



ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ ОБЛАСТИ КВАЛИТЕТА „ПРОФЕСИОНАЛНА ЗАЈЕДНИЦА УЧЕЊА“ ЗА ПЕРИОД 2023-2024 ГОДИНЕ

Голубац, 2024.

ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

Редни број	Име и презиме	Функција у Установи
1.	Милена Ђурђевић	Директор установе
2.	Оливера Машић	Васпитач – координатор Тима
3.	Јасмина Стојановић	Мед.сестра-васпитач
4.	Драгана Станковић	Мед.сестра-васпитач
5.	Мирјана Настасовић	Васпитач
6.	Јелена Илић	Васпитач
7.	Лидија Милошевић	Васпитач
8.	Маријана Милојковић	Васпитач
9.	Биљана Кировски	Васпитач
10.	Марија Радмановић	Васпитач
11.	Јелена Ђокић	Васпитач
12.	Весна Гајић	Васпитач
13.	Анђела Бојовић	Васпитач
14.	Тамара Никола	Представник родитеља
15.	Саша Богићевић	Представник локалне самоуправе

Име, презиме и функција у Установи координатора Тима за самовредновање

Оливера Машић	Васпитач
---------------	----------

Садржај

<i>Осврт на претходну самовредновану област</i>	<i>4</i>
<i>Одлука о самовреновању.....</i>	<i>5</i>
<i>Додатне специфичности установе, посебно на изабрану област самовредновања.....</i>	<i>6</i>
<i>Сажет опис установе/вртића.....</i>	<i>6</i>
<i>Мисија.....</i>	<i>7</i>
<i>Визија.....</i>	<i>7</i>
<i>Окружење у ком функционише вртић.....</i>	<i>8</i>
<i>Демографски и социо - економски подаци о деци.....</i>	<i>8</i>
<i>Методологија самовредновања.....</i>	<i>8</i>
<i>Резултати самовредновања</i>	<i>10</i>
<i>Закључак</i>	<i>29</i>
<i>План унапређења из области "Професионална заједница учења".....</i>	<i>30</i>

Осврт на претходну самовредновану област

У радној 2022/2023 години Тим за самовредновање радио је на самовредновању области „Подршка деци и породици“. Прикупљени подаци показали су добро оцењене индикаторе као и индикаторе које је потребно унапредити. Тим за самовредновање израдио је План унапређења за самовредновану област „Подршка деци и породици“ где су циљеви и задаци из Плана унапређења самовредноване области „Подршка деци и породици“ реализовани:

Стандард 2.1. Установа је сигурна и безбедна средина

Индикатор 2.1.4 У вртићу постоје рампе, руковрати и друга опрема која особама са сметњама у развоју и инвалидитетом омогућавају несметано укључивање у активности;

Циљ: Постављање рампи, руковрата и друге опреме која особама са сметњама у развоју и инвалидитетом омогућавају несметано укључивање у активности (према потреби).

Задатак: Обезбедити средства, израдити план и припремити потребну документацију за реализацију радова.

Овај циљ и задатак реализован је 30.01.2024. године постављањем рампе на улазу у Предшколску установу и тиме је омогућено особама са сметњама у развоју и инвалидитетом несметано укључивање у активности и рад установе.

Стандард 2.2 У Установи се уважава различитост, поштују права и потребе деце и породице

Индикатор 2.2.2 Понуда различитих облика и програма рада је заснована на испитаним потребама и интересовањима деце и породице

Исказана потреба родитеља је одржавање стручних предавања за родитеље.

Овај задатак реализован је 26.02.2024. године предавањем педагога Т.Боговац ПУ „Чукарица“, са темом „Важност игара у природи, игара са ризицима данас и како их подржати“ под називом „Игре у природи, игре са ризицима“.

Предшколска установа „Ласта“ ће наставити у наредном периоду са реализацијом оваквих видова подршке породици.

Индикатор 2.2.3 Учествојем са стручним сарадницима у припремању детета и породице за укључивање детета у вртић, прелазак из јаслица у вртић.

Циљ: Проширивање кадровских капацитета запошљавањем стручног сарадника (педагог, логопед, дефектолог...)

С обзиром на чињеницу да по законској регулативи један стручни сарадник долази на 25 васпитних група, што установа својим капацитетима не подлеже, уочена је потреба за постојање оваквих служби чиме би се дао допринос како деци, тако и васпитном кадру, па самим тим у сагласности са Локалном самоуправом тежи се за реализацијом решавања и ангажовања стручног сарадника. Кроз консултативне састанке представници установе поред Акционог плана, своје Стратегије, учествују са предлогом ангажовања стручног сарадника и кроз део Плана развоја Општине Голубац за период од 2024-2031 године и тиме дају на значају овој потреби с обзиром да се као најниже оцењен индикатор у процесу самовредновања прожима кроз све области квалитета.

Предлог мера за унапређивање на основу наведених закључака и начини праћења остваривања предложених мера.

Одлука о самовредновању

Предходне радне године 2022/2023 године Тим је самовредновао област „Подршка деци и породици“ и тиме започео нови циклус самовредновања у Предшколској установи. Обзиром да је „Професионална заједница учења“ нова област у стандардима квалитета која није била пре заступљена на основу претходног Плана унапређења и на основу потреба предложено је да ове радне године 2023/2024 године самовреднујемо ову област како би се обезбедили услови за развијање квалитетне праксе у складу са новом програмском концепцијом Године узлета.

Кроз самовредновање области “Професионална заједница учења” желимо да дођемо до резултата и процене:

- Унапређења система професионалног развоја, сарадње, комуникације заједничког учења кроз рефлексину праксу;
- Унапређивање процеса хоризонталне евалуације;
- Процена професионалне комуникације;
- Учешће запослених у тимовима;
- Одлукама стручних тела и органа;
- Подршке новопридошлом особљу;
- Процене запослених и родитеља у смислу пријатности амбијента, климе и заједништва.

Додатне специфичности установе, посебно на изабрану област самовредновања

У нашој Установи је професионално оснаживање практичара у складу са новом програмском концепцијом Основа програма предшколског васпитања и образовања – Године узлета и заснива се на разумевању концепције, развијању рефлексивне праксе. У складу са тим, континуирано се стварају прилике за јачање компетенција запослених кроз учешће у одабраним програмима, стручним скуповима, трибинама, пројектима...

Запослени користе различите онлајн платформе за учење и даљи професионални развој. Вапитачи користе различите дигиталне технологије (Сајт, електонску пошту, друштвене мреже, апликације) за међусобно информисање и комуникацију са родитељима, представницима локалне заједнице и другим актерима. Васпитачи су распоређени по Тимовима међу којима су јасно формулисања задужења у оквиру истих. Смернице и препоруке донете на стручним органима се размењују са запосленима.

Новопридошлом особљу пружа се подршка у раду и прилагођавању на нову средину (конструктивним предлозима и сугестијама у раду, размена знања и искуства).

У Установи се и даље ради на развоју сарадње и заједништва током свакодневног рада.

Препознајемо важност хоризонталног учења кроз које се континуирано деле искуства са колегама у установи али и ван ње, заједнички се промишља, анализира и критички преиспитује и мења сопствена пракса.

Сажет опис установе/вртића

ПУ „Ласта“ налази се на самој обали Дунава, у пријатном амбијенту са двориштем које деци пружа несметани боравак за игру и живљење на отвореном. Двориште је опремљено разним справама за физичке активности, пешчаником, средствима за игру деце направљеним од природних и рециклажних материјала, дрвеним кућицама. Комплетан простор ПУ обезбеђен је видео надзором ради додатне безбедности деце, родитеља, запослених и имовине Установе. Установа располаже и терасама које служе за игру и дружење.

Деца у Установи су распоређена у седам васпитних група. Радни простори су наменски добро опремљени и прилагођени раду са децом. У корак с временом, Установа располаже и завидном информационом технологијом што умногоме доприноси квалитету рада.

Храна се припрема у кухињи која се налази у објекту Установе и задовољавајућег је квалитета и у погледу укуса и у погледу санитарне исправности.

Директор руководи Установом у којој је запослено 10 васпитача, две медицинске сестре - васпитача, две спремачице, један кувар, помоћни радник и домар.

Радно време Установе је од 06:00 до 16:00 часова. Деца су распоређена, према потребама родитеља, на целодневни и полудневни боравак који је свима доступан.

Пријављивање деце за наредну радну годину траје месец дана и врши се у мају на основу конкурса. Конкурс се објављује на Интернет страницама и на огласној табли Установе као и путем огласних плаката који се достављају и у сва села Општине Голубац. Пријем деце врши комисија за пријем на основу Правилника о упису деце у Предшколску установу "Ласта" из Голупца. Комисија има три члана, од којих су два васпитачи, које именује Васпитно-образовно веће и медицинска сестра-васпитач. Предност приликом пријема имају деца чија су оба родитеља запослена (или студенти), деца из осетљивих група и треће и четврто дете. Упис деце после наведеног рока могућ је само ако има слободних места. У циљу уписа деце у Предшколску установу „Ласта“ свим грађанима доступна је и услуга Е-вртић, која омогућава електронску пријаву за упис деце у Предшколску установу.

