машинама, пројекторима, таблама, графичким таблама, дигиталним фото-апаратима, Бее-бот Пчелицама.

Крајем фебруара 2019. године Установа је добила допис у вези средстава Иструмената претприступне помоћи ЕУ, у оквиру програма ИПА 2014, на основу чега је омогућена набавка опреме намењене предшколским установама у Републици Србији, из категорија намештај, техника и играчке, а у који је укључена и наша предшколска установа. У питању је акциони документ „Ка целоживотном учењу“ у коме је приоритет побољшање услова рада васпитача и боравак деце у вртићима.

У сарадњи са Министарством просвете, науке и технолошког развоја приступило се сарадњи и потписани су Споразуми, након којих се очекивала испорука наведене донације и припрема документације.

Самим обезбеђивањем донације и стварањем бољих услова рада, започета је и реализација Пројекта „Подршка реформи система предшколског васпитања и образовања“, где је такође укључена наша Установа и представници јединице Локалне самоуправе у којој су спроведене активности усмерене на три кључна резултата:

1. Јачање професионалних капацитета јединица локалне самоуправе за планирање и управљање предшколским васпитањем и образовањем;
2. Јачање професионалних компетенција практичара у предшколским установама за квалитетно инклузивно предшколско васпитање и образовање;
3. Унапређивање законодавног оквира за предшколско васпитање, у складу са Законом о основама система образовања и васпитања, Законом о предшколском васпитању и образовању и Основама програма предшколског васпитања и образовања.

У оквиру другог резултата, активностима у Пројекту, у циљу јачања професионалних компетенција запослених у предшколским установама, предвиђене су

обуке за стручне сараднике, васпитаче и медицинске сестре-васпитаче за примену савремених педагошких приступа јачања капацитета стручних сарадника за менторски рад и кроз континуирану подршку од стране стручног тима пројекта.

Такође, у оквиру Пројекта, одржана је Конференција у Београду, која је имала за циљ да представи активности и очекиване резултате Пројекта, након чега је потписан Протокол о сарадњи између Министарства просвете, науке и технолошког развоја и наше предшколске установе и јединице Локалне самоуправе.

Уследила је периодична испорука наведене донације и након свих спроведених фаза у самој обради техничке документација донација је стављена на коришћење.

Самим Пројектом Установа се укључује као једна од 50 локалних самоуправа за израду Стратегије за унапређивање предшколског васпитања и образовања Општине Голубац за период од 2020-2025 године. Формирана је радна група од четири члана, директор као координатор односно представник Предшколске установе, затим представник Локалне самоуправе, представник Центра за социјални рад и представник Дома здравља и кренуло се са Обукама. Две обуке су се реализовале у Голупцу и у Нишу које су нам давале смернице за израду Стратегије. Стратегија је завршена у нешто каснијем року због епидемиолошке ситуације КОВИДА-19 и представљена је јавно као пример добре праксе, како једна Стратегија треба да изгледа са свим циљевима и задацима.

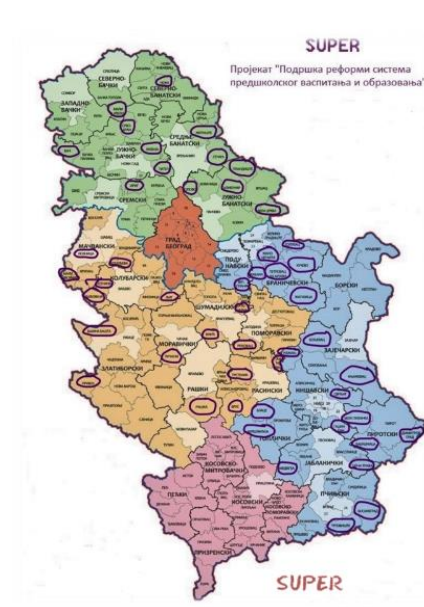
Циљ наше Стратегије јесте:

Повећати обухват деце и доступности квалитетног програма свој деци, а посебно деци из осетљивих група у складу са потребама и специфичностима породице уз подршку локалне заједнице.

Када су се прикупљали подаци на терену уочено је да је од укупног броја деце узраста од 3-5,5 година (однос 48-118) 41% обухваћено предшколским васпитањем и образовањем, а да је 59% деце која нису обухваћена ни једним видом програма.

Направљен је Акциони план који ће у времену од пет година радити на повећању обухвата деце, стварањем услова (материјалних, кадровских и просторних) за пријем деце која могу бити и мешовитог узраста, а посебно деце из осетљивих група.

Стратегији је претходила израда мреже предшколских установа на територији Општине Голубац, а сама Стратегија је имала Јавну расправу/ увид почетком јуна месеца 2021.године. Дана 09.07.2021. године донета је одлука Скупштине Општине Голубац о усвајању Стратегије за унапређивање предшколског васпитања и образовања у Општини Голубац за период 2020-2025 године, а који ће се имплементирати у наредном временском периоду за шта ће бити задужена комисија која ће пратити реализацију постављених задатака.



Слика 1. Представљање Стратегије 2020-2025

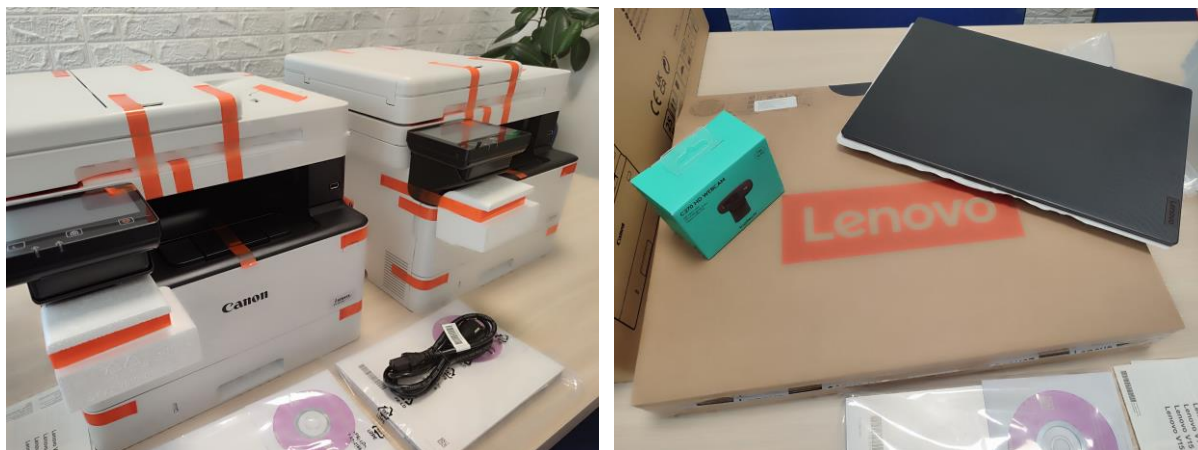
На основу броја пријављене деце по Конкурсу приметан је повећан обухват деце и веће интересовање за неке од програма које пружа наша установа. Самим тим почела је и реализација постављених стратешких циљева, што доприноси повећању броја група, повећање кадра за спровођење делатности и ширење капацитета у самој установи.

Наставак Пројекта текао је и у радној 2024/2025 години, па је тако кроз Пројекат **„Инклузивно предшколско васпитање и образовање“** Министарство просвете РС поново пружило системску подршку предшколским установама у погледу опремања најсавременијим средствима и технологијом.

Овим Пројектом обухваћена је и Предшколска установа „Ласта“ у Голупцу за коју је дониран један део намештаја и ИКТ опреме, за коју смо уверени да је значајна подршка практичарима у креирању квалитетног реалног програма у складу са Основама програма ПВО - Године узлета.



Слика 2. Дониран намештај кроз Пројекат ИПВО Министарства просвете РС



Слика 3. Дониран ИКТ опрема кроз Пројекат ИПВО Министарства просвете РС

У току претходног периода извршена је набавка намештаја и опреме из обезбеђених финансијских средстава Локалне самоуправе, док помоћ министарства доприноси да се унутрашњи простор додатно уреди, прилагоди и осавремени. Уверени смо да је ово додатно опремање ПУ од стране ресорног министарства значајна подршка практичарима, а деци омогућава боље услове за раст, развој и целокупно напредовање.

У великој мери за подизање квалитета рада доприносе и нове Основе програма „Године узлета“ са којом је наша установа започела 1.септембра 2022. године. Сви

запослени у васпитно-образовном раду прошли су обуку за примену нове програмске концепције, присуствовали на Стручним сусретима на којима су представљени примери добре праксе као основ за самостални рад, присуствовали састанцима са ментором у циљу пружања помоћи и подршке у раду и имали доступну сву документацију у писаном и електронском облику прослеђену од стране Школске управе Пожаревац. Може се рећи да је васпитно-образовни кадар ушао припремљен за нови начин рада који је укључивао децу, васпитаче, родитеље и локалну заједницу.



Слика 4. Постер “ГОДИНЕ УЗЛЕТА”

Пре неколико година инсталиран је АДСЛ интернет који користе и деца и васпитно особље, како би смо побољшали већи проток информација уведен је ВДСЛ интернет који нам помаже у брзини и доступности информација од значаја за рад. Допуњена је стручна литература и дидактички материјал, који се набавља периодично у зависности од потреба (Издавачке куће и Пертинијеви дани).

Храна се припрема у кухињи која се налази у објекту Установе. Кухиња је у претходном периоду у потпуности реновирана, опремљена, адаптирана, опремљена одговарајућим посуђем и опремом. Уз велико залагање запослених у кухињи оброци се припремају редовно и на време и до сада није било проблема у погледу санитарно-хигијенске исправности, односно укрштање чистог и прљавог је минимално. У току 2024. године обезбедио се магацински простор за складиштење хране, узимају се мање залихе и набавка намирница врши с више пута недељно. И поред недостатка простора храна која се припрема за децу је задовољавајућег квалитета и у погледу укуса и у погледу санитарне исправности, што показују достављени извештаји директору од стране санитарног техничара.

Сви који учествују у организацији исхране деце у вртићу се труде да деčји оброци не буду само здрави и исправни, већ и разноврсни, маштовити, и да буду добра основа за усвајање здравих навика.

Организација рада усмерена је на стварање најбољих услова рада и елиминисању могућих ризика приликом производње и сервирања хране, с обзиром да кухиња у просеку изнесе и до 300 obroka на дневном нивоу. Такође се води рачуна о правилном

складиштењу намирница као и правилној припреми зашта су задужени запослени у Установи. Да би се осигурала здравствена безбедност хране склопљен је уговор са Заводом за јавно здравље из Пожаревца о месечном прегледу хране и хигијене у кухињи. Сви извештаји показују да су узети брисеви микробиолошки исправни, као и узорци хране која се прегледа. У склопу кухиње комплетно је реновиран гардеробни део, вешерница и санитарна просторија за запослене. Урађено је детаљно чишћење свих просторија, дезинфекција, дезинсекција и дератизација.

Двориште је у потпуности безбедно, сређено, ограђено, осветљено, посађене су зимзелене и једногодишње биљке, а од пре неколико месеци и стабла воћа. На справама у дечијем дворишту извршена је комплетна реконструкција, и допуњен је мобилијар новим занимљив садржајима за боравак и игру деце на отвореном прстору. Уведен је видео надзор ради боље безбедности деце, запослених, родитеља и имовине Установе.

СПОЉАШЊИ И УНУТРАШЊИ ИЗГЛЕД УСТАНОВЕ



Слика 5. ПУ „ЛАСТА“ ГОЛУБАЦ

Предшколска установа „Ласта“ Голубац учесник је у Пројекту прекограничне сарадње IPA Ingerreg „Мостови пријатељства“, Румунија - Србија 2021-2027 вредним 131.000 еура за обезбеђивање бољих услова рада и боравак малишана у Установи.

Ово је први пројекат прекограничне сарадње у који је учешће узела и ПУ „Ласта“ Голубац као трећи партнер на пројекту поред ОШ „Вељко Дугошевић“ из Браничева, Технолошке средње школе и вртића са продуженим боравком из Молдаве Нове.

Ова значајна средства опредељена су за набавку комби превоза за потребе установе, набавку игралишта за двориште вртића и набавку једног дела намештаја како би се допунили постојећи капацитети.

Дана 28.05.2025. године делегација из Румуније посетила је Предшколску установу „Ласта“ Голубац и том приликом представила даље планове за реализацију пројекта.

Приступило се прикупљању неопходне документације, приступу платформи и одређеним задацима у складу са водећим партнером на Пројекту.

Срадња између два вртића у току претходне две године реализована је посетом представника вртића из Молдаве Нове, као и посетом нашег васпитног особља вртићу са продуженим боравком у Молдави Новој. Том приликом имали смо могућност да упознамо начин рада са децом предшколског узраста, као и спој различитих култура које су присутне с обзиром да је између наше две земље Дунав природна граница.



Слика 6. Посета делегације из Румуније - Пројекат „Мостови пријатељства“

Пројекат ће бити реализован у наредне две године, а сам Пројекат има за циљ унапређење услова боравка малишана у вртићу, повећан обухват деце предвиђен Стратегијом за унапређивање предшколског васпитања и образовања општине Голубац за период од 2020-2025 године, као и сарадњу, културну размену и посете између деце и васпитног особља.

У складу са Годишњим планом рада и планираним Финансијским средствима радило се на одржавању објекта у форми набавке и реконструкције.

Директор је уговорио радове на поправци дечијих реквизита у дворишту, набавком неопходног додатног мобилијара ради естетског уређивања простора као и простора за игру на отвореном. Набавка реквизита текла је у сарадњи са организацијама и институцијама у окружењу у складу са новом програмском концепцијом. Набавком зимзелених биљака уредио се простор дворишта на основу потреба. Постојећи простор се редовно одржава фарбањем на годишњем нивоу.

Такође, радило се на фарбању мобилијара у дворишту, детаљно чишћење, прање тепиха, дезинфекција играчака и опреме. За радну 2024/2025 годину набављен је комплетан материјал за свих 7 васпитних група, према потребама деце и васпитача. На Пертинијевим данима све групе су допуњене игровним средствима, према избору и потребама деце и васпитача. Наручена су нова издања радних листова и часописа за наредну радну годину. Припремљена је педагошка документација за наредну радну годину, одржани су родитељски састанци, Васпитно-образовно веће, Педагошки колегијум и Савет родитеља.

У сарадњи са Основном школом „Бранко Радичевић“ и заједничком грејном мрежом располагало се са довољном количином угља за грејну сезону што је допринело бољој ефикасности система и саме економичности, јер се објекти налазе у непосредној близини. Набављене су нове залихе за предстојећу грејну сезону.

3. КАДРОВСКИ УСЛОВИ

*Табела 1.
Преглед броја запослених*

Ред. број	Профил стручности	Број радника
1.	руковођење	1

2.	васпитач	11
3.	медицинска сестра – васпитач	2
4.	домар	1
5.	главни кувар	1
6.	помоћни радник	1
7.	спремачица	2
СВЕГА :		19

Због честих одлазака на боловања (трудничко и породичко) Установа је обезбедила замене за одсутне раднике.



Слика 7. КОЛЕКТИВ ПУ „ЛАСТА“ - Тимски рад је тајна због које обични људи постижу неуобичајене резултате. Сви радимо боље када радимо заједно. Наше су разлике важне, али наше заједништво је важније. Снага тима је сваки појединачни члан. Снага сваког члана је ТИМ. Начин на који тим игра као целина, одређује његов успех.

Васпитачи су стручни и ангажовани су на неодређено време за рад са децом од 3 године до поласка у школу (седам васпитача на одређено време). Две медицинске сестре - васпитача ангажоване су на неодређено време за рад у мешовитој јасленој групи целодневног боравка (за децу од 1-3 године).

Пет радника за помоћно-техничке послове ангажована су на неодређено време, осим једног радника на пословима одржавања хигијене (одређено време). Један радник обавља послове домара. На одржавању хигијене ангажована су два радника. Послове у кухињи обавља један главни кувар и један помоћни радник.

Финансијске и књиговодствене послове за Установу обавља директор и општинска управа. Административне и правне послове обавља директор у сарадњи са Локалном самоуправом. Сви запослени су максимално искоришћени и одговорно обављају свој посао.