Установа поред редовног програма организује и пригодне и повремене програме:

- „Еко –недеља“ – програм који се реализује једном годишње у складу са Годишњим планом рада. У програм су укључене све васпитне групе, васпитачи, родитељи и шира друштвена заједница.
- „Позориште у вртићу“ – програм који се реализује периодично у току године везано за обележавање значајних датума и празника (Нова година, Еко – недеља, Дечја недеља и друго) и у њега су укључена деца свих васпитних група.
- Енглески језик – програм који се реализује у сарадњи са школицом енглеског језика. Реализацијом овог програма 2 пута недељно током радне године, деца се навикавају на енглески језик и усвајају прве појмове на енглеском. Програм похађају деца старијег узраста.
- Једнодневни излети у Свилајнац, Јагодину, Београд и др. – програм који се реализује једном годишње, крајем радне године и укључује старије васпитне групе зависно од заинтересованости родитеља.

Мисија

Тежимо да створимо професионалну заједницу учења у којој се васпитна прака развија кроз заједничко учење са колегама, критички преиспитује и вреднује, пружа међусобна подршка, а све у циљу подизања квалитета рада који ће се промовисати и бити видљив у локалној заједници.

Визија

Желимо Установу у којој се негује клима поверења и заједништва, стална сарадња и размена искуства где се сваки практичар стручно усавршава унапређујући своје компетенције у складу са професијом.

Окружење у ком функционише вртић

Објекат Предшколске установе „Ласта“ смештен у Голупцу, Општинском центру са седиштем у источној Србији, на десној обали Дунава који представља и природну границу са суседном Румунијом. Близина Националног парка Ђердап даје посебну драж лепоти овог краја. Културно – историјски споменици (Голубачка тврђава) и верски објекти (манастир Тумане) привлаче све већи број туриста, а као исход оваквог развоја су бројне културне манифестације у којима често учешће узима и наша Установа водећи се квалитетом понуде манифестација и узрасним потребама деце. Установа користи све расположиве ресурсе (Народна библиотека „Вељко Дугошевић“, Голубачка тврђава, ТО Голубац, ОШ „Бранко Радичевић“).

Демографски и социо - економски подаци о деци

Капацитети објекта ПУ „Ласта“ омогућавају пријем деце, како из Голупца тако и из сеоских средина Општине Голубац. Све снаге усмерене су да се изађе у сусрет родитељима којима су услуге ПУ потребне како би обезбедили сигурну и безбедну средину за своју децу.

У ПУ „Ласта“, изузев деце са територије Општине Голубац, уписују се и деца са територија других општина у складу са потребама њихових родитеља.

Сарадња са релевантним институцијама, пре свега са Центром за социјални рад, у складу са чијим препорукама Установа поступа.

Методологија самовредновања:

- **Опис метода и техника** које су коришћене са образложењем избора:

Сходно својим могућностима, све циљне групе имале су прилику да попуњавају инструмент, било електронским путем или у виду штампаног материјала:

- гугл упитници
- интервјуи;
- консултовање са децом.

- **Обухват циљних група** са описом узорака:

- Циљне групе - Васпитачи, деца, родитељи, локална заједница, Савет родитеља, Управни одбор, директор;

- **Навођење извора доказа:**

- Повратне информације од стране свих циљних група у виду попуњених гугл упитника, интервјуа, консултовања са децом.

- *Опис коришћења инструмената и начина њихове примене:*

- Гугл упитници послати циљним групама (родитељи и васпитачи, медицинске сестре васпитачи) прослеђени путем линка преко Вибер група);
- Интервјуи су рађени са фокус групама (Савет родитеља, Управни одбор, локална заједница, директор);
- Консултовање са децом.

- *Динамика активности:*

- Динамика активности за све фокус групе и циљне групе текла је у складу са планом.

- *Напомене о изазовима током спровођења самовредновања и начин њиховог разрешења:*

Прикупљање података за овај процес самовредновања текло је без додатних потешкоћа, и васпитачи и родитељи успешно су користили дигиталне технологије.

Коришћење и осталих инструмената било је успешно и на тај начин су прикупљени релевантни подаци.

У прилогу статистичка обрада података:

Резултати самовредновања:

Упитник за васпитаче и медицинске сестре-васпитаче

Упитник за васпитаче и медицинске сестре

Питања Одговори 11 Подешавања

Упитник за васпитаче и медицинске сестре - Област Професионална заједница учења

В I U ↻ ✕

Поштована/Поштовани,

Сврха овог упитника је прикупљање података који ће се користити у процесу самовредновања рада установе, област Професионална заједница учења. Молимо Вас да искрено исказете своје слагање са наведеним тврдњама тако што ћете одабрати један од понуђених одговора који највише одговара Вашем ставу или размишљању.

Понуђени одговори:
4. у потпуности се слажем
3. у већој мери се слажем

+

↻

Tt

▶

☰

Упитник за васпитаче и медицинске сестре

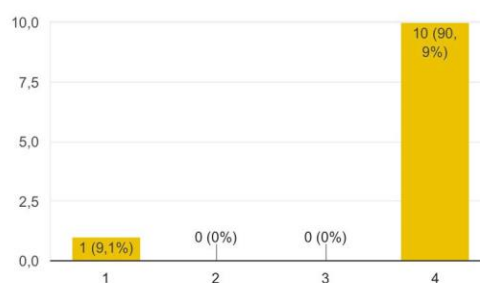
Питања Одговори 11 Подешавања

3.1. Установа подстиче професионалну комуникацију.

Копирај

3.1.1. Правовремено добијам информације о релевантним догађајима у установи/вртићу.

11 одговора



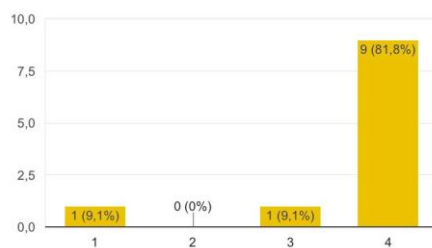
Упитник за васпитаче и медицинске сестре

Питања Одговори 11 Подешавања

3.1.2. Користим различите дигиталне технологије (сајт, електронску пошту, друштвене мреже, апликације) за међусобно информисање и комуникацију са родитељима, представницима локалне заједнице и другим актерима.

Копирај

11 одговора



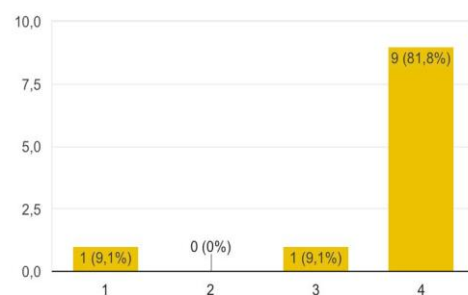
Упитник за васпитаче и медицинске сестре

Питања Одговори 11 Подешавања

3.1.2. Користим различите онлајн платформе за учење, размену и даљи професионални развој.

Копирај

11 одговора



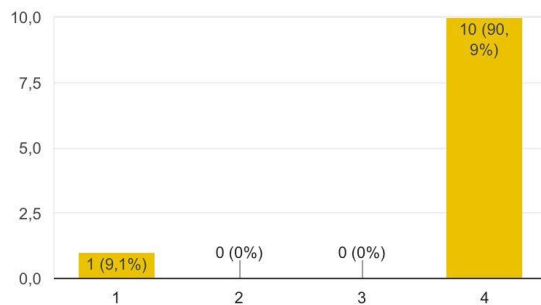
Упитник за васпитаче и медицинске сестре

Питања **Одговори 11** Подешавања

3.1.2. Позната су ми интерна правила комуникације путем дигиталних технологија и поштујем их.

[Копирај](#)

11 одговора



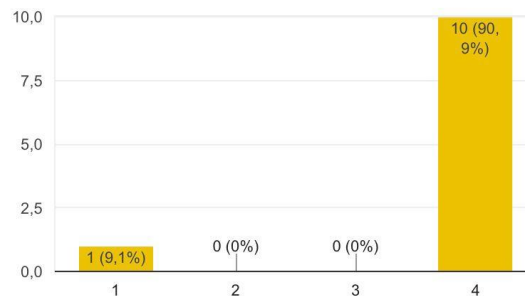
Упитник за васпитаче и медицинске сестре

Питања **Одговори 11** Подешавања

3.1.2. У установи редовно и благовремено добијам информације о могућностима похађања онлајн обука.

[Копирај](#)

11 одговора



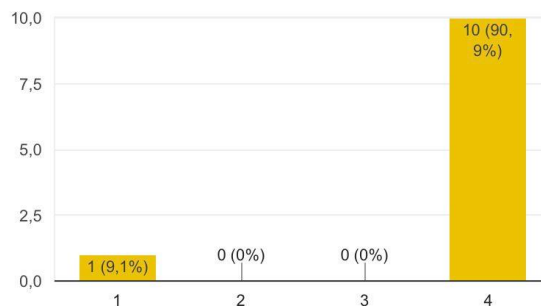
Упитник за васпитаче и медицинске сестре

Питања **Одговори 11** Подешавања

3.1.3. Задужења и одговорности у тиму су јасно дефинисани и деле се равноправно међу члановима тима.

[Копирај](#)

11 одговора



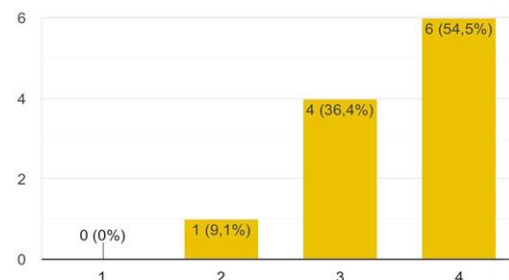
Упитник за васпитаче и медицинске сестре

Питања **Одговори 11** Подешавања

3.1.3. Приликом поделе улога у тимовима уважавају се индивидуалне компетенције и склоности (уз поштовање/заступљеност различитих профила запослених).

[Копирај](#)

11 одговора



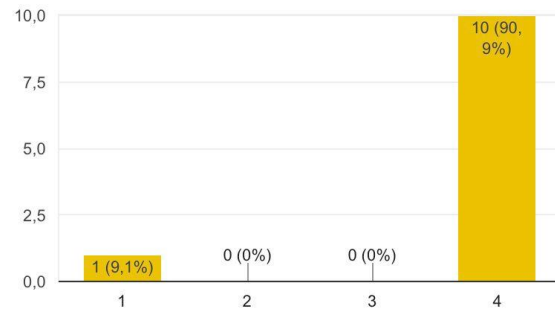
Упитник за васпитаче и медицинске сестре

Питања **Одговори 11** Подешавања

3.1.3. Смернице и препоруке [Копирај](#)

донете на стручним органима и телима се размењују са запосленима, а њихова примена се тимски прати.

11 одговора



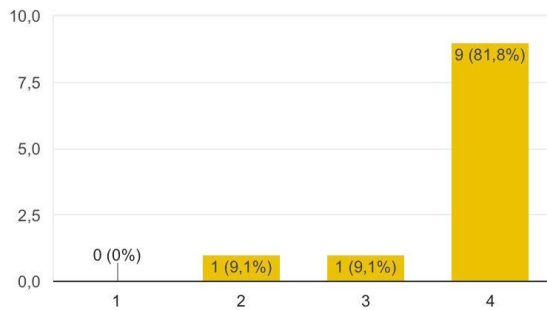
Упитник за васпитаче и медицинске сестре

Питања **Одговори 11** Подешавања

3.1.3. О свим важним питањима [Копирај](#)

и у процесу размене мишљења у раду стручних тела и органа одлучује се концензусом.

11 одговора



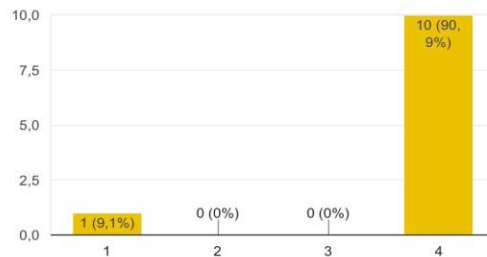
Упитник за васпитаче и медицинске сестре

Питања **Одговори 11** Подешавања

3.1.5. За новопридошле колеге [Копирај](#)

организује се континуирана подршка (упознавање битних аспеката рада, почетно сналажење и прилагођавање, давање конструктивних предлога и сугестија о раду и договор о заједничким активностима, размена знања и искустава, разговор о интересовањима, и сл.).

11 одговора



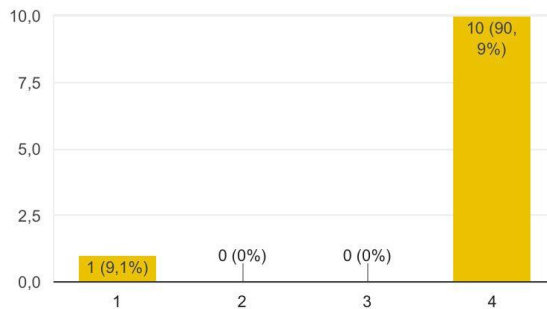
Упитник за васпитаче и медицинске сестре

Питања **Одговори 11** Подешавања

3.1.4. Запослени остварују [Копирај](#)

сарадњу са различитим установама (културним, образовним, спортским) у циљу остваривања програма.

11 одговора



Упитник за васпитаче и медицинске сестре

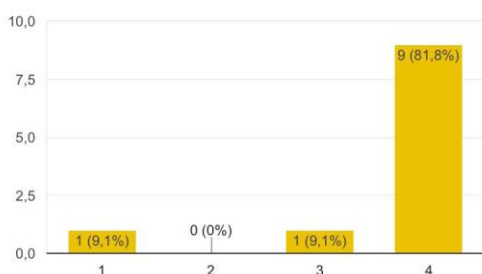
Питања **Одговори** 11 Подешавања

3.2. У установи се негује клима поверења и заједништва.

[Копирај](#)

3.2.1. У установи се ради на развоју сарадње и заједништва током свакодневног рада и путем организовања различитих догађаја у коме учествују сви.

11 одговора



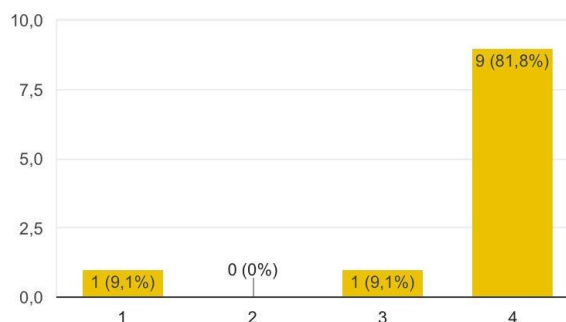
Упитник за васпитаче и медицинске сестре

Питања **Одговори** 11 Подешавања

3.2.1. У разматрању и доношењу одлука учествују сви запослени и у складу са својим задужењима, преузимају одговорност за донете одлуке.

[Копирај](#)

11 одговора



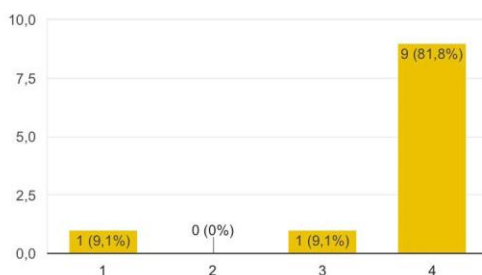
Упитник за васпитаче и медицинске сестре

Питања **Одговори** 11 Подешавања

3.2.1. У установи се подстичу отворена комуникација, заједничко разумевање значења појмова, аргументовано изношење мишљења, иницијативе појединаца и тимова.

[Копирај](#)

11 одговора



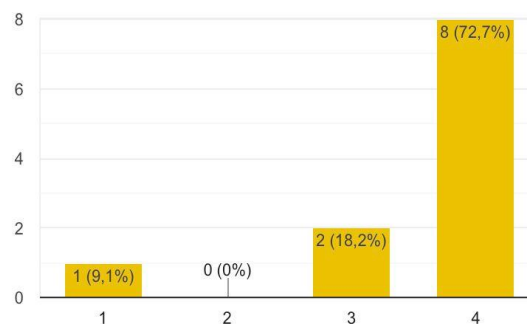
Упитник за васпитаче и медицинске сестре

Питања **Одговори** 11 Подешавања

3.2.1. У установи се доследно предузимају мере у ситуацијама непоштовање норми.

[Копирај](#)

11 одговора



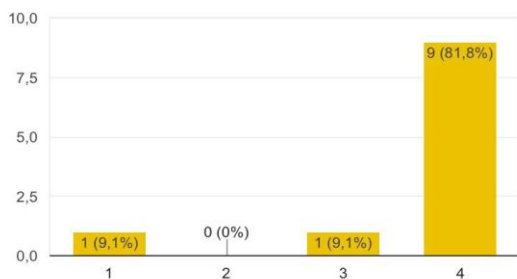
Упитник за васпитаче и медицинске сестре

Питања **Одговори** 11 Подешавања

3.2.1. У установи се ради на развоју сарадње и заједништва током свакодневног рада и путем организовања различитих догађаја у којима учествују сви.

[Копирај](#)

11 одговора



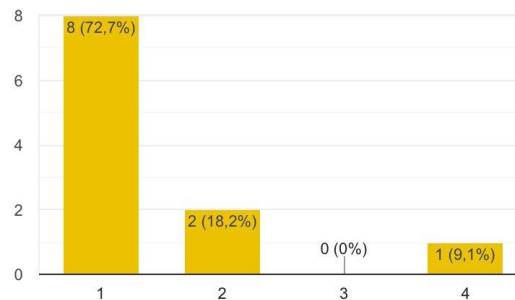
Упитник за васпитаче и медицинске сестре

Питања **Одговори** 11 Подешавања

3.2.2. У развијању реалног програма (теме/ пројекета), подршку ми пружа стручни сарадник.

[Копирај](#)

11 одговора



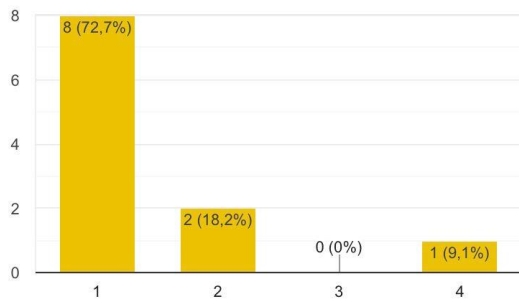
Упитник за васпитаче и медицинске сестре

Питања **Одговори** 11 Подешавања

3.2.2. Заједно са стручним сарадником преиспитујем квалитет реалног програма.