Сви запослени су користили први део годишњег одмора за 2025. годину у периоду од 01.07. до 25.08.2025. године, док ће други део годишњег одмора користити у току наредне године, најкасније до 30.06.2026. године.

4. БРОЈНО СТАЊЕ ДЕЦЕ

Потребе родитеља за смештајем деце у Установу задовољене су у претходној радној години у потпуности – примљена су сва пријављена деца. У Установи је боравило 97 деце узраста од 1 - 6,5 година.



Слика 8. Старија група и група у години пред полазак у школу

Из године у годину приметан је пораст броја деце која похађају установу. Све више је приметан број родитеља са потребом и жељом за укључивањем деце у систем предшколског васпитања и образовања. Захваљујући максималној искоришћености кадрова и простора задовољене су потребе свих заинтересованих родитеља за целодневним и полудневним бораваком.

Табела 2.
Облици рада са децом и бројно стање

ЦЕЛОДНЕВНИ 1 - 5,5 год.		ПРИПРЕМА ЗА ШКОЛУ 5, 5 – 6,5 год.				СВЕГА:	
		ЦЕЛОДНЕВНИ		ПОЛУДНЕВНИ			
БРОЈ ГРУПА	БРОЈ ДЕЦЕ	БРОЈ ГРУПА	БРОЈ ДЕЦЕ	БРОЈ ГРУПА	БРОЈ ДЕЦЕ	БРОЈ ГРУПА	БРОЈ ДЕЦЕ
5	76	1	11	1	10	7	97

Родитељи су имали могућност да се одреде за дужину борава деце од 4 (полудневни боравак) до 10 сати (целодневни боравак), као и за број obroка (1-3), у периоду од 6³⁰ до 15³⁰ h. Деца уписана у припремни предшколски програм имала су могућност борава у установи и након завршеног обавезног деветомесечног програма.

Постоји потреба родитеља из околних села за смештајем деце у Установу. С обзиром на мали број деце у селима (0-4), нема могућности да се отварају сталне васпитне групе ван седишта Установе. Спонтано је, током времена дошло до тога да већ неколико година предшколци из села где није било организоване припреме за полазак у први разред основне школе путују у Голубац, а уписују се и млађа деца на целодневни боравак. Укупно из 17 насеља са територије Општине Голубац деца су похађала нашу Установу.

Установа је у Голупцу организовала припремни предшколски програм за сву децу стасалу за похађање припремног предшколског програма. Последњих година осећа се ефекат изразито ниске стопе наталитета, иако наша Општина улаже додатни труд за подстицај наталитета тиме што финансијски помаже родитеље трећег и сваког наредног детета. Ове године је припремни предшколски програм уписало и завршило 21 дете. Присутна је и смена генерација, па је тако једна генерација бројнија од друге. Старију групу је похађало 15 деце, средњу групу је похађало 18 деце, млађу групу 20, јаслену групу 1 - 14 деце, јаслену групу 2 - 9 деце. Основне школе такође реализују припремни предшколски програм у оквиру свог делокруга рада.

У овој радној години планирани су посебни и повремени програми: „Еко-недеља“, „Позориште у вртићу“ и „Школица енглеског језика“, који су се спровели у пуном плану.

Конкурс за пријем деце за радну 2024/2025 годину расписан је у мају месецу и реализовао се путем Е-Управе-Е-вртић. Како је Предшколска установа „Ласта“ спровела све мере и радње поводом доступности услуге „Е-Вртић“, упис деце у Предшколску установу „Ласта“ по расписаном Конкурсу обављао се електронским путем у периоду од 03.05.-31.05.2025. године. У претходном периоду све активности везане за услугу „Е-Вртић“ представљене су путем медија, портала, сајтова, Facebook страница, паноа, огласних табли и др. Такође, од ове године није се вршио поновни упис већ уписане деце која су похађала установу, већ само новопријављене деце. Укупно 78 уписане деце. Како имамо могућности и капацитета у нашој Установи, примљена су сва новоуписана деца пријављена по конкурс. Установа нема листе чекања.



Слика 9. Електронска пријаве деце у Установу

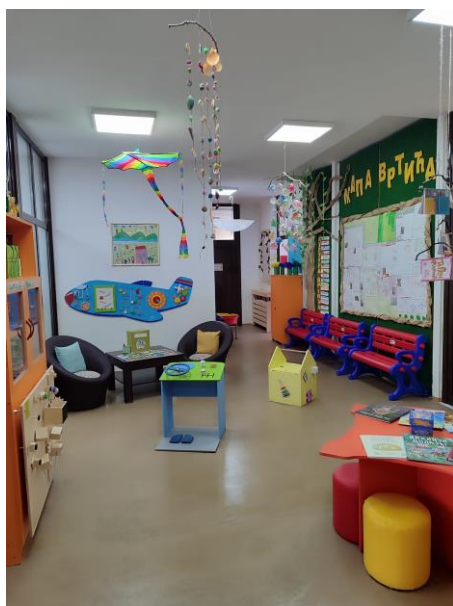
5. АКТИВНОСТИ ДЕЦЕ, ВАСПИТАЧА, РОДИТЕЉА И ЛОКАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Дечији развој и напредовање континуирано се прати и евидентира на нивоу васпитних група. Васпитно особље у складу са Основама програма „Године узлета“ води обавезну документацију у виду Књиге евиденције, Пројектни порфолио и Групни и Дечији портфолио. У циљу подстицања дечјег развоја користе се разноврсне методе, материјали, средства, разноврсне средине за учење и развој и др.

Током целе године живот у предшколској установи преплиће се са дешавањима у нашој средини. Тако су нам најдраже они догађаји који деци пружају непосредну могућност да доживе и науче нешто ново. Овакви догађаји углавном гарантују добру забаву за децу и одрасле, а кући се увек вратимо пуни лепих утисака.

У оквиру различитих Пројеката васпитачи су током године организовали посете установама у нашој средини и активно их укључили у непосредан васпитно-образовни рад са децом уз партнерство са родитељима.

Активности према редоследу догађања:



Слика 10. Простор у коме смо дочекали наше малишане у радној 2024/2025 години

На почетку радне године на XXXII акредитованом Међународном скупу из области предшколства „Пертинијеви дани дидактике 2024“, одржаним 11.09.2024.

године у Београду, ПУ „Ласта“ Голубац примила је златну медаљу за учешће у Пројекту „Деца као амбасадори културе“.



Слика 11. Златна медаља за учешће у Пројекту „Деца као амбасадори културе“

На свечаној церемонији одржаној на Теслиној научној конференцији у Њујорку, 13. јануара 2024. године, на којој се представљао мултикултурални пројекат под називом „Деца као амбасадори културе“ у организацији Pertini toys у коме су учествовала деца предшколске групе са својим васпитачима, у оквиру Теслине научне фондације, а са циљем унапређења и јачања традиције и културне размене међу децом у различитим деловима света, ПУ „Ласта“ већ други пут осваја прву награду за видео који је снимљен са децом на тему спој традиције, културе и технологије. На тај начин деца су представила своју државу у САД-а. Чланови жирија били су из Србије, дијаспоре и Америке који су оцењивали пристигле радове.

Србија Матица: Маја Цветковић Сортиров, писац за децу и мастер филолог;

Србија Дијаспора: Дијана Перић и Весна Млађеновић, ”Serbian Cultural Center-San Diego”;

Америка: Ashley Redfearn, члан тима градоначелнице Филадельфије, директорка средњих школа “American Paradigm Schools” и некадашњи стручни сарадник у предшколском образовном систему Америке.



Слика 12. Колегинице са округа на Стручном скупу

Ово је још једна потврда да васпитно-образовни рад и професионалност практичара ПУ излази из оквира локалне заједнице и шири се као пример добре праксе и у друге крајеве света.

Традиција обележавања Дечије недеље у свету и код нас веома је дуга, а на иницијативу организације Пријатељи деце Србије, која је дугогодишњи актер ове манифестације, дефинисана је Законом о друштвеној бризи о деци, а данас се налази у Закону о финансијској подршци породица са децом. Дечија недеља се обележава да би деца остала у средишту друштвених настојања да буду срећна, заштићена, да живе у здравом и сигурном окружењу у којем могу да остваре максимум својих потенцијала. Уједно Дечија недеља је прилика за пуно учешће деце у друштвеном животу, а спрам свог узраста, жеља и могућности. Дечија недеља у фокус ставља промоцију и заштиту дечијих права бавећи се најактуелнијим темама.

Дечија недеља, као највећа национална манифестација за заштиту и промоцију права детета у Републици Србији, идеална је прилика да се теме вршњачке и међугенерациске толеранције и солидарности додатно оснаже, као врхунске вредности за остваривање права детета у нашем друштву и даљи развој у целини.

Стога је ове године, Дечија недеља била обележена под слоганом:

„Ја сам дете, имам план: Толеранција и љубав за сваки дан!“



Слика 13. План Дечије недеље и простор нашег вртића

Највећа национална манифестација посвећена деци, Дечија недеља, ове године обележена је од 7. до 13. октобра и то под слоганом “Ја сам дете, имам план: толеранција и љубав за сваки дан!”

Овогодишња манифестација одржана је под покровитељством Министарства за бригу о породици и демографију. Према конвенцији Уједињених нација за Дечију недељу проглашена је прва недеља октобра, а усвајањем Декларације о правима детета повезаност и спремност да се посвети посебна пажња најмлађим становницима Земље.

Дечија недеља у ПУ „Ласта“ Голубац има веома дугу традицију, а чини се све да она буде посебна и најлепша и да афирмише дечије таленте у низу активности које су се смењивале од понедељка до петка.

Дечија недеља је далеко више од манифестације: она преиспитује положај деце у друштву, промовише инклузивност и разноликост и подстиче одговорност свих чланова друштва у креирању окружења које подржава здрав развој, срећу и добробит деце, подижући свест о важности једнаких шанси за свако дете.

Посебну важност потребно је посветити развоју вршњачке и међугенерациске солидарности, чиме се подстиче стварање сигурног друштвеног окружења у коме се негују вредности емпатије, са нултом толеранцијом према насиљу.

Кроз заједничке активности и акције у Дечијој недељи, деца и млади уче да разумеју и поштују различитости, што доприноси изградњи здравих међуљудских односа и развоју осећаја за правду и правичности у породици, образовном систему, вршњачкој групи и друштву у целини.

Највеће задовољство донеле су деци нове играчке, посете, као и позоришне представе организоване у нашој Установи.

Поводом обележавања Дечије недеље, у Народној библиотеци „Вељко Дугошевић“ у Голупцу одржана је представа „Плави зека“. Ова интерактивна представа, која је окупила малишане ПУ „Ласта“ Голубац, била је савршени увод у тему недеље посвећене деци, љубави и толеранцији. Позоришне представе имају за циљ стварање културних навика понашања на позоришној представи, развој говора код деце, маште, естетских норми, сценских покрета.

Кроз авантуру Плавог зеке, деца су имала прилику да науче о вредностима пријатељства и разумевања, чиме је постављен тон за даље активности током Дечије недеље.



Слика 14. Позоришна представа „Плави зека“ - сарадња са Народном библиотеком „Вељко Дугошевић“ Голубац



Слика 15. Посета Локалној заједници



Слика 16. Радионица са Аном "Мој фармацеут и ја" – сарадња са државном апотеком у нашем граду



Слика 17. "ДАНИ ОТВОРЕНИХ ВРАТА" - посета Полицијској станици Голубац

Трећег дана Дечије недеље у ПУ „Ласта“ Голубац, одржан је креативан пројекат у коме су учествовали деца, родитељи, баке и деке заједничким стваралаштвом, креирајући јединствене играчке које су одраз традиције, еколошке свести и породичних вредности.



Слика 18. ИГРАЧКА МОГ ДЕТИЊСТВА" - заједничко стваралаштво деце, родитеља, бака и дека - ручно прављене играчке од природног и рециклираног материјала



Слика 19. "У здравом детету, здрав дух!" #svizatim

У оквиру обележавања Дечије недеље, четвртог дана је заменик председника општине Голубац, заједно са својим сарадницима посетио активности организоване за најмлађе. Сада већ традиционално у оквиру Дечије недеље размењујемо узајамне посете, преносимо своја искуства и знања, указујући на потребе деце и њихових права, као и на услове боравка деце у Установи. Сагласни у ставовима да предшколска установа обавља своју делатност у најбољем интересу детета, родитеља и локалне заједнице. Малишани су припремили пригодан поклон - цртеже са најважнијим локалитетима у нашој општини.



Слика 20. Посета заменика председника Општине Голубац са сарадницима

Петог дана Дечије недеље у нашој установи одржана је позоришна представа под називом „Чистологија“, у извођењу Кофер театра. Малишани су уживали у динамичном извођењу ове забавне и едукативне представе.



Слика 21. Позоришна представа „Чистологија“ – Кофер Театар из Београда

За децу промена окружења и средине и увођење нових одраслих особа у васпитно-образовни процес имају велику мотивациону моћ у процесу сазнавања света који их окружује. Учење у овом узрасту је најуспешније кроз непосредан рад и ускуство, јер деца најбоље "уче оно што живе". Уз велика залагања и финансијска средства која Установа добија од стране оснивача успева да све своје циљеве и планове за развој установе спроведе у дело и тиме допринесе рад у најбољим условима, како за децу, тако и за запослене.

У октобру месецу одржана је Недеља здраве хране са различитим активностима у којима су били равноправно укључени одрасли из нашег вртића као помоћ и подршка у сазнавању и стварању нових укусних рецепата, тако и експерти из Дома здравља преносећи нам најважније животне навике за што боље здравље наших малишана. У недељи здраве хране увек нам се прикључе и представници Црвеног крста дајући корисне савете деци како да брину о свом здрављу и правилној исхрани.

Сарадња са ове две установе интензивирала се у последњих неколико година, што даје изузетне резултате код едуковања деце, почев од најранијег узраста.

Поводом Светског дана хране Предшколску установу „Ласта“ Голубац посетили су представници педијатријске службе, поливалетне службе Дома здравља Голубац и Црвеног крста Голубац и том приликом одржали радионицу са малишанима о значају здраве и правилне исхране.

Сарадња са овим институцијама се одвија континуирано током године и усмерена је на све значајне теме везане за здравље малишана у вртићу.

У Србији се 16. октобар - Светски дан хране обележава од 2001. године уз подршку Министарства здравља Републике Србије, а тема овогодишњег слогана Светског дана хране је: **„Право на храну за бољи живот и будућност - да нико не буде гладан“.**

Активности су усмерене на едукацију најшире популације, а посебно деце и младих, као и стицање знања, формирање исправних ставова и понашање појединца у вези са здрављем и правилним навикама у исхрани.

Институт за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут“, Центар за промоцију здравља, расписао је конкурс **„ПРАВО НА ХРАНУ ДА ИМА СВАКО – ПОКАЖИ КАКО“** у оквиру октобра месеца правилне исхране, у коме су узели учешће малишани из Предшколске установе „Ласта“ Голубац са циљем да се подстакне здравствено-васпитни рад у предшколским установама на тему значаја правилне исхране за здравље деце.



Слика 22. „Недеља здраве хране“

Дружење са Пажљивком почиње већ у новембру месецу када се припремамо за предстојеће активности и у посети су нам били представници Локалне самоуправе-координатор на пројекту, Агенција за безбедност саобраћаја, поделивши деци промотивни материјал.



Слика 23. „Пажљивкова правила у саобраћају“

Фестивал дечијих језичких игарија *“Кажми ми кажми”* организован је у Предшколској установи „Чика Јова Змај“ у Смедеревској Паланци у сарадњи са удружењем васпитача *“Чигра”* у коме су узели учешће деца, родитељи и васпитачи из наше Установе.

На овој манифестацији заједнички учествују деца, васпитачи и родитељи из различитих градова, а сам програм је подељен у два дела. У првом делу програма тим који чине деца, родитељи и васпитачи из једне предшколске установе приказују драматизацију књижевног дела за децу или дела дечијег говорног стваралаштва, по њиховом избору, а у другом делу насумично извлаче по једну животну ситуацију која се може догодити у вртићу, а задатак је да је кроз драму прикажу на два начина. Позитивни – васпитач, родитељ и дете проналазе модел за превазилажење задатог изазова, ослањајући се на отвореност у комуникацији и имајући у виду заједнички циљ, а то је добробит детета и негативни, односно пример где учесници приказују *“неконструктивно решење”*.