[Копирај](#)

11 одговора



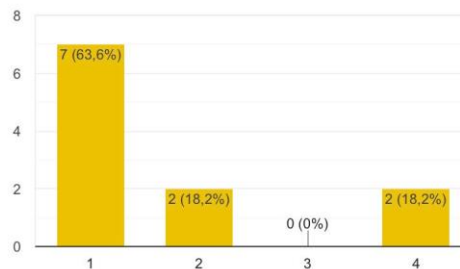
Упитник за васпитаче и медицинске сестре

Питања **Одговори** 11 Подешавања

3.2.2. Сарадња са стручним сарадником заснована је на узајамном поверењу и уважавању и поштовању аутономије.

[Копирај](#)

11 одговора



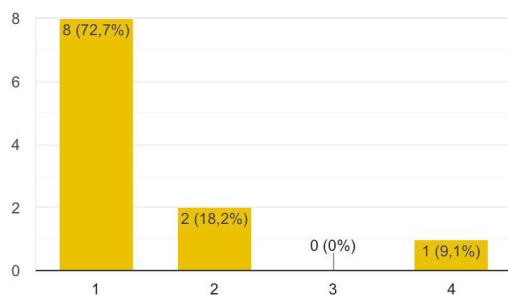
Упитник за васпитаче и медицинске сестре

Питања **Одговори 11** Подешавања

3.2.2. Имам подршку стручног сарадника када треба дефинисати/развијати мере индивидуализације за дете којем је потребна додатна подршка.

[Копирај](#)

11 одговора



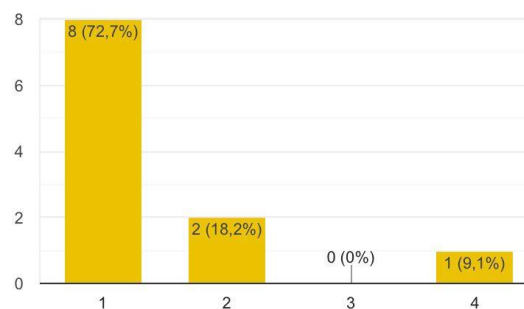
Упитник за васпитаче и медицинске сестре

Питања **Одговори 11** Подешавања

3.2.2. Имам подршку стручног сарадника приликом неког осетљивог индивидуалног са родитељима/другим законским заступницима.

[Копирај](#)

11 одговора



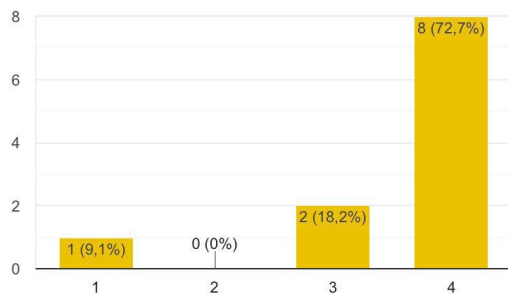
Упитник за васпитаче и медицинске сестре

Питања **Одговори 11** Подешавања

3.2.3. Хоризонталне размене унутар установе се моделују и припремају у складу са специфичним потребама вртића.

[Копирај](#)

11 одговора



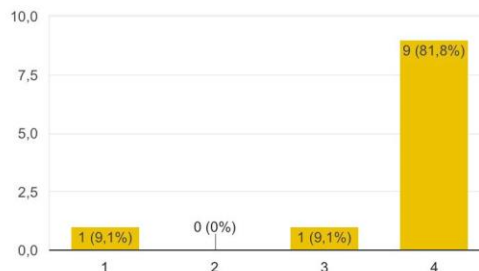
Упитник за васпитаче и медицинске сестре

Питања **Одговори 11** Подешавања

3.2.3. Рефлексивне активности, размена, промишљање и дефинисање и покретање промена се одвијају кроз личне увиде и на основу повратних информација добијених од колега, као и кроз размену и заједничко промишљање.

[Копирај](#)

11 одговора



Упитник за васпитаче и медицинске сестре

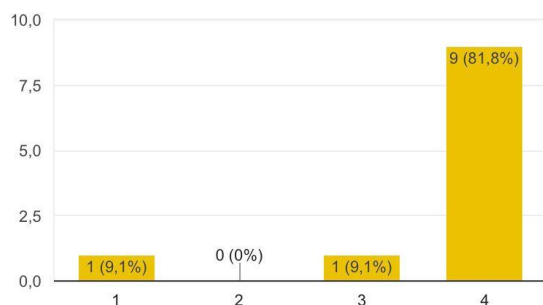
Питања **Одговори 11** Подешавања

3.3. У установи се развија култура самовредновања.

[Копирај](#)

3.3.1. Познате су ми процедуре самовредновања и редовно учествујем у том процесу.

11 одговора



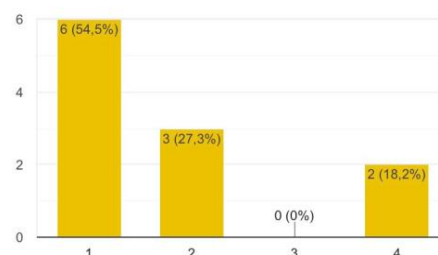
Упитник за васпитаче и медицинске сестре

Питања **Одговори 11** Подешавања

3.3.2. Стручни сарадник и васпитач кроз дијалог, узајамно слушање, конструктивну комуникацију и критичко промишљање, постижу заједничко разумевање појава и процеса, процењују споствену праксу и планирају промену (и прате развијање промене, евентуалне изазове и начине превазилажења).

[Копирај](#)

11 одговора



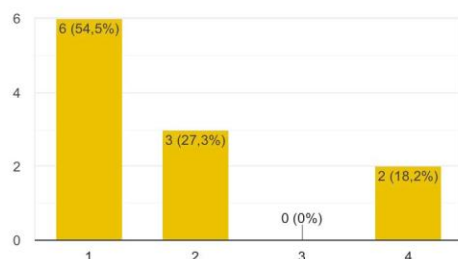
Упитник за васпитаче и медицинске сестре

Питања **Одговори 11** Подешавања

3.3.2. Стручни сарадник и васпитач кроз дијалог, узајамно слушање, конструктивну комуникацију и критичко промишљање, постижу заједничко разумевање појава и процеса, процењују споствену праксу и планирају промену (и прате развијање промене, евентуалне изазове и начине превазилажења).

[Копирај](#)

11 одговора



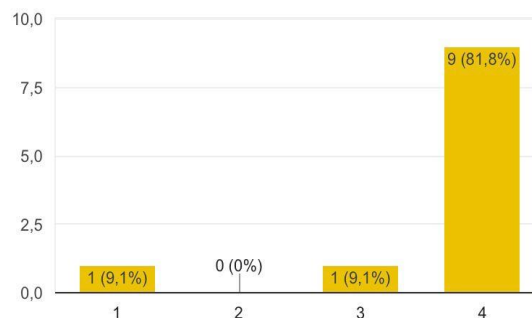
Упитник за васпитаче и медицинске сестре

Питања **Одговори 11** Подешавања

3.3.3. Кроз документовање се прати развијање програма (тематски/пројектни портфолио) и учење и развој детета (дечији портфолио).

[Копирај](#)

11 одговора



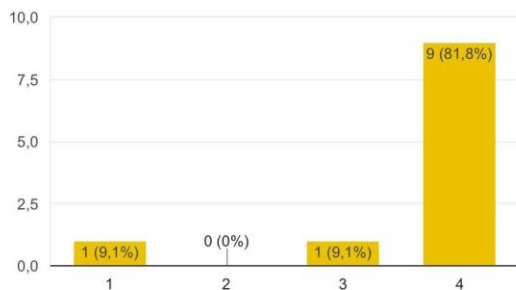
Упитник за васпитаче и медицинске сестре

Питања **Одговори** 11 Подешавања

3.3.3. У праћењу остваривања програма учествују деца, породице, васпитачи и други учесници.

[Копирај](#)

11 одговора



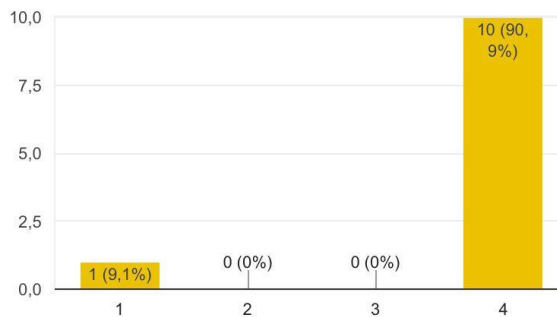
Упитник за васпитаче и медицинске сестре

Питања **Одговори** 11 Подешавања

3.3.4. Установа/вртић на смислен начин укључује децу у процес самовредновања.

[Копирај](#)

11 одговора



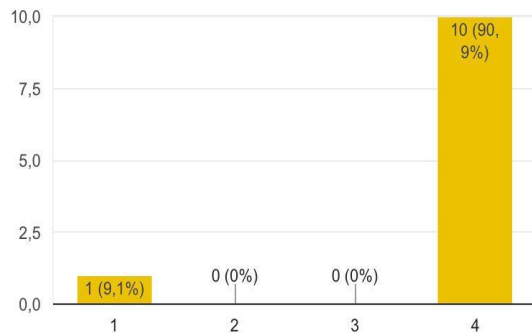
Упитник за васпитаче и медицинске сестре

Питања **Одговори** 11 Подешавања

3.3.4. Установа/вртић на смислен начин укључује децу у процес самовредновања.