Фестивал има за циљ да подржи и указује на значај отворене и конструктивне комуникације међу учесницима у процесу васпитања и образовања деце, подржи развој

дечијег говорног стваралаштва и негује културу усмерену на изградњу квалитетних односа у заједници деце и одраслих.



Слика 24. Дечије језичке игарије „Кажми ми кажи“

У оквиру активности **Тима за заштиту**, обележили смо ДАН ТОЛЕРАНЦИЈЕ! Разговарали смо на тему толеранције и лепог понашања, зашто је важно да будемо добри другари и да се међусобно поштујемо и дружимо након чега су деца показала заједништво и толеранцију у играма. На креативан начин деца су пожелела да једни другима поклоне честитке, лепу реч и загрљај у знак пријатељства. Свака превенција у великој мери даје резултате, па смо овом темом наставили да се бавимо и у току године.



Слика 25. Обележавање „ДАНА ТОЛЕРАНЦИЈЕ“

Компанија „Бамби“ обрадовала је малишане Предшколске установе „Ласта“ у Голупцу донирајући им Плазма кекс који је познат по хранљивој рецептури која укључује пажљиво биране састојке и представља извор витамина и минерала, али и оптимизма за сваки дан.

Донација је реализована уз подршку Министарства просвете Републике Србије и додељена је у више од 2600 предшколских установа.



Слика 26. Велико ХВАЛА за деочије осмехе!

У току године наша установа организује бројне свечаности: Новогодишње и Божићне празнике, Светосавску прославу, 8. Март, Ускршње празнике. Како смо наше активности осмислили као заједничке на нивоу Установе, тако смо и конципирали заједничке просторе за места заједничких окупљања деце и одраслих у било које доба дана.

Новогодишњи и божићни празници су, може се рећи, најзанимљивији период у календарској и радној/школској години. Не радују се само деца, већ и одрасли. Децембарско – јануарски празници учине да сви буду срећнији, веселији и пуни ишчекивања, наде и жеља за следећу годину. Деца се највише радују поклонима, прелепо декорисаним улицама, трговима и свему што ове празнике чини чаробним.

У вртићу током читавог децембра организује се отворена новогодишња радионица ове године са посебном темом „Новогодишња жеља“, где су деца цртала и писала своје жеље, а родитељи их преузимају припремајући интересантне поклоне за своје малишане.



Слика 27. Новогодишња радионица у заједничком простору „Новогодишња жеља“

Стигао је и Деда Мраз као посебно изненађење, поделивши пакетиће свој деци вртића. Традиционално током децембра месеца организује се новогодишња представа са Деда Мразом у којој учествују деца од јасленог до предшколског узраста, где се у сарадњи са родитељима организују групни пакетићи као знак заједништва, неговања толеранције и једнаких могућности за сву децу.



Слика 28. „Новогодишње и божићне свечаности“

У оквиру новогодишњих свечаности учествовали смо на наградном конкурс Јавног предузећа "Пошта Србије", Београд – Писмо Божић Бати. Тема наградног конкурса је „Пошта и божићни празници“. Донатори и пријатељи наше установе такође су се одазвали у оквиру новогодишњих празника и даровали пакетић за сваког малишана у нашој установи.



Слика 29. Донација пакетића за сваког малишана



Слика 30. Позоришна представа „Урнебесна новогодишња комедија“ и подела групних пакетића у организацији родитеља

Даривање запослених...Ко је коме тајни Деда Мраз? Тајна ове размене лежи у малим гестовима који оснажују колегијалне односе, наводе да боље упознате колеге и стварају пријатну атмосферу током празничних дана. Свакако смо једни другима пожелели да нам ова година буде пословно још успешнија.



Слика 31. ДАРИВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ

Сада већ традиционално у вртићу свечано је обележена слава Свети Сава уз традиционалне игре, песме и рецитације о Светом Сави. Сваке године у складу са дечијим узрастом организује се свечана приредба. На свечаној приредби који су организовали малишани - група у години пред полазак у школу са својим васпитачицама под називом „Деца - деци“, присуствовали су сви малишани који похађају ову Установу.

Савиндан се обележава у част првог српског просветитеља, првог књижевника, законодавца, градитеља манастира и цркава и покретача уметничког и просветног стваралаштва у њима. Пригодним програмом, уз традиционалне игре и песме деци се приближава традиција и вредности које ће их пратити током читавог школовања.

Циљ нам је био да пренесемо деци основе народног предања о Светитељу Сави и подстакнемо љубав према народној традицији, култури кроз игру, музичке, језичке и ликовне активности као и предмете који симболизују нашу традицију.

Приближавање деце лику и делу нашег просветитеља реализовано је кроз причу као и кроз слушање химне Свети Сава. Уз традиционално служење жита, традиционално коло, уз пуно љубави и труда запослени и деца уживали су у овом дану.



Слика 32. Обележавање Светог Саве – „Чувамо традицију“

Међународни дан борбе против вршњачког насиља обележава се сваке године, последње среде у фебруару, под називом „Дан розих мајица“.

Циљ обележавања овог дана је да се деци укаже на значај животних вредности као што су љубав, толеранција, разумевање, поштовање, емпатија, другарство, љубазност, захвалност, сарадња и да се те вредности развију код деце. Вршњачко насиље је општи друштвени проблем са којим се суочавају многа деца, а превенција је кључна. Обележавање овог дана такође има за циљ поштовање различитости и оснаживање за ненасилно решавање конфликта.

Поводом тога, у Предшколској установи „Ласта“ Голубац организоване су превентивне активности на тему заштите од насиља и дискриминације у складу са планом Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.

Најмлађи малишани па све до групе деце у години пред полазак у школу са својим васпитачима на креативан начин допринели су развијању свести о постојању проблема вршњачког насиља кроз: радионице, музичке и ликовне активности, гледању кратих филмова, пројекција и на тај начин приказивали своје доживљаје против вршњачког насиља; креирали постере, плакате, беџеве на којима су исписивали поруке против вршњачког насиља и изводили перформансе којима су на симболичан начин слали поруке љубави и толеранције.

Нулта толеранција на насиље!



Слика 33. Дан борбе против вршњачког насиља „Дан розих мајица“

Представници савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима територије локалне самоуправе Голубац посетили су групу деце у години пред полазак у школу и посетом најавили „Пажљивкову смотру 2025“. Учешћем на „Пажљивковој смотри 2025“ остварили смо неочекиване резултате у познавању саобраћајних прописа, па су деца доживела изузетна искуства у дружењу и решавању задатака. У организацији Агенције за безбедност саобраћаја и ове године група деце у години пред полазак у школу били су учесници на школском и општинском такмичењу „Пажљивкове смотре 2025“ где су на општинском такмичењу освојили II место у категорији предшколаца.

Сваке године ПУ „Ласта“ узима учешће у оваквим активностима које код деце доприносе развоју свести за безбедност у саобраћају које ће им помоћи како на путу од куће до вртића/школе, тако и у свакодневном животу. Долазе нове генерације малишана које ће Пажљивко, уз велику посвећеност, желети да научи нечему новом и помогне им да утврде оно што већ знају о саобраћају. Пажљивко је ту, спреман као и увек да помогне деци, а на нама осталима је да дамо све од себе како би нам деца била што безбеднија у саобраћају. Сви знају Пажљивка! Тако звучи и један од наслова за текст о кампањи Агенције која се већ пуних пет година изводи, а у чијем фокусу је безбедност деце. Циљ кампање и спровођења овакве врсте активности у вртићима и школама јесте да се деца упознају са саобраћајем и правилима безбедног понашања у саобраћају. Уређеност и величина једне заједнице огледа се у њеном односу према најслабијима, а деца су свакако најслабији и најрањивији чланови друштва. Стога је и њихова безбедност велики изазов за све, а посебно за оне чији је то професионални позив.



Слика 34. „Пажљивкова смотра 2025“ - школско такмичење



Добродошли у Пажљивкову зону!

Савет за координацију безбедности саобраћаја на путевима на територији општине Голубац организовао је Едукацију деце предшколског и основношколског узраста са практичним примерима на полигону.



Слика 35. „Практична примена знања на полигону“



Слика 36. „Пажљивкова смотра 2025“ - општинско такмичење

Поводом Ускршњих празника у Предшколској установи „Ласта“ организована је отворена ускршња радионица намењена деци, родитељима и васпитачима где су сви имали прилике да се опробају са ликовним и креативним материјалима осмишљавајући на тај начин најлепша ускршња дела. Овакав вид дружења доприноси да се сви осећамо добродошли и да заједно делимо најлепше тренутке празника.



Слика 37. Отворена Ускршња радионица за децу, васпитаче и родитеље



Слика 38. Ускршње радионице у заједничком простору

Ове године обележили смо "УСКРС НА ТРГУ"- у сарадњи са Туристичком организацијом општине Голубац.



Слика 39. „УСКРС НА ТРГУ“

У априлу месецу наша Установа већ осму годину заредом обележава Еко-недељу као повремен и пригодни програм, када се обележава и Дан планете Земље.



Слика 40. План Еко-недеље

Поводом Дана планете земље 22. априла у Предшколској установи „Ласта“ организован је програм „Еко-недеље“ у периоду од 22.04.-25.04.2025. године. У програм су укључени сви малишани, васпитачи, родитељи и шира друштвена заједница. Реализацијом овог програма тежи се развоју еколошке свести и стицању практичних знања о начинима очувања животне средине.

Циљ овог програма јесте да се код деце развије свест о очувању животне средине, где деца већ у предшколском узрасту стичу навике које ће примењивати до краја живота.

Како би деца једног дана постала део заједнице која брине о животној средини, потребно је да истражују свет природе који их окружују како би се емотивно везала за њега.

Уз добро осмишљене активности, почев од едукативних филмова, позоришних представа која едукују децу на посебан начин, до упознавања локалне заједнице, деца на њима својствен начин уче како да брину и сачувају природу око себе.

У акцији „Чеп за хендикеп“ годинама уназад малишани се уче рециклажи и како на веома једноставан начин могу помоћи онима којима је помоћ заиста потребна.

Користећи ресурсе у локалној заједници, а посебно привилегију боравка и одрастања уз саму обалу реке, реализовале су се различите активности у којима деца развијају свој потпуни потенцијал.

У сарадњи са Бициклистичко - планинарским друштвом општине Голубац организовано је планинарење и упознавање околине, природе, шуме..овакав вид сарадње установе са партнерима у локалној заједници укључује нове одрасле особе у дечији живот стичући на тај начин нова искуства и нова сазнања.

Деца уче на примерима, зато им својом бригом о животној средини, ставовима и понашањем помозимо да на правилан начин реагују на свет око себе.



Слика 41. Ликовно - еколошке активности

Обрађујући овакве садржаје доприносимо код деце, али и код одраслих осећај одговорности ка остваривању заједничког циља, а то је здрава и чиста средина у којој живимо.



Слика 42. Позоришна представа "Шумска бајка" позоришта "Јеленица" из Београда

Ако се деца од малих ногу науче да брину о свету у коме живимо, они ће допринети да се тај свет сачува и за неке будуће генерације.



Слика 43. Сарадња са Бициклистичко - планинарским друштвом општине Голубац



Слика 44. „Ликовна еко-радионица на обали реке Дунав“



Слика 45. „Деца - репортери природе“

ВЕЛИКИ СВЕТЕ ЕКО-ПОРУКЕ ШАЉЕ ТИ ДЕТЕ:
„БУДИ ОДГОВОРАН ПРЕМА ПРИРОДИ“

У Спортском центру Драгутин Томашевић у Петровцу на Млави одржале су се XII по реду Дечије регионалне пролећне игре у организацији ПУ "Галеб".

Малишани ПУ „Ласта“ Голубац такмичили су се заједно са децом из предшколских установа из Великог Градишта, Кучева, Смедеревске Паланке, Жабара, Малог Црнића, Смедерева и Деспотовца.

Сваке године група деце у години пред полазак у школу учествује на овој манифестацији заједно са својим васпитачима и родитељима, промовишући здрав начин живота, спорт, ферплеј и тимски дух.



Слика 46. Малишани на Олимпијади

У сарадњи са Туристичком организацијом Голубац одржан је Фестивал цвећа у нашем граду. Малишани средње и група деце у години пред полазак у школу посетили су и увеличали манифестацију својим музичким наступом, упознајући се са различитим врстама цвећа и показујући да смо део локалне заједнице када град одржава овакве врсте манифестација.



Слика 47. Фестивал цвећа у нашем граду

У Недељи здравља уста и зуба Предшколску установу „Ласта“ у Голупцу посетили су представници стоматолошке службе, поливалентне патронажне службе Дома здравља Голубац и Црвеног крста Голубац који су одржали предавање и радионицу под слоганом: **“Чувам своје зубе, поносим се осмехом”** за групу деце у години пред полазак у школу, указујући на значај оралне хигијене код малишана.

Ове године, као и претходне, Недеља здравља уста и зуба наглашава значај доброг оралног здравља за опште здравље и за свакодневне активности као што су говор и смех. Орално здравље је значајан показатељ општег здравља, благостања и квалитета живота и не представља само здравље зуба и редовне посете стоматологу, већ обухватају и препоруке за смањење уноса шећера, конзумирање здраве хране и безбедног физичког окружења. Како би се активности везане за здраве навике код деце продубиле, малишани ће са својим ликовним радовима бити учесници на Ликовном конкурс Завода за јавно здравље Пожаревац на тему слогана „Чувам своје зубе, поносим се осмехом“.

Овом приликом Црвени крст Голубац поклатио је свој деци четкице за зубе док су малишани поклатили плакат „Зубобоља“ стоматолошкој служби који ће красити просторије Дома здравља Голубац.



Слика 48. „Недеља здравља уста и зуба“

Велики традиционални дечији „Маскенбал 2025“ одржан је у нашем граду на Градском тргу у присуству родитеља и суграђана у организацији Предшколске установе „Ласта“ Голубац.

Окупљање је представљање само једног сегмента рада Предшколске установе и слање највеселије и најшареније слике Голупца. Учествовала су деца од јасленог до предшколског узраста, родитељи, запослени, локална заједница и сви пријатељи Предшколске установе који су дали свој допринос у организацији манифестације посебно из разлога што из године у годину има све више деце учесника.

Малишани Предшколске установе „Ласта“ Голубац још једном су потврдили да су дечији осмеси нешто најлепше што може једна заједница да има и уједно поново оправдали паролу „Деца су украс света“.

Око 100 малишана са својим родитељима, васпитачима, помоћним радницима продефиловало је Градским тргом у различитим костимима на традиционалном дечијом „Маскенбалу 2025“ у организацији Предшколске установе „Ласта“ Голубац уз техничку подршку Народне библиотеке „Вељко Дугошевић“ Голубац.

Родитељи су показали маштовитост и креативност по жељи својих малишана активно учествујући у самом програму, док је Кловн „Шашавко“ био гост изненађења на радост свих малишана, али и одраслих.

Да је дечији маскенбал највеселија и најшаренија манифестација у нашем граду потврдио је велики број присутних грађана Голупца који су својим аплаузима наградили наше малишане.



Слика 49. Традиционални дечији „Маскенбал 2025“

У сарадњи са Туристичком организацијом општине Голубац организована је возња за наше малишане - група у години пред полазак у школу.



Слика 50. Возња Туристичким возићем и обилазак локалне заједнице

Рад са децом на посебним програмима Енглеског језика имао је не само циљ да прошири понуду установе, већ да на неки начин помогне родитељима у доступности овог програма. Завршна приредба протекла је у ведрој и веселој атмосфери деце старијег узраста.



Слика 51. „Приредба малих енглеза“

У оквиру Плана транзиције из вртића у школу, ПУ „Ласта“ у сарадњи са ОШ „Бранко Радичевић“, Голубац, организовала је родитељски састанак са циљем пружање подршке и информација родитељима за што бољи и лакши полазак деце у 1.разред. Састанак је организован у просторијама Основне школе уз велики број присутних родитеља. Ово је још један од корака које установа предузима у оквиру постављеног плана транзиције.



Слика 52. Родитељски састанак у оквиру Плана транзиције из вртића у ОШ

Посета педагога нашој Установи је од изузетног значаја за припрему и упознавање деце за виши ниво образовања.



Слика 53. Посета педагога из ОШ „Бранко Радичевић“ Голубац

На иницијативу ђака 8. разреда и њиховог наставника, били смо домаћини некадашњим вртићанцима. Како најбоље упознати школу, ако не дружењем са ђацима. Некада вртићанци, а сада велики ђаци повели су нас путем школских стаза, како би се што боље припремили за нека нова искуства.



Слика 54. Посета ђака 8. разреда

Такође још један од корака у процесу транзиције - Група деце у години пред полазак у школу у посети ОШ "Бранко Радичевић" Голубац.

Прилика да се упозна школа, особље школе, учитељица и старији другари. Дочекали су нас ђаци 4. разреда који су припремили представу за наше малишане.

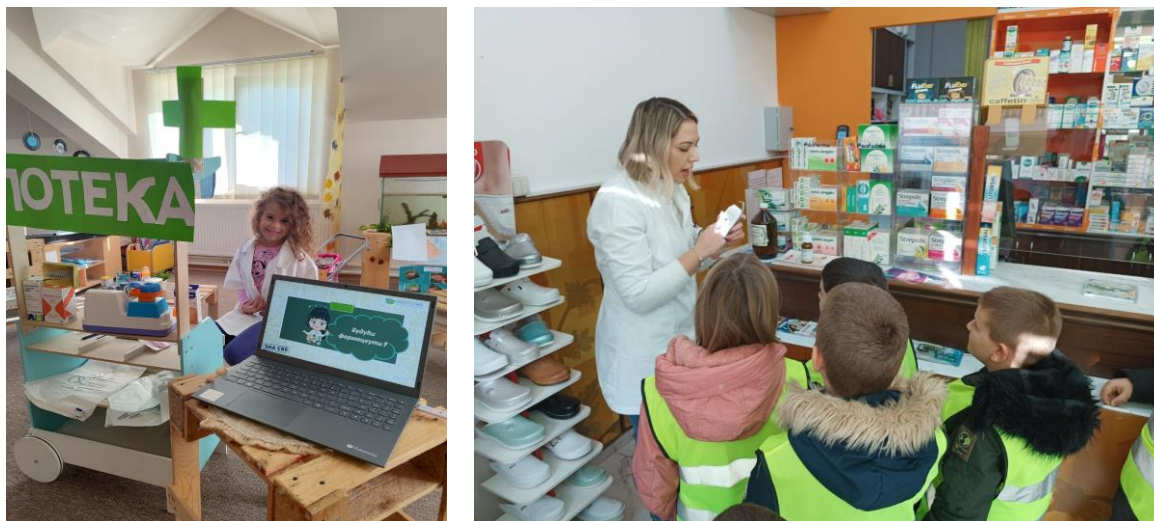
Разменивши позитивну енергију, растали су се са пуно лепих утисака уз паролу да их "школа чека да постану део њеног тима".



Слика 55. Посета ОШ „Бранко Радичевић“ Голубац

Нови начин рада имао је за циљ развијање реалног програма уз активно учешће деце, васпитача, родитеља и локалне заједнице.

Сегменти рада из различитих реализованих Пројеката: „Мој фармацеут и ја“, „Балони“, „Плод“, „Нешто се чује“, „Воћкице“, „Сат“, „Ја у томе играм“, „Пишем писмо“, „Ја у продавници“, „Није тешко бити фин“, „Све боје пролећа“, „Све што могу сам/сама не чини то уместо мене“, „Од семена до биљке“, „Дечије играрије“....



Пројекат: „Мој фармацеут и ја“



Пројекат: „Плод“



Пројекат: „Нешто се чује“



Пројекат: „Балони“



Пројекат: „Сат“



Пројекат: „Воћкице“



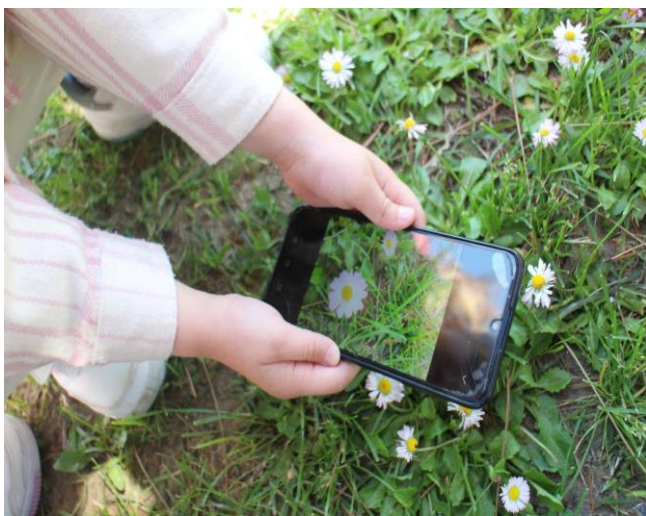
Пројекат: „Ја у томе играм“



Пројекат: „Пишем писмо“



Пројекат: „Ја у продавници“



Пројекат: „Све боје пролећа“



Пројекат: „Од семена до биљке“



Учесници смо и бројних ликовних и литерарних конкурса, конкурса од јавног значаја у којима смо имали запажене резултате: Конкурс „Железница очима деце“; Конкурс „Пиши Божић Бати“ (Пошта Србије); Конкурс „Чувам своје зубе поносим се осмехом“ (Завод за јавно здравље Пожаревац); Ликовни конкурс „Разиграни Ускрс“, Ликовни конкурс Црвеног крста „Крв живот значи“ и др.

Свечаном завршном приредбом предшколаца у ПУ „Ласта“ Голубац, испраћена још једна генерација будућих ђака првака.

Још једна генерација предшколаца Предшколске установе „Ласта“ Голубац иде даљим путем свог одрастања и образовања. Малишани су са својим васпитачима и родитељима прославили овај важан дан када се отварају неке нове могућности, нова знања и када школа отвара своја врата. Циљ ове приредбе је да се предшколци плесом и игром опросте од вртића, свечано поздраве и испрате у школу. Тим поводом подељене су им дипломе и медаље које су направљене специјално за њих као успомена на дане проведене у вртићу. Желимо им да им пут који настављају буде срећан, весео, а успеси нека наставе да се нижу.





Слика 56. „Испраћај предшколаца уз пригодне поклоне - заслужили су“

Реализованим активностима у претходном периоду у групи у години пред полазак у школу допринели смо: интелектуалној, физичкој, социјалној, емоционалној и мотивационој спремности деце за полазак у школу. Кроз различите пројекте код деце је подстицано осамостаљивање, јачање социо- емоционалних веза, физички развој, подршка сазнајном развоју, неговање радозналости, подстицање креативности и поштовање индивидуалности.

Припремни предшколски програм успешно је завршило 21 дете.

6. САРАДЊА СА ПОРОДИЦОМ И ШИРОМ ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

6.1 Сарадња са родитељима

Схватајући битну улогу породице васпитачи су подстицали васпитање деце на основама које су створене у породици. Сарадничка веза родитеља и установе грађена путем акција и активности које свима представљају задовољство, обнављају или појачавају сигурност, буде жељу за контактима, игром, радозналост за нова сазнања о свом детету, другој деци и омогућавали су опуштање и уживање у дружењу.

План сарадње са родитељима сачињен је на основу потреба родитеља. Сарадња се одвијала како на традиционални начин (родитељски састанци, индивидуални разговори, пројектне радионице, отворена врата, панои, изложбе, огласне табле, Флајери, Брошуре, укључивање родитеља у непосредан рад са децом, приредбе, излети и посете, Дан вртића, маскенбали, локалне манифестације, фестивали, спортске активности), тако и на савремени (индивидуални телефонски разговори, апликације на паметним телефонима - Вибер групе, WhatsApp, Google упитници, затворене групе/странице на друштвеним мрежама - Facebook, Web страница вртића, комуникација путем e/maila, укључивање родитеља у креирање и реализовање програма, анкете, упитници, видео и фото документација).

Отворена врата, једном недељно, у термину предвиђеном за индивидуалне разговоре родитеља и васпитача, васпитачи примају родитеље. У отвореном дијалогу васпитача и родитеља често се решавају проблеми који се појаве као саставни део дететовог одрастања и укључивања у колектив. Истичемо да се индивидуални разговори обављају свакодневно приликом пријема и одвођења детета. Васпитачи такође разговарју са родитељима према потребама и мимо отворених врата. Овај термин у пракси углавном служи уколико родитељ има неку дилему или проблем педагошке природе и има потребу да о томе поразговара са васпитачима. Приликом

проблема или ситуација које су свој утицај шириле на функционисање целе групе, заједничке разговоре водили су васпитачи заједно са родитељима.

Према својим интересовањима, могућностима и потребама, родитељи су активно учествовали у Пројектима, давајући предлоге и идеје за њихову реализацију. Дружење родитеља, васпитача и деце било је увек осмишљено и вођено ка заједничком циљу. Веома је било битно међусобно усаглашавање поступака одраслих: родитеља и васпитача. Сарадња са родитељима одвијала се и путем новоформираних Вибер група.

Представници родитеља у органима управљања и тимовима савесно и одговорно су обављали своје дужности и редовно присуствовали састанцима.

6.2 Сарадња са организацијама и институцијама у окружењу

Установа има добру сарадњу са свим партнерима у локалној заједници. Најзначајнија сарадња одвијала се са оснивачем у вези са свим питањима из своје надлежност и може се рећи да постоји обострано разумевање и уважавање потреба и могућности. Јавна предузећа и друге установе такође су добри партнери када год за то има потребе.

Установа је најчешће сарађивала са ОШ "Б. Радичевић", Домом здравља, Полицијском станицом, Народном библиотеком „Вељко Дугошевић“, Туристичком организацијом, Установом културе „Музеј Голубац“, Спортским савезом Општине Голубац, Црвеним крстом, Центром за социјални рад, Канцеларијом за младе Општине Голубац, Тврђавом Голубачки град Голубац, Штабом за ванредне ситуације, Добровољним ватрогасним друштвом, Санитарном инспекцијом.

Када је у питању шира друштвена заједница, сарадња се одвија са свим предшколским установама Браничевског и Подунавског региона и шире. Добра сарадња успостављена је и са Школском управом и Заводом за јавно здравље из Пожаревца.

7. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА

7.1 ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ

Педагошки колегијум чине: Милена Ђурђевић - директор, Јелена Илић - васпитач и Драгана Станковић - медицинска сестра-васпитач. Педагошки колегијум се у претходној 2024/2025 години редовно састајао и на седницама расправљао о текућим питањима. Неке од кључних тема којима се бавио јесу:

- доношење плана рада ПК;
- анализа рада и процена адаптације деце и утврђивање задатака за наредни период;
- разматрање извештаја и планова за наредни период стручних органа и тимова;
- анализа стања на пољу стручног усавршавања у нашој Установи;
- анализа Развојног плана, изношење предлога активности;
- активности сарадње са локалном заједницом, родитељима;
- разматрање личних планова за стручно усавршавање;
- договор о начину обележавања свих важних активности и догађаја у Установи;
- разматрање и праћење остваривања Предшколског програма;
- разматрање извештаја са семинара и стручних трибина и сусрета;
- разматрање Извештаја о пријему деце за наредну радну годину;
- разматрање свих важних Дописа прослеђених од стране Министарства просвете РС.
- другим питањима од значаја за рад и функционисање предшколске установе.

Васпитно-образовно веће чине: 11 васпитача, две медицинске сестре васпитача и директор који и руководи радом. Васпитно образовно веће се бавило истим питањима као и Педагошки колегијум, која су значајна за рад предшколске установе, нарочито за васпитно образовни процес, анализирајући реализацију васпитно образовног рада за одређени временски период и планирајући будуће активности у циљу побољшања квалитета рада, распоред деце по васпитним групама, адаптацију деце, културну и јавну делатност, сарадњу са родитељима и широм друштвеном заједницом, доносило је одлуке о набавци дидактичког материјала, стручних часописа и литературе, радних листова за децу и др.

Васпитно-образовно веће радило је у протеклој години према свом плану и програму рада. Одржани су састанци на којима су се чланови Васпитно-образовног већа упутили у све битне Дописе прослеђене од стране Министарства просвете РС.

Васпитно - образовно веће се у протеклој 2024/2025 години бавило тачкама дневног реда:

1. Разматрање Извештаја о реализацији Годишњег плана рада за радну 2023/2024 годину;
2. Разматрање Извештаја директора о свом раду у радној 2023/2024 години;
3. Разматрање Извештаја о самовредновању рада за радну 2023/2024 годину;
4. Разматрање Извештаја о стручном усавршавању за радну 2023/2024 годину и Плана стручног усавршавања за радну 2024/2025 годину;
5. Разматрање Годишњег плана рада за 2024/2025 годину;
6. Разматрање Плана унапређења квалитета рада ПУ „Ласта“ Голубац;
7. Разматрање Програма рада Стручног актива за развојно планирање за радну 2024/2025 годину;
8. Разматрање Правилника о вредновању интерног стручног усавршавања у ПУ „Ласта“ Голубац;
9. Разматрање Програма за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања за радну 2024/2025 годину;
10. Разматрање Програма превенције дискриминације, дискриминаторног понашања и вређања угледа, части и достојанства личности за радну 2024/2025 годину;
11. Разматрање Плана набавки за 2025 годину;
12. Разматрање Правилника о саставу и начину образовања комисије за избор директора;
13. Извештај са састанка Школске управе са директорима предшколских установа, основних и средњих школа са темом:“ Припреме за почетак школске/радне 2024/2025 године“, одржан дана 28.08.2024. године у Пожаревцу;
14. Извештај са Стручног скупа „Пертинијеви дани дидактике“, одржани дана 11.09.2024. године у Београду;
15. Обавештење о одржавању и учешћу на Међународној конференцији васпитача-БАПТА од 19.09.-22.09.2024. године - Извештаји са Управног одбора васпитача браничевског округа Васпитач плус;
16. Договор око избора координатора за припрему Дечије недеље почетком октобра месеца;
17. Анализа рада у протеклом периоду, процена адаптације деце и утврђивање задатака за наредни период;
18. Извештај са XII Научно - стручне конференције међународног карактера у организацији Балканског савеза удружења васпитача - БАПТА, на тему:

- „Развијање кооперативности и компетативности кроз игру деце предшколског узраста“ у Сарајеву, БиХ, дана 18.09.2024.-22.09.2024. године;
19. Извештај са Обуке: „Унапређење процеса самовредновања у предшколским установама“, одржана дана 24.09.2024. године у Смедереву;
 20. Извештај са предавања на тему: „Како градити квалитетан и подржавајући однос са родитељима у време њиховог суочавања са дететовим одступањем у развоју?“, одржаним дана 29.10.2024. године у Смедереву;
 21. Учешће на V манифестацији Дечије језичке игарије „Кажи ми кажи“ у организацији ПУ „Чика Јова Змај“, дана 02.11.2024. године у Смедеревској Паланци;
 22. Извештај са Хоризонталне размене практичара упарених установа Жагубице, Малог Црнића и Голупца са саветником спољним сарадником Школске управе Пожаревац на тему: “Подршка васпитачима за унапређење властитих компетенција, планирање и праћење свог професионалног развоја у циљу развоја професионалне праксе“, одржане дана 06.11.2024. године у ПУ „Ласта“ Голубац;
 23. Извештај са обука на платформи „Чувам те“ у оквиру превентивних активности Тима за заштиту – примене у пракси;
 24. Извештај са on-line сусрета: „На кафи са педагогом: Буди део решења - Како васпитавамо емоције?“, одржан дана 26.11.2024. године преко zoom-а у организацији Педагошког друштва Војводине;
 25. Извештај са Панел дискусије у оквиру кампање "Заштитимо децу на интернету" у организацији Народне библиотеке "Вељко Дугошевић" Голубац, Министарства информисања и телекомуникација и Националног контакт центра за безбедност деце на интернету, одржане дана 05.12.2024. године;
 26. Учешће на Конкурсима „Железница очима деце“, „Писмо Божић Бати“;
 27. Извештај са Семинара:“Асертивна комуникација у образовној пракси“, одржан дана 11.01.2025. године у Петровцу на Млави;
 28. Избор ментора за полагање испита за лиценцу васпитача;
 29. Извештај са Обуке: “Буди рука која воли - тренинг за практичаре у предшколском васпитању и образовању“, одржане дана 30.01. и 31.01.2025. године у Смедереву у организацији Удружења стручних сарадника и сарадника ПУ Србије;
 30. Извештај са Семинара: „Како помоћи детету да превазиђе кризне животне ситуације“-on-line, упарене установе Голубац и Жагубица, одржан дана 15.03.2025. године;
 31. Извештај са Управног одбора Удружења медицинских сестара васпитача подунавско-браничевског региона, одржан дана 24.03.2025. године у ПУ „Мајски цвет“ у Великом Градишту;
 32. Договор и избор координатора за реализацију активности обележавања Ускршњих празника и Еко-недеље;
 33. Договор око обележавања Ликовне колоније „Дунав - река коју волим“ у оквиру Плана за унапређење квалитета рада установе;
 34. Извештај са V Окружних стручних сусрета васпитача на тему: “Подржавање и уважавање деље игре и истраживања у вртићу и ван њега“, одржаним дана 05.04.2025. године у Пожаревцу у организацији Савеза удружења васпитача Србије и Удружења васпитача „Васпитач плус“;
 35. Извештај са VII Окружних стручних сусрета медицинских сестара ПУ Србије на тему: „Игре и истраживања са децом јасленог узраста - повезаност игре и истраживања у развијању теме/пројекта“, одржаним дана 26.04.2025. године у ПУ „Мајски цвет“, Велико Градиште;

36. Извештај са Вебинара на тему „Мама му чита“ у организацији Удружења за унапређење васпитања и образовања „Креативни центар“, Београд;
37. Извештај са Стручног скупа на тему: „Коме и чему служи педагошка документација и документовање у предшколској установи“, одржан дана 26.05.2025. године у Регионалном центру за професионални развој запослених у образовању у Смедереву;
38. Разматрање Извештаја комисије за упис деце за радну 2025/2026 годину;
39. Извештаји Тимова и Актива у Установи;
40. Постављање смерница за почетак нове радне 2025/2026 године;
41. Извештај о реализацији годишњег Плана стручног усавршавања за 2024/2025 годину;
42. Разматрање и праћење остваривања Предшколског програма;
43. Разматрање организационо-техничких услова за радну 2025/2026 годину;
44. Постављање смерница за израду Годишњег плана рада за 2025/2026 годину;
45. Избор радних листова, дидактичког материјала, репроматеријала, материјала за рад, канцеларијског материјала, стручне литературе;
46. Избор набавке намештаја, опреме, средстава и материјала за радну 2025/2026 годину.