[Копирај](#)

11 одговора



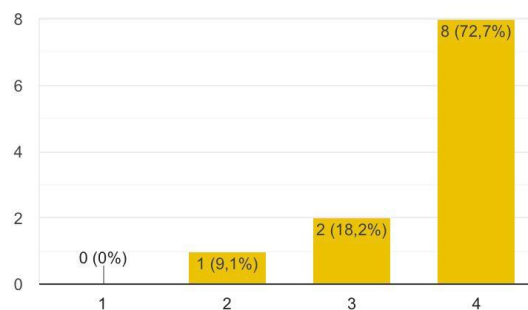
Упитник за васпитаче и медицинске сестре

Питања **Одговори** 11 Подешавања

3.3.4. Родитељи и представници локалне заједнице активно доприносе квалитету процеса самовредновања.

[Копирај](#)

11 одговора



Упитник за васпитаче и медицинске сестре

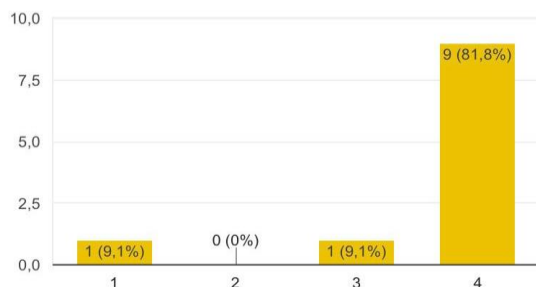
Питања **Одговори** 11 Подешавања

3.4. Установа је место континуираних промена, учења и развоја.

[Копирај](#)

3.4.1. Васпитачи континуирано и активно учествују у преиспитивању процеса и резултата рада кроз дискусију и дијалог, узајамне посете и заједничку рефлексiju.

11 одговора

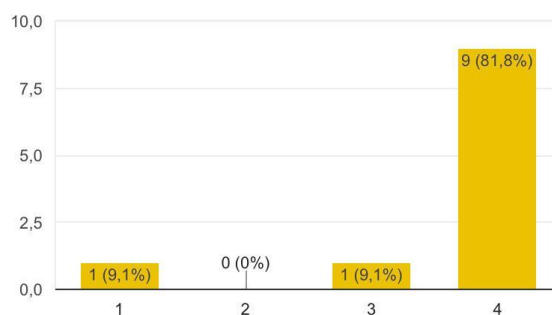


Упитник за васпитаче и медицинске сестре

Питања **Одговори** 11 Подешавања

3.4.2. Установа планира ситуације за учење и упознавање са савременим тенденцијама у области пво, размену стручне литературе, искустава са семинара, конференција, округлих столова.

11 одговора

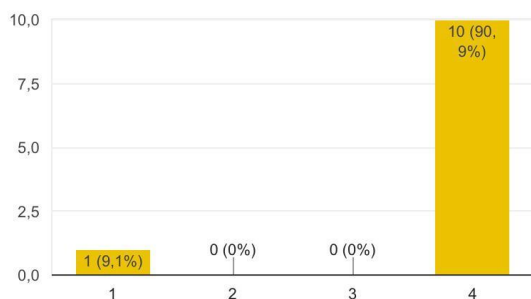


Упитник за васпитаче и медицинске сестре

Питања **Одговори** 11 Подешавања

3.4.2. Установа подржава иницијативу практичара да присуствују стручном скупу, конференцији.

11 одговора

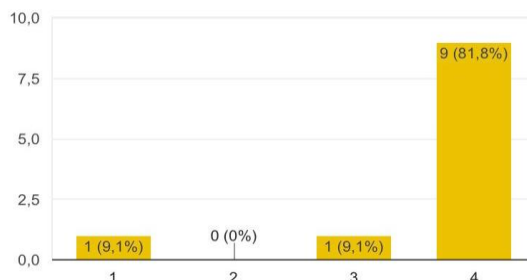


Упитник за васпитаче и медицинске сестре

Питања **Одговори** 11 Подешавања

3.4.3. Лични планови стручног усавршавања су сачињени на основу процене сопствених компетенција и на основу потреба установе.

11 одговора



Упитник за васпитаче и медицинске сестре

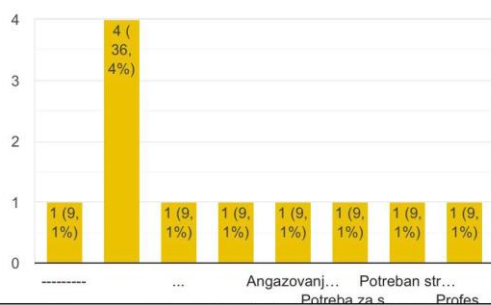
Питања Одговори 11 Подешавања

0,0 1 2 3 4

Ваши предлози за напређивање
рада из области *Професионална
заједница учења*.

 [Копирај](#)

11 одговора



Angazovanje strucnog saradnika u PU, za jos kvalitetniji rad u oblasti
Profesionalna zajednica ucenja

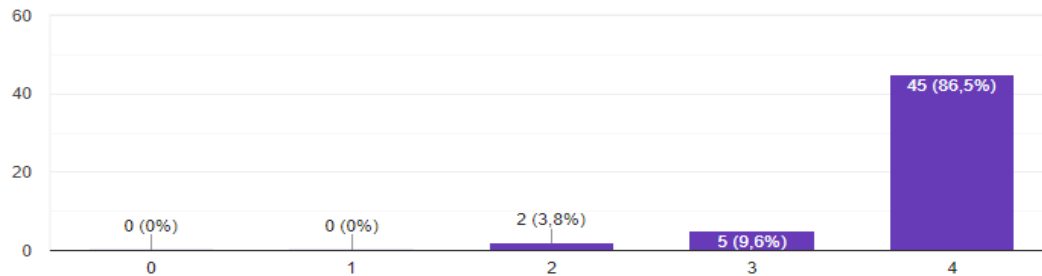
Упитник за родитеље:

3.1. Установа подстиче професионалну комуникацију

 Копирај

3.1.1. Информисан/информисана сам о понашању, учешћу у активностима, учењу и развоју свог детета.

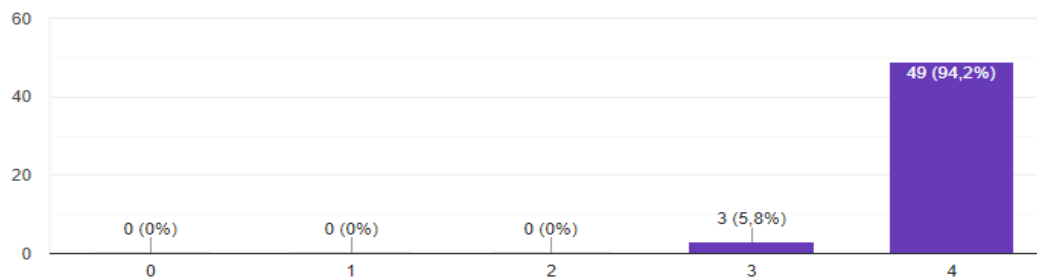
52 одговора



3.1.1.1. Благовремено сам информисан/информисана о свим дешавањима у установи која су важна за мене као родитеља.

 Копирај

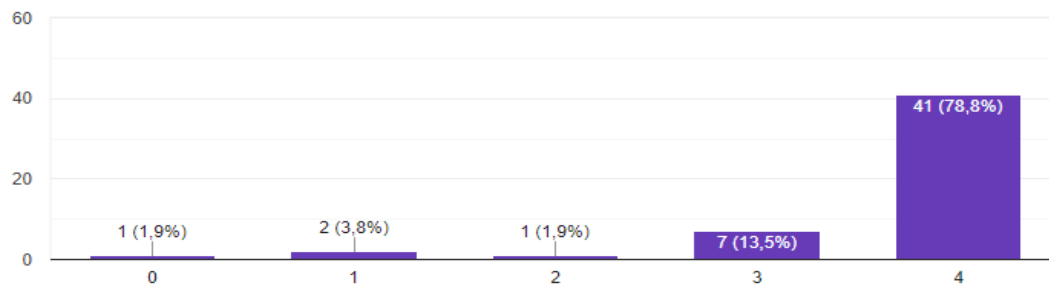
52 одговора



3.1.1 Савет родитеља ме благовремено информише о важним питањима живота и рада у установи.

 Копирај

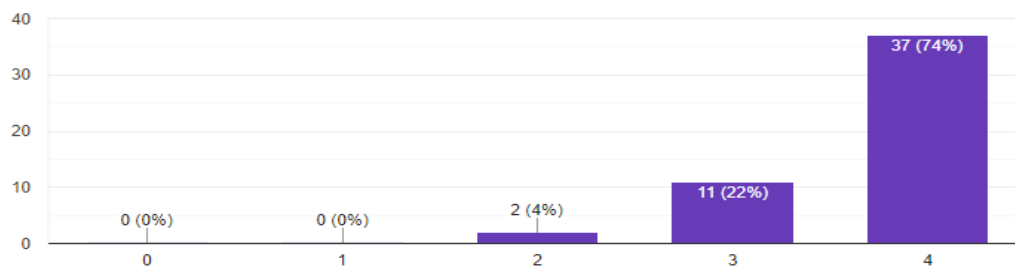
52 одговора



3.1.2 Већину актуелних информација које су ми потребне о раду установе могу да нађем на сајту установе.

 Копирај

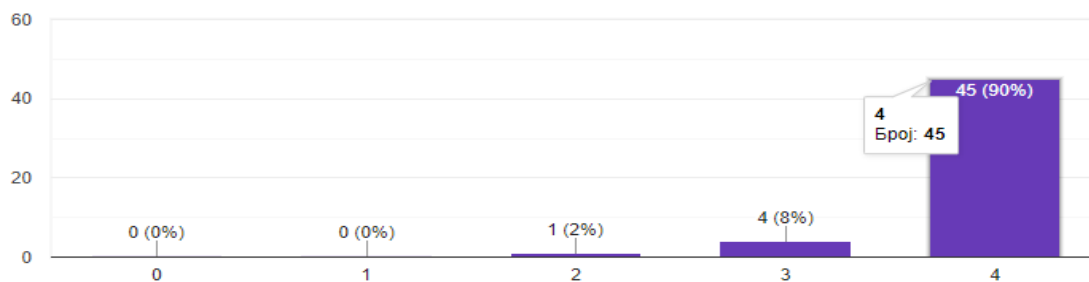
50 одговора



3.1.2 Позната су ми правила комуникације васпитача и запослених у установи са родитељима путем друштвених мрежа.

 Копирај

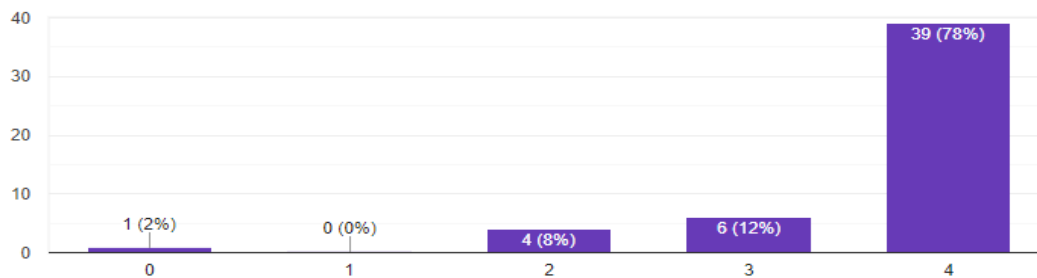
50 одговора



3.1.4 Деца имају често прилике за учење ван простора вртића, у другим просторима и објектима у локалној заједници.

 Копирај

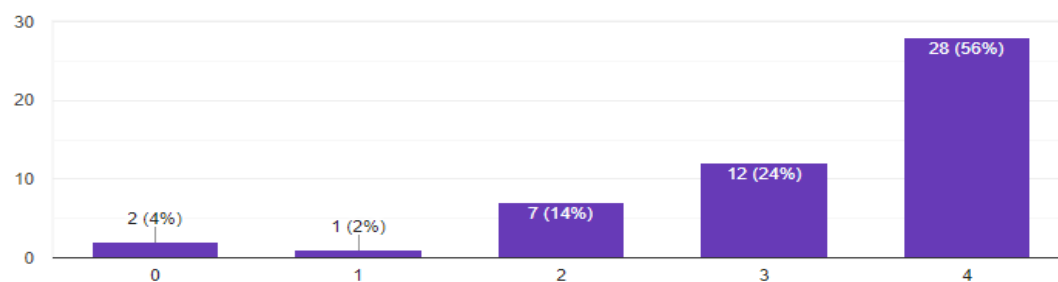
50 одговора



3.1.4 Као родитељ учествујем у посетама различитим местима у оквиру локалне заједнице (институције, локалитети у ЛЗ).

 Копирај

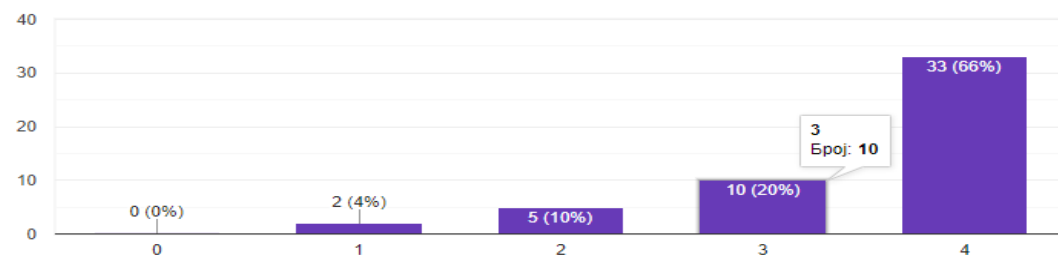
50 одговора



3.1.4 Имао/имала сам прилику да предлажем коришћење ресурса у ЛЗ који су у вези са актуелном темом/пројектом.

 Копирај

50 одговора

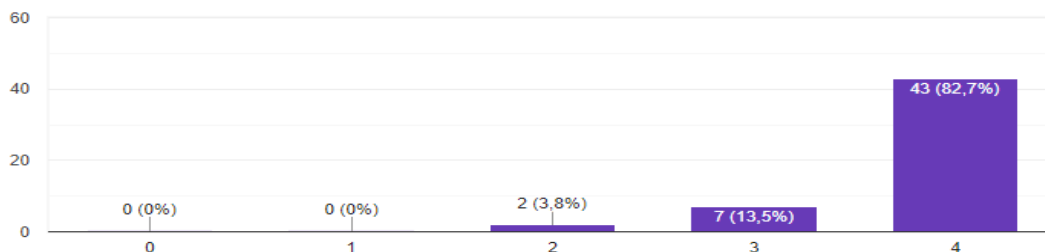


3.2 У установи се негује клима поверења и заједништва

 Копирај

3.2.1 У потпуности сам информисан о мојим правима и одговорностима, као и о правима и одговорностима запослених у вртићу.

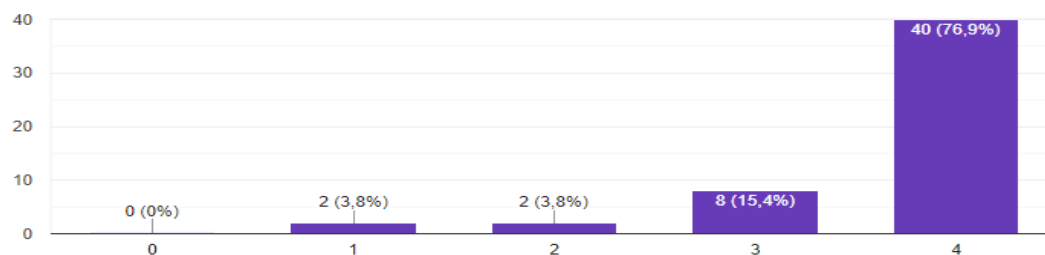
52 одговора



3.2.1. Предлози и идеје родитеља користили су се у развијању визије развоја установе.

 Копирај

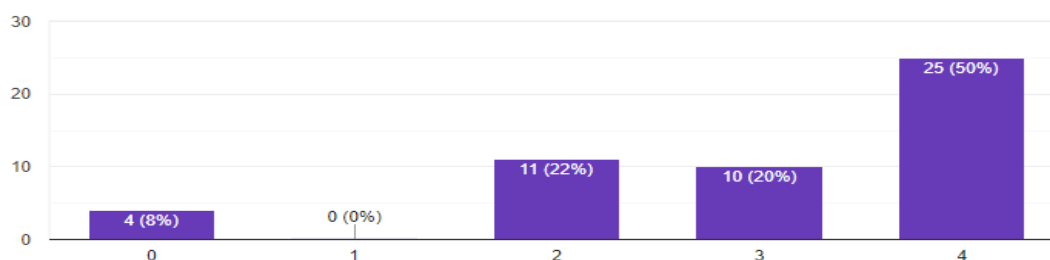
52 одговора



3.2.4 Приликом развијања визије установе деца су била питана о томе какав вртић желе.

 Копирај

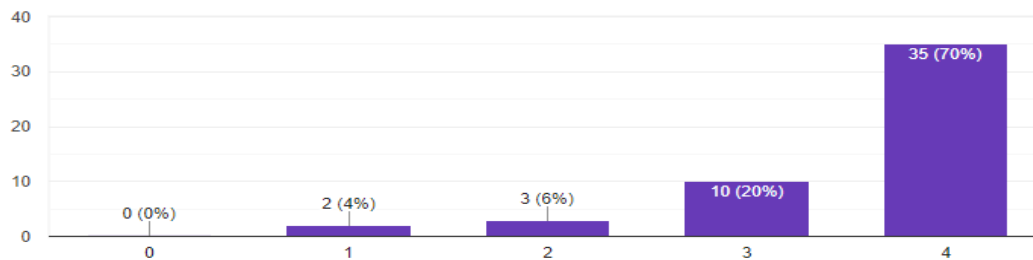
50 одговора



3.2.4 Установа подстиче и омогућава моје ангажовање у вртићу, чиме доприносим остваривању заједничке визије развоја установе.

 Копирај

50 одговора

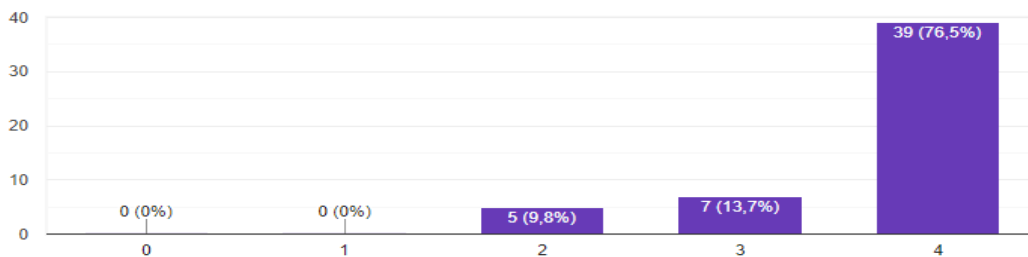


3.3. У установи се развија култура самовредновања.