7.3. СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

Стручни актив за развојно планирање (САРП) Предшколске установе „Ласта“ Голубац броји **пет чланова**:

1. **из реда запослених:**
 - Илић Јелена – васпитач - координатор Актива;
 - Кошут Дуња – васпитач;
 - Стојановић Јасмина – медицинска сестра – васпитач;
2. **из реда родитеља** – Јенић Јелена
3. **из реда локалне самоуправе** – Богићевић Саша.

У раду стручног актива за развојно планирање учествовала је и директорка установе Милена Ђурђевић.

Почетком радне 2024/2025 године Стручни актив за развојно планирање израдио је свој Програма рада за 2024/2025 годину дефинишући кроз њега активности, носиоце и динамику реализације истих.

Програм рада као такав анализиран је и усвојен на седници Управног одбора 13.09.2024. године као део Годишњег плана рада ПУ „Ласта“ Голубац за радну 2024/2025 годину.

САРП је на својој првој седници усвојио Програм рада и верификовао Јелену Илић као координатора овог Актива те сходно томе испунио услове за даљи несметан рад.

Стручни актив за развојно планирање сачинио је и Акциони план за радну 2024/2025 годину који је такође саставни део Годишњег плана рада ПУ „Ласта“ Голубац. Донешеним Планом постављени су циљеви за унапређење све четири области квалитета. Реализацију и остваривање циљева и задатака постављених Акционим планом САРП је редовно пратио, анализирао и евидентирао током својих седница. У складу са тим САРП констатује да се циљеви реализују сходно постављеној динамици и освртом на исте даје следеће закључке:

- **Циљ II/2 постављен у области „Подршка деци и породици“** који гласи **„Успоставити сарадњу са стручњацима за одређене области ради пружања додатне подршке деци и породици“** остаје актуелан и биће део Акционог плана САРП-а за радну 2025/2026 годину, јер се током радне 2024/2025 године из оправданих

разлога нису створили услови за његову реализацију.

Директорка Установе већ је предузела почетне кораке и у току су преговори за организовање предавања за родитеље које ће бити у складу са њиховим потребама, васпитном улогом и актуелном програмском концепцијом која се спроводи у васпитно-образовној пракси.

- Анализом **циља II/3**, такође из **области „Васпитно – образовни рад“**, а који гласи **„Ангажовање стручног сарадника“**, САРП је констатовао да је наведени циљ такође актуелан. У таквом статусу он ће такође бити део Акционог плана САРП-а за наредну радну годину.

Узимајући у обзир да је наведени циљ и део Стратегије за развој Општине Голубац изашао је и из оквира Стратегије наше Установе тако да ће се на његовом остваривању радити на два нивоа и кроз различита документа и тела/тимове.

- Анализирајући оствареност **циља III/2 „Презентовање примера добре праксе на стручним сусретима за васпитаче и медицинске сестре – васпитаче“** који је постављен у оквиру области **„Професионална заједница учења“** САРП је констатовао заинтересованост васпитача за учешће на стручним сусретима/конференцији за васпитаче и медицинске сестре – васпитаче где ће презентовати добре примере своје праксе.

Васпитно особље кроз планирану хоризонталну размену на нивоу Установе врши рефлексију и саморефлексију што ће дати додатне смернице за побољшање праксе, уочавање и оснаживање слабијих страна, израду квалитетних резимеа и презентација примера добре праксе којима ће се Установа представити на стручном скупу.

У међувремену, а на основу одлука и предлога Стручних тимова и актива, наша Установа узела је учешће на међународном стручном скупу „БАПТА“ који је реализован у Сарајеву у периоду од 18.09. – 22.09.2024.године.

На наведеном скупу представници наше Установе, директорка М. Ђурђевић и васпитачица М.Радмановић представиле су рад ПУ „Ласта“ кроз заједничку презентацију примера добре праксе на нивоу Удружења васпитача браничевског округа „Васпитач плус“ на тему „Деца у дигиталним технологијама“.

Са делом овог рада васпитачица М.Радмановић представила је нашу Установу и на Окружним стручним сусретима на тему „Подржавање и уважавање децје игре и истраживању у вртићу и ван њега“ одржаним у Забели дана 05.04.2025. године.

Међутим, на основу мишљења стручних тимова и актива овај циљ захтева још пажње како би се његова реализација евидентирала као потпуна и сходно томе он ће бити унешен у Акциони план за радну 2025/2026 годину.

- Детаљном анализом реализације Акционог плана за радну 2024/2025 годину САРП је закључио да је на реализацији **циља IV/3 - „Набавка превозног средства за превоз деце из сеоских средина“** постављеног и области квалитета **„Управљање и организација“** интензивно рађено кроз партнерски пројекат прекограничне сарадње ИПА Интерег (IPA Interreg) „Мостови пријатељства“ са суседном Румунијом.

Кроз овај Пројекат за ПУ „Ласта“, као трећег партнера, обезбеђена су средства у вредности од 131.000 еура за обезбеђивање бољих услова рада и боравка деце у Установи. Сходно Стратегији и потребама наше Установе као и Стратегији за развој Општине Голубац чији је део и Стратегија за унапређивање предшколског васпитања и образовања у Општини Голубац, ова средства опредељена су за набавку комби превоза за децу из сеоских средина, игралишта за двориште и дела намештаја у просторијама у којима бораве деца.

Дана 28.05.2025. године делегација из Румуније посетила је ПУ „Ласта“ када су и представљени даљи кораци у реализацији овог Пројекта који ће се реализовати у наредне две године.

По окончању пројекта и набавке превозног средства стећи ће се услови за превоз деце из сеоских средина до ПУ „Ласта“ у Голупцу чиме ће наведени циљ тада бити остварен у потпуности.

● **Циљ IV/4 „Опремање просторних капацитета опремом, средствима и материјалима у складу са новом програмском концепцијом** планиран је за унапређивање кроз област **„Управљање и организација“**

У вези овог циља чланови САРП – а констатовали су његову оствареност. Кроз анализу истог истичу да су просторни капацитети Установе, како простори у којима бораве деца тако и заједничке просторије и простоторије за припрему хране, у претходном периоду опремљени квалитетним намештајем и савременим средствима за реализацију садржаја и активности на свим пољима у пракси која се у Установи реализује.

Посебан акценат бачен је на простор у коме бораве деца за шта је набављен нов, модеран и мобилан намештај као и дигиталне технологије чиме су створени услови да се реализује квалитетна васпитно – образовна пракса која задовољава принципе концепције Основа програма „Године узлета“.

На основу свега горе наведеног, САРП је констатовао да је Акциони план за радну 2024/2025 годину реализован у оној мери колико је зависио од надлежности и финансијских могућности Предшколске установе као и планова који укључују спољне сараднике. Циљеви на којима треба радити у наредном периоду биће саставни део Акционог плана за радну 2025/2026 годину.

Према свом Програму рада, чланови САРП – а израдили су Акциони плана за 2025/2025 годину и његова садржина је следећа:

► II Област квалитета: ПОДРШКА ДЕЦИ И ПОРОДИЦИ

Циљ: Успоставити сарадњу са стручњацима за одређене области ради пружања додатне подршке деци и породици

► II Област квалитета: ПОДРШКА ДЕЦИ И ПОРОДИЦИ

Циљ: Ангажовање стручног сарадника

► III Област квалитета: ПРОФЕСИОНАЛНА ЗАЈЕДНИЦА УЧЕЊА

Циљ: Презентовање примера добре праксе на стручним сусретима за васпитаче и медицинске сестре – васпитаче

► III Област квалитета: ПРОФЕСИОНАЛНА ЗАЈЕДНИЦА УЧЕЊА

Циљ: Проширење сарадње са ресурсним институцијама и организацијама у окружењу

Наведени Акциони план биће достављен на усвајање Управном одбору након чега ће бити саставни део Годишњег плана рада ПУ „Ласта“ Голубац за 2025/2026 годину.

7.4. ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

Тим за самовредновање рада Предшколске установе "Ласта" из Голупца за радну 2024/2025 годину је бројао 13 чланова. Чланови Тима су:

ЧЛАНОВИ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ:

Редни број	Име и презиме	Функција у Установи
1.	Милена Ђурђевић	Директор Установе
2.	Марија Радмановић	Васпитач – координатор Тима
3.	Јасмина Стојановић	Мед. сестра - васпитач
4.	Драгана Станковић	Мед. сестра - васпитач
5.	Мирјана Настасовић	Васпитач
6.	Јелена Илић	Васпитач
7.	Лидија Милошевић	Васпитач
8.	Биљана Кировси	Васпитач
9.	Милица Петровић	Васпитач
10.	Катарина Војиновић	Васпитач
11.	Дуња Кошут	Васпитач
12.	Тамара Никола	Представник родитеља
13.	Саша Богићевић	Представник локалне самоуправе

Годишњим планом рада за процес самовредновања у текућој години одређена је област **Управљање и организација** која у овом циклусу самовредновања није процењена. Са дефинисаним циљевима и задацима, носиоцима планираних активности, временском динамиком, задуженим за праћење активности као и показатељима (доказима) остварених промена.

На основу анализе статистичке обраде података и утврђивања најниже оцењених индикатора Тим за самовредновање донео је План унапређења. Извештај о самовредновању донет је као посебан документ. Извештај о спроведеном самовредновању у кључној области „**Управљање и организација**“ биће презентован на:

1. Седници Педагошког колегијума
2. Седници ВОВ
3. Седници Савета родитеља
4. Седници Управног одбора

Извештај ће бити полазна основа за израду Годишњег плана рада Установе за радну 2025/2026 годину.

На основу анализе статистичке обраде података и утврђивања најниже оцењених индикатора Тим за самовредновање донео је одлуку да ће наредни циклус самовредновања обухватати све четири области квалитета рада установе, након завршеног циклуса вредновања.

7.5. ТИМ ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе броји 7 чланова:

- Милена Ђурђевић – директор
- Јасмина Стојановић – медицинска сестра-васпитач – координатор тима
- Јелена Илић – васпитач
- Дуња Кошут - васпитач
- Јасна Пајић – куварица

- Милан Радмановић – домар
- Марија Црнишанин – представник родитеља

Почетком радне 2024/2025. године Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе, израдио је свој Програм рада за 2024/2025 годину дефинишући кроз њега активности, носиоце и динамику реализације истих. План тима је анализиран и усвојен на седници Управног одбора.

У радној 2024/2025 години, Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе састао се три пута, и на тим седницама разматране су тачке предвиђене Дневним редом. На својој првој седници Тим је усвојио програм рада, верификовао чланове тима као и координатора Тима.

Кроз све три седнице Тим је радио према својим постављеним циљевима и задацима, а у складу са Годишњим планом рада.

На самом почетку рада тима за обезбеђивање квалитета и развој установе направљен је осврт на период од 01.07.-31.08.2024. године када је реконструисан спољашњи и унутрашњи део Предшколске установе „Ласта“ Голубац. До реконструкције је дошло због невремена праћеног градом које је захватило општину Голубац 13.06.2024. године. Услед тог невремена дошло је до великог оштећења како на спољашњем тако и на унутрашњем делу објекта. Након реконструкције целог објекта у сарадњи са Министарством просвете кроз пројекат Инклузивног васпитања и образовања и попуњеног упитника о потребама предшколских установа за опремом, добијен је ниски мобилни намештај. Намештај су добиле све васпитне групе у објекту у складу са својим потребама и узрастом деце. На тај начин се унапредио рад на нивоу радних соба у предшколској установи. Намештај је у складу са програмском концепцијом Основа програма „Године узлета“. Добијена је и ИКТ опрему која је још више допринела квалитету рада васпитача.

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе је у сарадњи са Тимом за самовредновање радио на процени остварености циљева и задатака из плана унапређења самовредновање области „Професионална заједница учења“. Најслабије оцењени индикатори били су:

Стандард: 3.1 Установа подстиче професионалну комуникацију

Индикатор: 3.1.4 Као родитељ учествујем у посетама различитим местима у оквиру локалне заједнице/институције

Циљ: укључивање родитеља у посете различитим местима у оквиру локалне заједнице

Овај циљ и задатак је реализован током године кроз активно укључивање родитеља у реализацији теме/пројекта као помоћ и подршка приликом посета институцијама у оквиру локалне заједнице уз уважавање предлога и идеја.

Стандард: 3.1 Установа подстиче професионалну комуникацију

Индикатор: 3.1.4 Да ли сте учествовали у анализи ресурса локалне заједнице за учење, истраживање и реализацију других активности? Шта је та анализа показала?

Циљ: Представници Управног одбора учествују у анализи ресурса локалне заједнице за учење, истраживању и реализацији других активности.

Представници Управног одбора су укључени у процес самовредновања и самим тим им се даје могућност изношења својих идеја и предлога када је реч о ресурсима локалне заједнице.

Стандард: 3.2 У установи се негује клима поверења и заједништва

Индикатор: 3.2.2 У развијању реалног програма (теме/пројекта) подршку ми пружа стручни сарадник;

Индикатор: 3.2.2 Заједно са стручним сарадником преиспитујем квалитет реалног програма;

Индикатор: 3.2.2 Имам подршку стручног сарадника када треба дефинисати/развијати мере индивидуализације за дете којем је потребна додатна подршка;

Индикатор: 3.2.2 Имам подршку стручног сарадника приликом неког осетљивог индивидуалног разговора са родитељима/другим законским заступницима;

Циљ: Проширивање кадровских капацитета запошљавањем стручног сарадника;

Самим тим што су представници ПУ „Ласта“ учесници у изради Плана развоја општине Голубац, изнели су потребу за ангажовањем стручног сарадника и то је унето у План развоја општине Голубац за период 2024 - 2031 године.

Стандард:3.2 У установи се негује клима поверења и заједништва;

Индикатор:3.2.4 Приликом развијања визије Установе деца су била питана о томе какав вртић желе;

Циљ: Консултовање са децом какав вртић желе.