 Копирај

3.3.3 Могу да присуствујем свакодневним активностима у вртићу и о њима разговарам са васпитачима.

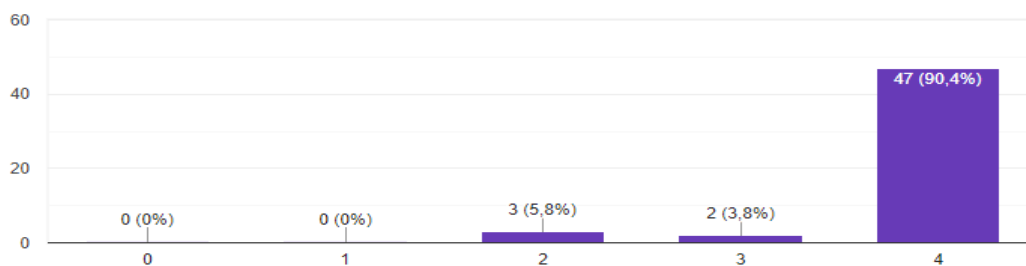
51 одговор



3.3.3 На посебно организованим сусретима (индивидуални разговори, отворена врата) разговарам са васпитачима о развоју свог детета и договарамо се о наредним корацима.

 Копирај

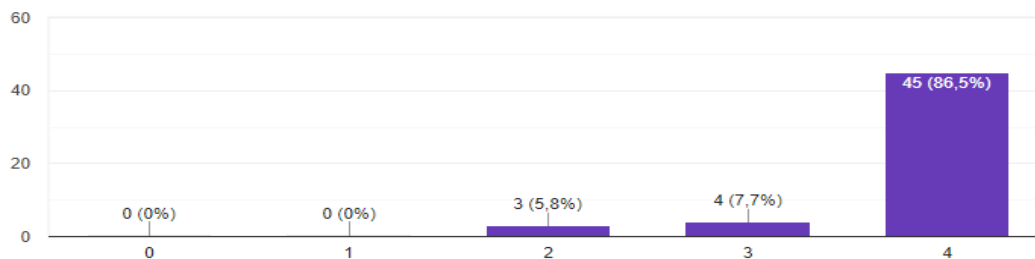
52 одговора



3.3.3 Са васпитачима свог детета редовно размењујем информације о његовом учењу и развоју.

 Копирај

52 одговора

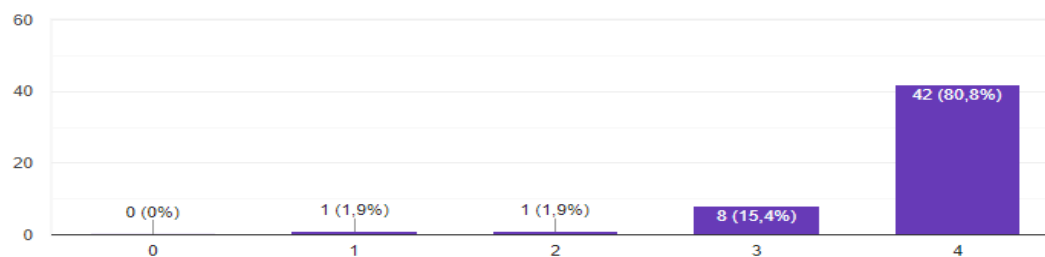


3.5 Установа заступа професионално јавно деловање и активизам у заједници.

 Копирај

3.5.1 Установа организује активности (пројекте, трибине, манифестације) којима се промовише подршка породици и деци и значај предшколског васпитања уопште.

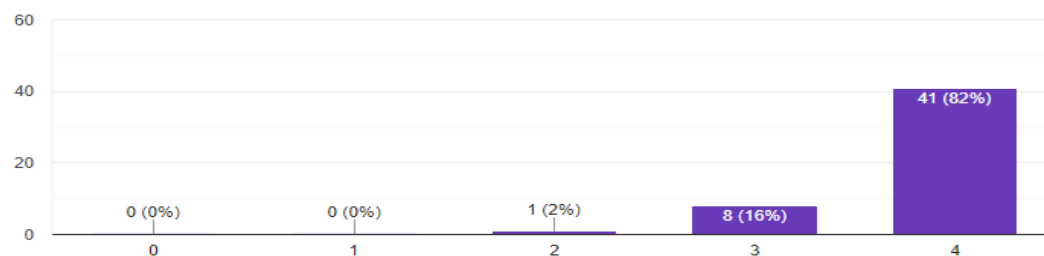
52 одговора



3.5.2 Установа планира и остварује сарадњу са школом у којој су укључени васпитачи, наставници, деца и родитељи.

 Копирај

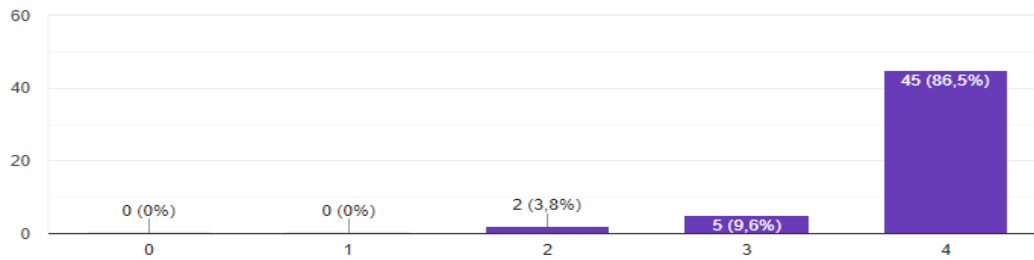
50 одговора



3.5.4 Кроз различите иницијативе установа континуирано промовише права детета у локалној заједници.

 Копирај

52 одговора



Коментар:

5 одговора

Mogu samo da kažem da je vrtić bezbedno mesto za svu decu.Imaju sve na jednom mestu i vaspitači su za svaku pohvalu.Sve najbolje ❤️

Zadovoljna radom direktorke,vaspitačica,vrtića uopšte

/

Као други родитељ, тек сам недавно укључен у рад вртића са мојом децом и надам се продуктивној сарадњи и квалитетној бризи и едуковању моје деце у тој установи.

Starija grupa -najbolja! PU"Lasta" Golubac

На основу прикупљених података од циљних група: родитеља, васпитача, представника локалне заједнице, чланова Управног одбора, Савета родитеља, директора и консултовања са децом, уочен је висок ниво постигнућа у раду на већини индикатора ове кључне области.

У овој области сви стандарди су у великој мери или у потпуности остварени. На основу појединачних стандарда закључено је следеће:

Установа подстиче професионалну комуникацију. Запослени и родитељи су благовремено обавештени о значајним догађајима, важним питањима живота и рада у Установи. Запослени и родитељи су у великој мери упознати са правилима коришћења друштвених мрежа, дигиталних технологија у комуникацији и коришћењу у сврхе реализације активности у Установи. Запослени користе онлајн платформу за професионално усавршавање, а у установи редовно добијају информације о таквим приликама. Учесће у стручним органима и телима заснива се у великој мери на принципима тимског рада. Задужења се деле међу члановима. О значајним питањима се концезусом одлучује у великој мери, а смернице тако донете се размењују са запосленима.

Новопридошлом особљу пружа се подршка у раду и прилагођавању на нову средину углавном у континуираном давању конструктивних предлога, размени знања, документације, итд.

Установа остварује сарадњу са другим институцијама у локалној заједници у циљу остваривања програма те да деца у све већој мери имају прилике да уче ван простора вртића у локалној заједници, као и родитељи деце који имају све више прилике да се укључе и предлажу такве облике сарадње. У том погледу остварује се добра сарадња са општинском управом, Народном библиотеком „Вељко Дугошевић“ Голубац, ОШ „Б.Радичевић“ Голубац, ТО „Голубац“, као и са малим приватним предузетницима.

3.2. У установи се негује клима поверења и заједништва

Запослени су у великој мери или у потпуности информисани о свим правима и одговорностима. Родитељи су информисани о својим и другим правима и одговорностима.

У установи постоје стална сарадња и искуства на нивоу установе кроз хоризонталне размене према потребама, рефлексивне активности и повратне информације.

3.3. У установи се развија култура самовредновања

Васпитачи критички сагледавају своју праксу кроз заједничка истраживања и процесе рефлексije. Родитељима је омогућено да присуствују активностима и да о њима разговарају са васпитачима. Омогућено им је да користе отворена врата, родитељске састанке, индивидуалне разговоре, поруке и разговоре путем вибер групе. Овим процесом информисања родитељи су у потпуности задовољни.

3.4. Установа је место континуираних промена, учења и развоја

Установа је место заједничког учења са колегама, критичко преиспитивања и вредновања праксе вртића која се одвијају у планирано време и према плану рада установе. Запослени сматрају да се овај процес одвија у великој мери кроз дијалог, дискусије, узајамне посете...

Планирање реализација стручног усавршавања се одвија према анализираним потребама запослених у Установи и савремених токова образовних система.