Кроз разговор, цртање, игру и показивање одређених предмета као алата за успостављање подстицајне интеракције деца су подстицана да буду отворена у давању предлога о томе какав вртић желе. Деца су се ликовно, говором (који су записивали) изражавала и њихови резултати видљиви су на инсталацији која је постављена у главном холу.

Стандард 3.5 Установа заступа професионално јавно деловање и активизам у заједници;

Индикатор: 3.5.2 Са ким сте разговарали приликом планирања преласка Вашег детета у ОШ? О чему сте разговарали?

Циљ: Организовање разговора приликом планирања транзиције детета из вртића у школу.

Реализација овог циља и задатка је била у мају/јуну 2025. године кроз посете деце и родитеља основној школи, разговору са педагогом, посета учитељици и разговор са децом.

Стандард:3.5 Установа заступа професионално јавно деловање и активизам у заједници;

Индикатор: 3.5.3 Да ли вртић организује посете деци из других вртића и да ли у вртић долазе деца из других вртића?

Циљ: Организовати посету деце са територије Браничевског и Подунавског округа ПУ „Ласта“ Голубац у оквиру манифестације „Дунав – река коју волим“ у организацији ПУ „Ласта“ Голубац.

На припреми и планирању ове манифестације почето је са радом преко виртуелне табле „ПАДЛИЕТ“ у сарадњи са Тимом за дигиталне технологије где су се износиле идеје и предлози, али сама манифестација није реализована због спољашњих радова на објекту (фасадерски радови). Реализација ове манифестације одлаже се за пролеће 2025/2026 године.

После самовредноване области „Професионална заједница учења“, Тим за самовредновање је започео нови циклус самовредновања у ПУ кроз област „Управљање и организација“. Одабране су циљне групе, а то су:

- Директор ПУ;
- Васпитачи;
- Медицинске сестре – васпитачи;
- Родитељи;
- Деца;
- Представник локалне самоуправе у Управном одбору;
- Представник Савета родитеља.

Такође су одређени инструменти и технике за самовредновање изабране области, а то су:

- Гугл упитници;
- Консултовање са децом;
- Интервјуи;
- Фокус групе.

Подељена су задужења за израду и поделу инструмената свим члановима Тима. На основу добијених и анализираних података од свих циљних група, урађени су извештаји на основу којих смо добили квантитативне и квалитативне податке који процењују опште стање самовредноване области „Управљање и организација“. Уочене су одређене слабости и добијени су индикатори које је потребно унапредити, на основу којих је урађен План унапређења за радну 2025/2026 годину, са јасно постављеним циљевима и задацима.

ПУ „Ласта“ учесник је у пројекту прекограничне сарадње „Мостови пријатељства“ IPA Interreg Србија - Румунија 2021-2027 година као трећи партнер на Пројекту. Потписан је уговор и овим пројектом установа ће добити 131.457 евра за набавку комби превоза у власништву вртића, као и игралиште за двориште вртића и набавку намештаја.

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе пратио је рад и урадио анализу свих тимова и актива појединачно и на основу истих утврдио да су тимови радили у складу са својим годишњим плановима рада и скоро сви остварили своје постављене циљеве и задатке. О остварености својих циљева и задатака сваки тим је појединачно написао извештај.

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе реализовао је свој план рада према постављеним циљевима и задацима.

7.6. ТИМ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ

Тим за професионални развој за радну 2024/2025 годину бројао је 5 чланова. Чланови Тима су:

- 1.Милена Ђурђевић – директор;
- 2.Биљана Кировски – васпитач (координатор тима);
- 3.Мирјана Настасовић – васпитач;
- 4.Драгана Станковић – медицинска сестра – васпитач;
5. Милица Петровић-васпитач.

Тим за професионални развој у радној 2024/2025 години састао се три пута, разматрао и пратио стручна усавршавања запослених како у установи тако и ван установе, правио планове за даље усавршавање.

Свим запосленима је прослеђен лични план и табела стручног уавршавања за 2024/2025 годину помоћу којих су запослени пратили стручно усавршавање како у установи тако и ван установе. Пружена је подршка новопридошлом особљу као и приправнику сатажисти кроз менторство.

У циљу подршке развоју и унапређивању компетенција запослених у предшколским установама, васпитачима и медицинским сестрама – васпитачима је понуђено стручно усавршавање на даљину, и то кроз: Вебинаре, Конференције, Обуке, Семинаре, Зоом састанке, Стручне сусрете, Стручне посете, Активе, доступна је Платформа „Пасош за учење“ као ресурс професионалог развоја запослених и др.

Табела 3.
Стручна усавршавања запослених за 2024/2025 годину

Конференције	1
Обуке	11
Вебинари	1

Семинари	2
Манифестације	1
Стручни скупови	2
Стручни сусрети васпитача	1
Стручни сусрети мед.сес.вас	1
Стручни састанци УВБО	1
Панел дискусија	1
ЗУМ састанци	1
Предавање	1
Хоризонтална размена	1

Тим за Професионални развој реализовао је свој план рада, према постављеним циљевима и задацима.

7.7. ТИМ ЗА ЗАШТИТУ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

Тим за заштиту деце од насиља формиран је на основу Правилника о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање у образовно-васпитним установама, који је објавило Министарство просвете Републике Србије. Тим се састао два пута.

Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања броји 6 чланова и то:

1. Милена Ђурђевић – директор;
2. Драгана Станковић – медицинска сестра – васпитач – координатор Тима;
3. Лидија Милошевић – васпитач;
4. Јелена Ђокић – васпитач,
5. Јасмина Андрејић – родитељ – здравствени радник;
6. Александар Пајкић – родитељ – полицијски службеник.

Улога Тима је спровођење превентивних активности, као и корака и процедура у поступању приликом заштите деце од насиља.

Тим је у току ове радне године одржао састанак 30.10.2024.године у складу са Годишњим планом, други састанак је одржан 29.01.2025. на коме је такође анализирано присуство насиља по васпитним групама на основу извештаја васпитача. Тим је констатовао на основу извештаја васпитача да у установи није дошло до појаве насиља због кога би Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања био ангажован.

Утврђено је да се у групама повремено јавља I ниво насиља, али нема забрињавајуће учесталости. Ова појава понашања решавана је на нивоу васпитне групе кроз разговоре са децом и разне игре и активности које су имале за циљ прихватање, толеранцију и међусобно уважавање. Једна од активности била је и доношење правила понашања у групи. На огласној табли су визуелно (помоћу сличица) приказана правила понашања у вртићу за све посетиоце. На овај начин су родитељи и деца упозната са пожељним понашањем на нивоу Установе.

На састанку Тима који је одржан 30.10.2024.године верификовани су чланови Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања. Такође, је и именован координатор Тима за заштиту. На овом састанку је разматран Програм заштите од насиља, злостављања и занемаривања и Програм поступања у кризним догађајима. Разматран је План рада Тима за заштиту постављен ГПР и реализација Плана превентивних активности према ГПР.

Превентивне активности су реализоване по Плану:

-У оквиру Дечије недеље деца групе пред полазак у школу заједно са васпитачима и директорком вртића посетили су Полицијску станицу Голубац поводом „Дана отворених врата“. Такође, група деце у години пред полазак у школу учествовала су на Општинском такмичењу „Пажљивкова смотра“ како би се упознала са правилима понашања и њиховој безбедности у саобраћају. У оквиру Дечије недеље одржан је спортски дан: „У здравом детету здрав дух“ у коме су учествовала деца свих васпитних група. Дана 16. новембра 2024. године обележен је „Дан толеранције“ на креативан начин деца су пожелела да једни другима поклоне честитке, лепу реч, загрљај као знак пријатељства.

Путем Платформе „Чувам те“ васпитачи и мед.сестре-васпитачи су имали прилику да се стручно усавршавају on/line обукама које су предвиђене Планом Тима за заштиту и Тима за кризне догађаје. Теме обука биле су: „Стварање сигурне и подстицајне средине за развој и учење у вртићу“; „Безбедно коришћење дигиталне технологије-превенција дигиталног насиља“; „Безбедно коришћење дигиталне технологије и улога породице“. На основу заинтересованости чланова Тима за заштиту и осталих запослених одлучено је да и остале обуке са Платформе „Чувам те“ буду део стручног усавршавања свих запослених.

У оквиру кампање „Заштитимо децу на интернету“ представници ПУ „Ласта“ присуствовали су 05.12.2024 године на панел дискусији у организацији Народне библиотеке „Вељко Дугошевић“ Голубац, Министарства информисања и телекомуникација и Националног контакт центра за безбедност деце на интернету.

Представници ПУ „Ласта“ директорка Милена Ђурђевић и координатор Тима за заштиту мед.сестра-васпитач Драгана Станковић присуствовале су обуци: „Буди рука која воли - тренинг за практичаре у предшколском васпитању и образовању“ дана 30.01.-31.01.2025. у Смедереву, у организацији Удружења стручних сарадника и сарадника предшколских установа Србије.

Дана 26.02.2025 године обележен је и „Дан борбе против вршњачког насиља - Дан розих мајица“.

Тим је успешно реализовао све планиране активности током радне 2024/2025 године. Уочен је напредак у понашању деце, сарадњи са родитељима и превенцији ризичних ситуација.

7.8. ТИМ ЗА КРИЗНЕ ДОГАЂАЈЕ

Тим за кризне догађаје броји 6 чланова и то:

1. Милена Ђурђевић – директор;
2. Драгана Станковић – медицинска сестра – васпитач – координатор Тима;
3. Лидија Милошевић – васпитач;
4. Јелена Ђокић - васпитач;
5. Јасмина Андрејић – родитељ-здравствени радник.
6. Александар Пајкић-родитељ-полицијски радник.

Тим је у току ове радне године одржао састанак 30.10.2024.године у складу са Годишњим планом рада, други састанак је одржан 29.01.2025.године.

На састанку који је одржан 30.10.2024. године именовани су чланови Тима за кризне догађаје, а такође је именован и координатор Тима.

Чланови Тима за кризне догађаје су упознати са врстама кризних догађаја нпр. Пожар, дојава о експлозивној направи, претња оружаним нападом, терористички напад, талачка криза, временске непогоде и сл.

У оквиру стручног усавршавања чланови Тима су упознати са платформом „Чувам те“ и конкретним пружањем подршке деци у кризним ситуацијама.-„Безбедно коришћење дигиталних технологија и улога породице“. Обука за запослене-„Безбедно

коришћење дигиталних технологија - превенција дигиталног насиља“. Платформа „Чувам те“ изазвала је велико интересовање и за друге обуке са ове платформе. Дана 05.12.2025 године у Голупцу је одржана панел дискусија у оквиру кампање „Заштитимо децу на интернету“ у организацији Народне библиотеке „Вељко Дугошевић“ и Министарства информисања и телекомуникација и Националног контакт центра за безбедност деце на интернету. Овој панел дискусији присуствовали су представници ПУ „Ласта“ Голубац.

7.9. ТИМ ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ ТИМ ПОДРШКЕ ДЕЦИ И ПОРОДИЦИ

Тим за инклузивно образовање у радној 2024/2025 години бројао је четири члана уз проширен састав Тима око детета:

1. Милена Ђурђевић – директор;
2. Мирјана Настасовић – васпитач (координатор тима);
3. Марија Радмановић – васпитач;
4. Милица Петровић – васпитач;

Проширени састав Тима за инклузивно образовање и Тима око детета који је учествовао у реализацији плана ТИО:

5. Биљана Кировски – васпитач;
6. Дуња Кошут – васпитач;
7. Александра Јовичић – мајка детета.

У радној 2024/2025 Тим за инклузивно образовање састао се два пута и разматрао план рада тима, план реализације транзиције деце по групама, утврдио приоритетне активности, анализирао сачињен снимак свих васпитних група, разматрао здравствену документацију и предузимао кораке у виду подршке деци кроз израду педагошког профила у складу са анализом стања у васпитним групама и медицинском документацијом за једно дете.

На основу указане потребе приступило се проширењу тима за инклузивно образовање и Тима око детета за још три члана. Све додатне помоћи и подршке детету пружили су васпитачи у оквиру и на нивоу групе.

Такође, потреба за додатном подршком деци и породици уочена је за још једно дете за које је, на основу Захтева мајке и достављеног Извештаја лекара специјалисте као доказ о посебном режиму исхране, прилагођена исхрана током боравка детета у вртићу. На основу наведених околности и указане потребе приступило се формирању Тима око детета са следећим члановима: М. Ђурђевић- директор и контролор јеловника, М. Настасовић – васпитач, М. Радмановић и М. Петровић-васпитачи који раде са дететом, Ј. Стојановић- медицинска сестра васпитач која саставља јеловник, Ј. Пајић- главни кувар која припрема храну по јеловнику, С. Гајић-помоћни радник у кухињи, Б. Кировски-васпитач (администратор јеловника), мајка дечака Ј.А.

Укључивање детета у Установу текло је према Плану транзиције и Плану адаптације, такође је Тим око детета направио и План подршке за дете и породицу који је реализован у складу са потребама детета и породице. Све додатне помоћи и подршке детету пружале су све особе које су у непосредном раду са дететом. Упис и укључивање деце у установу у току ове радне године текао је према Плану транзиције на сваком нивоу укључивања деце и породице у Предшколску установу. Тим за инклузивно образовање - подтим Подршка деци и породици реализовао је свој план рада, према постављеним циљевима и задацима.

Тим за уређење простора у радној 2023/2024 години је радио у проширеном саставу и бројао је укупно 13 чланова:

1. Милена Ђурђевић, директор;
2. Весна Гајић, (координатор тима)
3. Маријана Милојковић, васпитач
4. Биљана Кировски, васпитач
5. Лидија Милошевић, васпитач
6. Јелена Илић, васпитач
7. Мирјана Настасовић, васпитач
8. Катарина Војиновић, васпитач
9. Марија Радмановић, васпитач
10. Дуња Кошут, васпитач
11. Милица Петровић, васпитач.
12. Драгана Станковић, медицинска сестра – васпитач
13. Јасмина Стојановић, медицинска сестра – васпитач

Тим за уређење простора у радној 2024/2025 години састао се два пута где су се разматрале тачке дневног реда и где су се организовале креативне радионице у складу са Планом рада тима предвиђеним за радну годину.

План рада тима за уређење простора био је усклађен са програмском концепцијом „Године узлета“ где је простор Установе (ентеријер и екстеријер) био усмерен на дете, подстицајан за његово учење и сазнавање, опремљен материјалима који стимулишу и подстичу децу да истражују, пратећи њихове потребе и подржавајући размену са осталом децом и одраслима.

Уређење простора Установе било је у складу са планом за радну 2024/2025 годину, где су остварени задаци предвиђени у плану, али такође је простор прилагођен концепцији програма Године узлета. Тим за уређење простора реализовао је свој План рада, према постављеним циљевима и задацима.

На почетку радне 2024/2025 године Тим за уређење простора је организовао јесење уређење улаза на Установи. У организацији прикупљања материјала за уређење учествовали су и родитељи, сходно томе, остварена је сарадња са родитељима и један од постављених задатака у Плану рада.

Након тога је уследило уређење хола, у чему су учествовали сви васпитачи и домар. Организација је подразумевала уређење оба хола и ходник између млађе и средње групе, где је било потребно да се уреди мапа додавањем симбола и ознака сваке групе, да се истакне видљивост принципа, заједничких рутина и ритуала, да се поставе путокази за просторије, осмисли игра пријатељства, формира Еуклидова геометрија и кутак за прикупљање природних материјала, где смо такође имали сарадњу са родитељима.

Затим је уследило новогодишње уређење простора и поставка новогодишње радионице под називом „Новогодишње жеље“. Уређење је подразумевало израду картица на којима се налазе “телефонски бројеви на чији позив деца могу разговарати са Деда Мразом, Снешком Белићем, ирвасима...“, израду кутије у облику јелке са округлим отворима кроз које деца могу убацивати пластичне лоптице, прикупљање украса и кићење јелке у главном холу и уређење оба улаза (расклањање јесење и постављање зимске поставке). Циљ ликовне новогодишње радионице је био да деца током боравка у вртићу са васпитачима посећују главни хол у ком се налазила поставка за радионицу, где ће нацртати своје новогодишње жеље, ставити их у коверат и убацивати у кутију одакле ће “Деда Мраз да преузме коверте и испунити њихове жеље“.

Деда Мраз су уствари били родитељи деце са којима смо сарађивали током ове радионице и они су били тајни Деда Мраз који ће испунити дечије жеље.

Након успешне новогодишње организације уследило је уређење простора за предстојећи празник – Свети Сава. Васпитачи су прикупили средства и материјал у духу етно традиције, а деца су цртала на тему овог празника, чији су радови били истакнути у главном холу, где је и био постављен етно кутак. Група у години пред полазак у школу је заједно са својим васпитачима припремила програм за приредбу.

У недељи пред Велики петак и Ускрс, организовано је уређење главног хола са тематиком предстојећег празника. Координатори су осмислили различите активности у којима су учествовале све узрасне групе деце заједно са својим васпитачима. Јаслене групе су лепиле креп папир различитих боја на картоне у облику јајета, млађа група је темперама отискивала различите предмете и облике (ролне од убруса, сламчице, виљушке, сунђере...) на картонима у облику јајета, средња група је провлачила вуницу различитих боја кроз рупице које се налазе на картонима у облику јајета, док су старија група и група у години пред полазак у школу доносили своја скувана јаја од куће, украшавали их на различите начине (темперама, пиринчем у који је стављена боја за колаче, фломастерима...) и након тога је уследило ускршње куцање јајима.

Након Ускрса, уследила је Еко недеља у оквиру које су млађа и средња група ишле да цртају и сликају на кеју, поред реке Дунав. Своје цртеже су понели са собом и направили су изложбу у својим радним собама, као и на тераси испред собе средње групе. Деца јаслених група, млађе и средње групе су заједно са васпитачима, спремачицама и домаром учествовали у садњи цвећа. Такође, родитељи су учествовали у прикупљању материјала и уређењу палета које се налазе у дворишту вртића.

Тим за креативно уређење простора реализовао је свој план рада, према постављеним циљевима и задацима.

7.11. ТИМ ЗА ДИГИТАЛНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ

Тим за дигиталне технологије формиран је у радној 2022/2023 години као потреба за стручним усавршавањем запослених у овој области, која је произашла као приоритетни задатак у плану рада Тима за обезбеђивање квалитета и рада установе.

Тим за радну 2024/2025 годину бројао је 5 чланова:

1. Милена Ђурђевић, директор;
2. Лидија Милошевић, васпитач (координатор Тима);
3. Биљана Кировски, васпитач;
4. Марија Радмановић, васпитач;
5. Весна Гајић, васпитач.

У претходној радној години Тим се састао 3 пута и одржана су 3 састанка, на којима су разматране тачке Дневног реда на основу постављеног плана рада Тима за радну 2024/2025 годину. Током године координатор Тима је по потреби вршио саветодавне активности са запосленима.

Реализоване активности у оквиру рада Тима су следеће:

- Усвајање плана рада Тима и подела задужења;
- Именовање координатора и чланова Тима;
- Анкетирање родитеља/других законских заступника деце о дељењу дечијих продуката у дигиталном окружењу;
- Активно коришћење web алата – *viber* за сарадњу и размену информација са родитељима и колегама;

- Континуирано коришћење апликације *Zoom* у сврху одржавања on/line састанака, семинара, вебинара и обука;
- Коришћење и употреба дигиталних технологија за учешће Установе на V манифестацији, дечије језичке игрице „Кажи ми кажи“;
- Упознавање колега са иновацијама у дигиталном окружењу, давање предлога и инструкција за коришћење on/line платформе *WeTransfer*;
- Техничка помоћ колегама при упознавању и употреби *Web* алата за дељење и сарадњу – *Padlet*;
- Опремање простора вртића ИКТ опремом кроз пројекат Инклузивно предшколско васпитање и образовање (лап-топ рачунар, веб камера, видео пројектор и мултифункционални уређај);
- Стручно усавршавање запослених у сарадњи са Тимом за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и Тимом за кризне догађаје коришћењем On/line платформе „Чувам те“;
- Активна употреба *Web* алата у току процеса самовредновања коришћењем *Google* упитника за обраду података;
- Коришћење и употреба дигиталног алата *Canva* у сврху професионално – јавног деловања за израду флајера ПУ „Ласта“;
- Коришћење платформе „Пасош за учење“ као ресурс за стручно усавршавање;
- Израда и постављање постера са QR – кодом, којим се приступа сету флајера са кључним порукама које произилазе из програмске концепције „Године узлета“;
- Употреба дигиталног алата *Canva* у области развијања програма „Године узлета“;
- Стручно усавршавање запослених уз подршку дигиталних технологија за Обуку Е Управа – Е Вртић;
- Стручно усавршавање запослених у оквиру кампање „Заштитимо децу на интернету“ у сарадњи са Тимом за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања“ уз подршку дигиталних технологија;
- Безбедно коришћење дигиталних технологија у непосредном раду са децом током развијања Теме/пројекта;
- Примењивање дигиталних технологија као подршка добробити детета, васпитача и родитеља на Научно – стручној конференцији међународног карактера у организацији Балканског савеза удружења васпитача – БАПТА у Сарајеву;
- Стручно усавршавање запослених уз подршку дигиталних технологија присуством на On/line конференцији „Дигитално образовање 2025“;
- Хоризонтална учење и хоризонтална размена пројеката кроз презентације коришћењем дигиталног алата *Canva*;
- Пружање техничке помоћи колегама васпитачима и медицинским – сестрама васпитачима у коришћењу рачунара, опреме и ел. платформи;
- Набавка нових интерактивних издања са QR кодом у „Библиотеци за родитеље“;
- Редовно ажурирање Facebook странице и сајта Установе;
- Евалуација реализације Годишњег плана рада Тима.

У Плану за наредни период је израда виртуелне туре вртића 360 и постављање исте на сајт ПУ „Ласта“ Голубац, у сарадњи са стручним лицем.

Тим за дигиталне технологије реализовао је свој план рада према постављеним циљевима и задацима за радну 2024/2025 годину.

8. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОРГАНА УПРАВЉАЊА

8.1. УПРАВНИ ОДБОР

Управни одбор Установе у складу са Законом бројао је девет чланова и то: три члана представника локалне самоуправе, три члана представника родитеља и три члана из реда запослених.

У складу са планом рада Управни одбор одржао је седам седница и донео следеће одлуке:

1. Одлука о усвајању Извештаја о реализацији Годишњег плана рада за радну 2023/2024 годину;
2. Одлука о усвајању Извештаја директора о свом раду у радној 2023/2024 години;
3. Одлука о усвајању Извештаја о самовредновању рада за радну 2023/2024 годину;
4. Одлука о усвајању Извештаја о стручном усавршавању за радну 2023/2024 годину и Плана стручног усавршавања за радну 2024/2025 годину;
5. Одлука о усвајању Годишњег плана рада за радну 2024/2025 годину;
6. Одлука о усвајању Плана унапређења квалитета рада ПУ „Ласта“ Голубац;
7. Одлука о усвајању Програма рада Стручног актива за развојно планирање за радну 2024/2025 годину;
8. Одлука о усвајању Правилника о вредновању интерног стручног усавршавања у ПУ „Ласта“ Голубац;
9. Одлука о усвајању Програма за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања за радну 2024/2025 годину;
10. Одлука о усвајању Програма превенције дискриминације, дискриминаторног понашања и вређања угледа, части и достојанства личности за радну 2024/2025 годину;
11. Одлука о усвајању предлога Плана набавке за 2025 годину;
12. Одлука о усвајању Правилника о саставу и начину образовања комисије за избор директора;
13. Одлука о расписивању Конкурса за избор директора ПУ „Ласта“ Голубац;
14. Одлука о именовању Комисије за избор директора ПУ „Ласта“ Голубац; Одлука о усвајању Извештаја о реализацији Годишњег плана рада за 2023/2024 годину;
15. Одлука о избору директора ПУ „Ласта“ Голубац;
16. Одлука о истеку мандата директора ПУ „Ласта“ Голубац;
17. Доношење Решења о именовању директора ПУ „Ласта“ Голубац по Решењу министра просвете - Министарство просвете РС;
18. Подношење иницијативе за разрешење и именовање члана Управног одбора из реда Локалне самоуправе;
19. Одлука о спровођењу годишњег пописа имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2024. године;
20. Верификовање новог члана Управног одбора из реда локалне самоуправе;
21. Избор председника Управног одбора ПУ „Ласта“ Голубац;

22. Избор заменика председника Управног одбора ПУ „Ласта“ Голубац;
23. Одлука о усвајању Финансијског плана за 2025. годину;
24. Одлука о усвајању годишњег Плана набавки и Јавних набавки мале вредности за 2025. годину;
25. Одлука о усвајању Извештаја о попису имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2024. године;
26. Одлука о усвајању ребаланса Финансијског плана за 2025. годину;
27. Одлука о усвајању Извештаја о пословању и годишњег обрачуна ПУ „Ласта“ Голубац за 2024. годину;
28. Одлука о усвајању Правилника о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у ПУ „Ласта“ Голубац;
29. Одлука о расписивању конкурса за пријем деце за радну 2025/2026 годину;
30. Одлука о формирању комисије за пријем деце за радну 2025/2026 годину;
31. Одлука о пријему деце по расписаном конкурс за радну 2025/2026 годину;
32. Разматрање и усвајање предлога Финансијског плана за 2026. годину;

Разматрани су услови рада, сарадња са родитељима и локалном заједницом, усклађивање рада са новим законским прописима и друга текућа питања.

Чланови Управног одбора су присуствовали седницама у довољном броју да би се обезбедила неопходна већина и активно учествовали у раду и доношењу одлука. Све одлуке доношене су једногласно, што значи да је рад био успешан и без икаквих проблема.

8.2. ДИРЕКТОР ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ

Директор Установе одговоран је за законитост рада и успешно обављање делатности. Поред послова утврђених законом, директор је обављао правне и административне послове у радној 2024/2025 години.

Током године директор је:

- Планирао остваривање васпитно-образовног рада у виду израде Годишњег плана рада Установе и свих осталих пратећих аката везаних за васпитно-образовни програм;
- Извршио је организацију рада на бази тимског рада, уз уважавање потреба деце, родитеља и запослених, ради ефикаснијег остваривања васпитно-образовног рада и реализовања обавезног припремног предшколског програма;
- Све време водио рачуна о примени Правилника о мерама, начину и поступку заштите и безбедности деце и Правилима понашања деце, запослених и родитеља;
- Учествовао на родитељским састанцима и подстицао родитеље на бољу сарадњу и грађење партнерских односа;
- Организовао и сазивао стручне седнице где су заједно васпитачи и медицинске сестре планирале васпитно-образовни и превентивни рад са децом;
- Вршио педагошко-инструктиван рад са васпитним особљем (увид у педагошку документацију и евиденцију у новембру, фебруару и јуну, индивидуални разговори и пружање помоћи по потреби, упућивање на одговарајућу стручну литературу, чланке и електронске изворе, подела писаног стручног материјала итд.)
- Обезбеђивао учешће васпитног особља на стручном усавршавању и набављао стручну литературу за васпитно особље и децу;
- Старао се се о добрим међуљудским односима у колективу;
- Представљао и заступао Установу на локалном и регионалном нивоу;

- Предузимао све мере по налогу инспектора и давало на увид комплетну документацију просветном инспектору, противпожарној и санитарној инспекцији, достављао извештаје Министарству просвете.
- Водио рачуна о понашању запослених према деци и родитељима;
- Стално вршио контролу начина набавке и припремања намирница и одржавања хигијене објеката и дворишта и предузимао мере, заједно са радницима, у отклањању недостатака;
- Водио рачуна о редовном вршењу санитарних прегледа радника и редовном извршавању провере ватрогасних апарата и хидранта;
- Заједно са Управним одбором давао предлоге финансијског плана за израду буџета и измене финансијског плана;
- Склапао и потписивао уговоре у интересу Установе;
- Припремао и израђивао материјал потребан за седнице Управног одбора и спроводио донете одлуке;
- Благовремено обавештавао Управни одбор, стручне органе и родитеље о свим питањима везаним за рад Установе и рад ових органа;
- Сазивао и руководио седницама Педагошког колегијума и Васпитно-образовног већа и усмеравао њихов рад без права одлучивања;
- Сарађивао са родитељима путем родитељских састанака, индивидуалних разговора и на седницама Савета родитеља;
- Учествовао у раду Стручног актива за развојно планирање;
- Уредно водио пресоалну документацију, расписивање конкурса, пријаве и одјаве запослених у Установи;
- Потписивао финансијску документацију и вршио увид у финансијске токове;
- Остваривао успешну сарадњу са Основним школама, Домом здравља, Народном библиотеком, Туристичком организацијом, Комуналним јавним предузећем, Полицијском станицом и свим другим јавним установама;
- Присуствовао на свим манифестацијама од значаја за нашу заједницу и Општину Голубац;
- Учествовао у организацији педијатријских систематских прегледа, као и организовање посете педијатра нашој Установи;
- Заједно са васпитним особљем учествовао у организацији приредби и других јавних манифестација;
- Учествовао у раду на стручним семинарима за васпитаче и седницама у Општини Голубац;
- Пратио све стручне објаве и стручно се усавршавао током целе године;
- Обезбедио присуство васпитног особља на акредитованим семинарима и остваривање обавезног стручног усавршавања;
- Оставривао сарадњу са предшколским установама Браничевског и Подунавског округа;
- Пратио стручне скупове на републичком нивоу;
- Подносио органу управљања извештаје о свом раду и раду Установе;
- Учествовао у раду Скупштине општине када су била питања битна за функционисање Установе и остваривао успешну сарадњу са Локалном самоуправом;
- Успешно остваривао сарадњу са Школском управом и са председништвом Савеза удружења васпитача Србије;
- Успешно остваривао сарадњу са представницима Министарства просвете, по свим важним питањима у вези предшколског васпитања и обаразовања;
- Представљао Установу на свим јавним скуповима;

- Све послове прописане законом и Статутом извршавао у одређеном року поштујући законске прописе.

8.3. САВЕТ РОДИТЕЉА

Савет родитеља броји 7 чланова из сваке васпитне групе. Савет родитеља одржао је четири састанака и том приликом изабрао председника Савета родитеља, заменика, представника Локалног савета родитеља и заменика, предлагао обавезне чланове тимова из реда родитеља и донео свој Пословник о раду. Разматране су и доношене одлуке о коришћењу средстава родитеља и избору понуде за осигурање деце. Разматрани су извештаји о раду и годишњи планови, понуде за радне листове. Родитељи су имали прилику да дају своје предлоге за унапређивање сарадње са родитељима, васпитно-образовног рада, организовању активности, колико су могућности дозвољавале за спровођење активности по плану и програму.

Чланови Савета родитеља задовољни су и подржавају активности које се односе на учешће деце на разним манифестацијама и укључивање родитеља у непосредни васпитно-образовни рад.

Савет родитеља се у протеклој 2024/2025 години бавио тачкама дневног реда:

1. Верификација чланова Савета родитеља;
2. Избор председника и заменика председника Савета родитеља;
3. Избор представника и заменика представника Локалног савета родитеља;
4. Избор члана из реда родитеља на предлог Савета родитеља за члана Тима за заштиту од дискриминацију, насиља, злостављања и занемаривања; Члана Тима за кризне догађаје; Члана Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе;
5. Доношење Пословника о раду Савета родитеља ПУ „Ласта“ Голубац;
6. Разматрање Извештаја о реализацији Годишњег плана рада за радну 2023/2024 годину;
7. Разматрање Извештаја директора о свом раду у радној 2023/2024 години;
8. Разматрање Извештаја о самовредновању рада за радну 2023/2024 годину;
9. Разматрање Извештаја о стручном усавршавању за радну 2023/2024 годину и Плана стручног усавршавања за радну 2024/2025 годину;
10. Разматрање Годишњег плана рада за 2024/2025 годину;
11. Разматрање Плана унапређења квалитета рада ПУ „Ласта“ Голубац;
12. Разматрање Програма рада Стручног актива за развојно планирање за радну 2024/2025 годину;
13. Разматрање Правилника о вредновању интерног стручног усавршавања у ПУ „Ласта“ Голубац;
14. Разматрање Програма за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања за радну 2024/2025 годину;
15. Разматрање Програма превенције дискриминације, дискриминаторног понашања и вређања угледа, части и достојанства личности за радну 2024/2025 годину;
16. Избор понуда за осигурање деце за радну 2024/2025 годину;
17. Избор радних листова за радну 2024/2025 годину;
18. Избор позоришних представа за радну 2024/2025 годину;

19. Анализа рада у протеклом периоду;
20. Новогодишње фотографисање деце – разматрање понуде;
21. Договор око обележавања Новогодишњих празника;
22. Избор понуда за једнодневни излет, Београд (ЗОО-Врт и Позориште Пан театар);
23. Упознавање са организацијом учешћа деце на манифестацијама према ГПР;
24. Разматрање организационо-техничких услова;

Сарадња са родитељима и њиховим представницима у Савету родитеља била је веома добра у протеклој години.

9.СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ КАДРОВА

Стручно усавршавање васпитача одвијало се на нивоу индивидуалног стручног усавршавања тако што је васпитном особљу током целе године омогућено да користи богату стручну литературу којом Установа располаже, као и стручну штампу: лист "Просветни преглед". На основу потреба набавила се литература за децу, стручна литература за васпитаче и где је допуњена Библиотека за родитеље веома интересантним и саветодавним издањима.

Поред тога, васпитачима је омогућено да истражују електронске изворе путем Интернета и тако обогаћују своје искуство на основу искуства других предшколских установа које свој рад презентују путем овог медија и на све бројнијим образовним порталима и блоговима.

У току ове радне године васпитачи су се стручно усавршавали према годишњем плану како на нивоу Установе, тако и ван ње по програмима од стране Министарства. На нивоу Установе васпитачи су развијали хоризонталну размену пројеката у складу са новом програмском концепцијом.

Учешће на семинарима, вебинарима, конференцијама, ZOOM састанцима, стручним скуповима, курсевима, обукама:

1. Извештај са Стручног скупа „Пертинијеви дани дидактике“, одржани дана 11.09.2024. године у Београду;
2. Извештај са XII Научно - стручне конференције међународног карактера у организацији Балканског савеза удружења васпитача - БАПТА, на тему: „Развијање кооперативности и компетативности кроз игру деце предшколског узраста“ у Сарајеву, БиХ, дана 18.09.2024.-22.09.2024. године;
3. Извештај са Обуке: „Унапређење процеса самовредновања у предшколским установама“, одржана дана 24.09.2024. године у Смедереву;
4. Извештај са предавања на тему: „Како градити квалитетан и подржавајући однос са родитељима у време њиховог суочавања са дететовим одступањем у развоју?“, одржаним дана 29.10.2024. године у Смедереву;
5. Учешће на V манифестацији Дечије језичке игарије „Кажи ми кажи“ у организацији ПУ „Чика Јова Змај“, дана 02.11.2024. године у Смедеревској Паланци;
6. Извештај са Хоризонталне размене практичара упарених установа Жагубице, Малог Црнића и Голупца са саветником спољним сарадником Школске управе Пожаревац на тему: “Подршка васпитачима за унапређење властитих компетенција, планирање и праћење свог професионалног развоја у циљу развоја професионалне праксе“, одржане дана 06.11.2024. године у ПУ „Ласта“ Голубац;

7. Извештај са обука на платформи „Чувам те“ у оквиру превентивних активности Тима за заштиту – примене у пракси;
 - „Породично насиље“;
 - „Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању“;
 - „Стварање сигурне и подстицајне средине за развој и учење у вртићу“;
 - „Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања и дискриминације, злостављања и насиља“;
 - „Улога установа образовања и васпитања у борби против трговине људима“;
 - „Безбедно коришћење дигиталне технологије – превенција дигиталног насиља“;
 - „Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих“;
 - „Насиље над децом у институцијама за смештај деце и младих у систему социјалне заштите“;
 - „Поступање запослених у установама образовања и васпитања у ситуацијама дискриминаторног понашања“.
8. Извештај са on-line сусрета: „На кафи са педагогом: Буди део решења - Како васпитавамо емоције?“, одржан дана 26.11.2024. године преко zoom-а у организацији Педагошког друштва Војводине;
9. Извештај са Панел дискусије у оквиру кампање "Заштитимо децу на интернету" у организацији Народне библиотеке "Вељко Дугошевић" Голубац, Министарства информисања и телекомуникација и Националног контакт центра за безбедност деце на интернету, одржане дана 05.12.2024. године;
10. Учешће на Конкурсима „Железница очима деце“, „Писмо Божић Бати“;
11. Извештај са Семинара: „Асертивна комуникација у образовној пракси“, одржан дана 11.01.2025. године у Петровцу на Млави;
12. Извештај са Обуке: „Буди рука која воли - тренинг за практичаре у предшколском васпитању и образовању“, одржане дана 30.01. и 31.01.2025. године у Смедереву у организацији Удружења стручних сарадника и сарадника ПУ Србије;
13. Извештај са Семинара: „Како помоћи детету да превазиђе кризне животне ситуације“-on-line, упарене установе Голубац и Жагубица, одржан дана 15.03.2025. године;
14. Извештај са Управног одбора Удружења медицинских сестара васпитача подунавско-браничевског региона, одржан дана 24.03.2025. године у ПУ „Мајски цвет“ у Великом Градишту;
15. Извештај са V Окружних стручних сусрета васпитача на тему: „Подржавање и уважавање дечје игре и истраживања у вртићу и ван њега“, одржаним дана 05.04.2025. године у Пожаревцу у организацији Савеза удружења васпитача Србије и Удружења васпитача „Васпитач плус“;
16. Извештај са VII Окружних стручних сусрета медицинских сестара ПУ Србије на тему: „Игре и истраживања са децом јасленог узраста - повезаност игре и истраживања у развијању теме/пројекта“, одржаним дана 26.04.2025. године у ПУ „Мајски цвет“, Велико Градиште;
17. Извештај са Вебинара на тему „Мама му чита“ у организацији Удружења за унапређење васпитања и образовања „Креативни центар“, Београд;
18. Извештај са Стручног скупа на тему: „Коме и чему служи педагошка документација и документовање у предшколској установи“, одржан дана 26.05.2025. године у Регионалном центру за професионални развој запослених у образовању у Смедереву;

Поред свих организованих предавања и семинара, представници наше Установе присуствовали су и скуповима и састанцима у организацији Удружења „Васпитач плус“ и Удружења медицинских сестра васпитача, узимали учешће на представљању пројеката од важног значаја за даљи рад. Интензивно стручно усавршавање, које се последњих година добро планира и организује, дало је добре резултате у побољшању квалитета васпитно-образовног рада и рада Установе у целини. Посебна пажња се посветила на стручно усавршавање у погледу дигиталних технологија, јер је већи број стручног усавршавања одржавано електронским путем, пружајући нова знања и могућности рада у ПУ.

Представници ПУ „Ласта“ Голубац присуствовали су на XII Научно - стручној конференцији међународног карактера у организацији Балканског савеза удружења васпитача - БАПТА, на тему: „Развијање кооперативности и компетативности кроз игру деце предшколског узраста“ у Сарајеву, БиХ.

Овом приликом Удружење васпитача браничевског округа „Васпитач плус“ представило се презентацијама: „Традиционална музичка баштина као средство за интеграцију деце у ВОР“ и „Различити начини учешћа деце и одраслих у игри кроз примену дигиталних технологија“, где су присуствовали сви представници/презентери из 8 општина браничевског округа: Голубац, Мало Црниће, Жабари, Кучево, Велико Градиште, Жагубица, Пожаревац и Петровац на Млави.

ПУ „Ласта“ је представила своје примере добре праксе размењујући искуства са колегама на нивоу Удружења и презентовала свој рад ван граница наше земље.

На стручној конференцији учествовали су васпитачи из Србије, Македоније, Црне горе, Босне и Херцеговине..



Слика 1. Балкански савез удружења васпитача - БАПТА 2024, Сарајево, БиХ

Представници ПУ „Ласта“ Голубац на предавању проф. др Ненада Глумбића на тему: „Одступања у развоју - значај сарадње са родитељима“ у организацији Удружења

медицинских сестара ПУ подунавско - браничевског региона, одржано у Регионалном центру за професионални развој запослених у образовању у Смедереву.



Слика 2. Предавање проф.др Ненада Глумбића

Колико је важна сарадња на нивоу округа између предшколских установа показују и Хоризонталне размене, радионице - упарене установе из Жагубице, Малог Црнића и Голупца са саветником спољним сарадником на тему: „Подршка васпитачима за унапређење властитих компетенција, планирање и праћење свог професионалног развоја у циљу развоја професионалне праксе“, домаћин скупа ПУ „Ласта“ Голубац.

Овакав вид хоризонталне размене практичара уз подршку саветника доприноси свеукупном професионалном развоју, као и унапређивању властитих компетенција ради што боље реализације професионалне праксе.



Слика 3. Хоризонтална размена са саветником спољним сарадником Драганом Антић

Стручно усавршавање у локалној заједници даје позитивне резултате и преноси се на праксу унутар саме предшколске установе, па су стога представници ПУ "Ласта" Голубац присуствовали на панел дискусији у оквиру кампање "Заштитимо децу на интернету" у организацији Народне библиотеке "Вељко Дугошевић" Голубац, Министарства информисања и телекомуникација и Националног контакт центра за безбедност деце на интернету.



Слика 4. Панел дискусија у оквиру кампање "Заштитимо децу на интернету"

У организацији Удружења медицинских сестара ПУ браничевско - подунавског региона представници ПУ „Ласта“ Голубац присуствовали су на Семинару: “Асертивна комуникација у образовној пракси“, одржана у ПУ „Галеб“ Петровац на Млави.



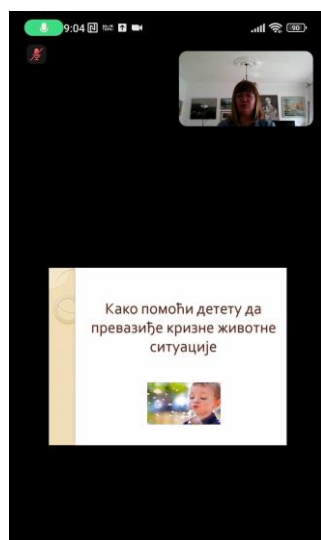
Слика 5. Семинар: “Асертивна комуникација у образовној пракси”

У оквиру рада координатора Тима за заштиту уз подршку директора установе узето је учешће на дводневној обуци: “Буди рука која воли - тренинг за практичаре у предшколском васпитању и образовању“ у организацији Удружења стручних сарадника и сарадника предшколских установа Србије, одржана дана 30.01.-31.01.2025. године у Регионалном центру за професионални развој запослених у образовању у Смедереву. Циљ Обуке је оснаживање компетенција практичара и пружање подршке родитељима у остваривању васпитних функција.



Слика 6. „Буди рука која воли и реч која соколи“

Време у коме живимо доноси бројне промене и изазове за све запослене у предшколским установама, зато је веома важно развијати систем професионалног развоја у циљу остваривања већег нивоа квалитета рада са децом. Том приликом организована је on-line едукација запослених на тему: “Како помоћи детету да превазиђе кризне животне ситуације”. Домаћин и организатор едукације ПУ „Ласта“ Голубац са упареном установом ПУ „Полетарац“ из Жагубице.



Теме семинара:

1. Појам животне кризе
2. Развој саосећајног слушања
3. Дете и кризне ситуације
4. Криза као шанса- Развој емоционалне интелигенције



Слика 7. On-line едукација: “Како помоћи детету да превазиђе кризне животне ситуације”

V Окружни стручни сусрети васпитача одржани су на тему: „Подржавање и уважавање дечје игре и истраживања у вртићу и ван њега“ у организацији Савеза удружења васпитача Србије и Удружења васпитача „Васпитач плус“ у Пожаревцу. Учешће је узело већи део практичара ПУ „Ласта“ Голубац, као и учешће нашег представника у представљању примера добре праксе.



Слика 8. V Окружни стручни сусрети васпитача

VIII Окружни стручни сусрети медицинских сестара ПУ Србије на тему: “Игре и истраживања са децом јасленог узраста - повезаност игре и истраживања у развијању теме/пројекта”, одржани су у ПУ „Мајски цвет“ у Великом Градишту.





Слика 9. VIII Окружни стручни сусрети медицинских сестара ПУ

Представнице ПУ „Ласта“ на Стручном скупу на тему: “Коме и чему служи педагошка документација и документовање у педшколској установи“, одржаним у Регионалном центру за професионални развој запослених у образовању у Смедереву.



Слика 10. Стручни скуп у Смедереву





Слика 11. Хоризонталне размене на нивоу установе

10. ЗАКЉУЧАК

У протеклој години Установа је задовољила потребе свих заинтересованих корисника са подручја општине Голубац и организовала квалитетан васпитно-образовни рад који се перманентно иновира у складу са најсавременијим образовним технологијама.

Како установа располаже са два наменска објекта, који су добро опремљени, значајно је побољшан рад како у организацији тако и у целокупном васпитно-образовном раду. Такође је побољшан квалитет физичког васпитања деце, имајући у виду пространо двориште са додатним реквизитима што је од виталног значаја за правилан раст и развој најмлађе популације.

Од 2019. године наша Установа је укључена у Пројекат СУПЕР, као и ИПА пројекат од кога смо добили донацију у виду намештаја, технике и играчака за побољшање услова рада у погледу опремљености Установе до јачања компетенција васпитног особља за стварање што бољих услуга коју пружа предшколска установа. Установа је добила потпуну системску подршку за увођење нове програмске концепције „Године узлета“.

У мају месецу текуће године извршен је електронски упис деце (Е-Вртић) за наредну радну годину. Примљена су сва пријављена деца. Како је број пријављене деце већи у односу на прошлогодишњи број, приступило се проширивању капацитета како кадровских тако и просторних, самим тим и убудуће ће бити места за све заинтересоване кориснике.

С обзиром на чињеницу да смо након елементарне непогоде имали доста изазова у реконструкцију објекта, уз заједничко залагање запослених, локалне самоуправе и

ресорних министарстава, успели смо да реновирамо Објекат и да у току ове радне године завршимо са комплетном реконструкцијом.

У циљу подизања квалитета рада и ове, као и сваке године, урађено је неопходно одржавање оба објекта, набављени су дидактички материјали, намештај, обезбеђено је стручно усавршавање запослених у складу са могућностима. Посебна пажња посвећена је безбедности и очувању здравља деце.

Сви радници запослени у Установи стручни су и професионално обављају своје радне задатке.

Сарадња са породицом и друштвеном средином је добра и постоји обострано уважавање и разумевање.

Финансирање Установе од стране општинског и републичког буџета било је у складу са планом. Финансирање од стране родитеља је задовољавајуће иако мањи број родитеља не измирује своје обавезе благовремено. И поред тога, може се закључити да је Установа располагала са довољно средстава за несметано обављање делатности.

Надзор над установом извршио је републички просветни инспектор. Предстоји нам верификација Установе у току наредног периода.

Надзор над радом Установе вршили су: Републички санитарни инспектор извршио је преглед у оквиру свог делокруга рада. Након санитарног прегледа, није било потребе за мерама у погледу неиспуњавања услова рада Установе од стране санитарног инспектора.

Надзор су вршила и лица задужена за Безбедност и здравље на раду, уз доставу Извештаја на месечном нивоу.

Надзор је извршило и Привредно друштво за противпожарну заштиту „Техноплам“, константовано је да објекат испуњава све услове. Такође Установа испуњава све услове у погледу опреме за ванредне ситуације.

Надзор је извршило Министарство унутрашњих послова, Сектор за ванредне ситуације, Одељење за ванредне ситуације у Пожаревцу, Одсек за превентивну заштиту од пожара и експлозија, након мера које су предузете успоставила се громобранска инсталација, хидрантска мрежа, испитивање електроинсталација у објекту.

Надзор је извршило и Одељење за урбанизам и изградњу, комуналне инспекције и имовинске правне послове у виду заштите животне средине, где је констатовано да установа није загађивач животне средине по свим основама.

Извештај о раду Предшколске установе „Ласта“ Голубац сачињен је на основу заједничких улагања свих запослених који су обављали делатност васпитно-образовног рада у радној 2024/2025 години.

У Голупцу,
11.09.2025. године
Број: 412

Директор ПУ „Ласта“
Милена Ђурђевић

Председник Управног одбора
Војислав Живановић