Родитељи деце различитих узраста имају различита виђења сарадње установе са основном школом. Установа сарађује са различитим установама, институцијама, удружењима у локалној заједници.

У току консултовања са децом, дошли смо до следећих сазнања:

- У вртићу се негује клима поверења и заједништва кроз договор са децом и васпитачима, са којима деца доносе правила понашања. Такође, заједништво се негује сарадњом и дружењем са другим групама кроз игру, кроз планиране и смислене ситуације учења;
- Васпитачи подстичу професионалну комуникацију где деца износе своја искуства везана за место у околини, углавном истичу да са родитељима често посећују библиотеку - продавнице, манастир Тумане, одлазе на Дунав на пецање и купање;

-Разним посетама вртићу и обрнуто, у сарадњи са локалном заједницом и школом, установа заступа јавно деловање и активностима у заједници; присуство маскенбалу, приредбама и представама. Такође, деца су упозната о дечјим правима о којима се посебно говори у оквиру Дечје недеље.

Закључак о процени остварености:

Област је остварена у великој мери или у потпуности с обзиром на појединачне индикаторе и стандарде.

Уочене јаке стране у овој области огледају се у доброј информисаности свих актера процеса васпитања и образовања деца, напредовање у коришћењу дигиталних технологија у размени информација и стручном усавршавању и унапређивању компетенција родитеља. Негује се тимски рад, концензус у одлучивању и одговорности.

Сарадња свих актера овог процеса је заснована на међусобном поверењу и уважавању. Негује се пракса хоризонталних размена, подршка кроз дијалог и размену искустава. Сви васпитачи су учесници процеса самовредновања и упознати су са процедурама.

Кроз идентификовање специфичних и општих потреба организује се унапређивање знања, компетенција и искустава у Установи.

Одређене слабости уочене су у следећим стандардима:

3.1 Установа подстиче професионалну комуникацију

Индикатор 3.1.4 Као родитељ учествујем у посетама различитим местима у оквиру локалне заједнице (институције)?

Индикатор 3.1.4 Да ли сте учествовали у анализи ресурса локалне заједнице за учење, истраживање и реализацију других активности? Шта је та анализа показала?

3.2 У Установи се негује клима поверења и заједништва

Индикатор:

3.2.2 У развијању реалног програма (теме/пројекта) подршку ми пружа стручни сарадник;

3.2.2 Заједно са стручним сарадником преиспитујем квалитет реалног програма;

3.2.2 Имам подршку стручног сарадника када треба дефинисати/развијати мере индивидуализације за дете коме је потребна додатна подршка;

3.2.2 Имам подршку стручног сарадника приликом неког осетљивог индивидуалног разговора са родитељима/другим законским заступницима;

Индикатор 3.2.4 Приликом развијања визије Установе деца су била питана о томе какав вртић желе;

3.5 Установа заступа професионално јавно деловање и активизам у заједници

Индикатор 3.5.2 Са ким сте разговарали приликом планирања преласка Вашег детета у ОШ? О чему сте разговарали?

Током интервјуа са представником Управног одбора као најслабије оцењен индикатор показало се следеће:

Индикатор 3.5.3 Да ли вртић организује посете деци из других вртића и да ли у вртић долазе деца из других вртића?

Закључак:

На основу анализе статистичке обраде података и утврђивања најниже оцењених индикатора Тим за самовредновање ће донети План унапређења који ће бити саставни део Годишњег плана Установе.

Извештај о спроведеном самовредновању у кључној области **„Професионална заједница учења“** биће презентован на:

1. Седници Педагошког колегијума
2. Седници ВОВ
3. Седници Савета родитеља
4. Седници Управног одбора

Извештај ће бити полазна основа за израду Годишњег плана рада Установе за следећу радну 2024/2025 годину.

Извештај сачинио Тим за самовредновање рада

Предшколске установе „Ласта“ Голубац

за радну 2023/2024 годину

ПЛАН УНАПРЕЂЕЊА ИЗ ОБЛАСТИ
„ПРОФЕСИОНАЛНА ЗАЈЕДНИЦА УЧЕЊА“
ЗА РАДНУ 2024/2025 ГОДИНУ

Стандард 3.1 Установа подстиче професионалну комуникацију

Индикатор 3.1.4 Као родитељ учествујем у посетама различитим местима у оквиру локалне заједнице (институције)

Циљ	Укључивање родитеља у посете различитим местима у оквиру локалне заједнице
Задатак	Активно укључивање родитеља кроз реализацију теме/пројекта као помоћ и подршка приликом посете институцијама у оквиру локалне заједнице уз уважавање предлога и идеја
Носиоци	- Директор ПУ - Васпитачи - Деца - Родитељи - Локална заједница
Временска динамика	- Током радне године 2024/2025
Задужени за праћење	- Директор ПУ - Тим за обезбеђивање квалитета и развој Установе - Тим за самовредновање - Стручни актив за развојно планирање
Показатељи (докази)	- Документовање (портфолио)

Индикатор 3.1.4 Да ли сте учествовали у анализи ресурса локалне заједнице за учење, истраживање и реализацију других активности? Шта је та анализа показала?

Циљ	Представници Управног одбора учествују у анализи ресурса локалне заједнице за учење, истраживању и реализацији других активности
Задатак	Путем упитника прикупити идеје и предлоге чланова Управног одбора
Носиоци	- Директор ПУ - Васпитачи - Управни одбор
Временска динамика	- Током радне године 2024/2025
Задужени за праћење	- Директор ПУ - Тим за обезбеђивање квалитета и развој Установе - Тим за самовредновање
Показатељи (докази)	- Упитници - Резултати упитника (добијени предлози)

Стандард 3.2 У Установи се негује клима поверења и заједништва

Индикатор 3.2.2 У развијању реалног програма (теме/пројекта) подршку ми пружа стручни сарадник;

Индикатор 3.2.2 Заједно са стручним сарадником пеиспитујем квалитет реалног програма;

Индикатор 3.2.2 Имам подршку стручног сарадника када треба дефинисати/развијати мере индивидуализације за дете којем је потребна додатна подршка

Индикатор 3.2.2 Имам подршку стручног сарадника приликом неког осетљивог индивидуалног разговора са родитељима/другим законским заступницима

Циљ	Проширивање кадровских капацитета запошљавањем стручног сарадника
Задатак	Обезбеђивање финансијских средстава и сагласност локалне самоуправе
Носиоци	- Директор ПУ
Временска динамика	- Током радне године 2024/2025
Задужени за праћење	- Директор ПУ - Тим за обезбеђивање квалитета и развој Установе - Тим за самовредновање - Стручни актив за развојно планирање
Показатељи (докази)	- Правилник о систематизацији радних места - Обезбеђивање финансијских средстава за запошљавање стручног кадра - Уговор о раду - Евиденција о ЛИСП-у - Запослен стручни сарадник

Индикатор 3.2.4 Приликом развијања визије Установе деца су била питана о томе какав вртић желе

Циљ	Консултирање са децом о томе какав вртић желе
Задатак	Кроз разговор, цртање, игру и показивање одређених предмета као алата за успостављање подстицајне интеракције мотивисати децу да буду отворена у давању предлога о томе какав вртић желе
Носиоци	- Директор ПУ - Васпитачи - Деца
Временска динамика	- Током радне године 2024/2025
Задужени за праћење	- Директор ПУ - Тим за обезбеђивање квалитета и развој Установе - Тим за самовредновање - Стручни актив за развојно планирање
Показатељи (докази)	- Документовање: фотографије и белешке васпитача током посматрања деце - Цртежи - Дечији искази

3.5 Установа заступа професионално јавно деловање и активизам у заједници

Индикатор 3.5.2 Са ким сте разговарали приликом планирања преласка Вашег детета у ОШ? О чему сте разговарали?

Циљ	Организовање разговора приликом планирања транзиције детета из вртића у школу
------------	---

Задатак	- Посета предшколаца ОШ у склопу реализације пројеката (библиотека, наставници за одређени предмет, учитељица, спортска хала...); - Посета педагога предшколској групи (сарадња, упознавање, разговор, одговарање на питања...); - Посета ОШ ради упознавања амбијента школе; - Уређење учионице и другог простора, сређивање кутака за игру и дружење са ученицима млађих разреда; - Посета предшколаца педагогу ОШ, тестирање деце за полазак у први разред; - Посета школи кроз заједничке радионице „Желим да питам-желим да знам“ – предшколаца, њихових родитеља, учитеља будућих првака и васпитача. Родитељи и ученици постављају питања, све што их интересује о школи, првом разреду, спремности ученика за први разред. Предшколци причају о вртићу, шта им је занимљиво тамо и шта очекују од школе, шта би желели да раде у првом разреду.
Носиоци	- Директор ПУ - Васпитачи - Деца - Учитељи - Директор школе - Стручни сарадници - Родитељи
Временска динамика	- Мај/јун 2025 године
Задужени за праћење	- Директор ПУ - Тим за обезбеђивање квалитета и развој Установе - Тим за самовредновање
Показатељи (докази)	- Фотографије - Видео записи - Извештај о раду ПУ

Индикатор 3.5.3 Да ли вртић организује посете деци из других вртића и да ли у вртић долазе деца из других вртића?

Циљ	Организовати посету деце са територије Браничевског и Подунавског округа Предшколској установи „Ласта“ Голубац у оквиру прве манифестације „Дунав - река коју волим“
Задатак	- Деца из других ПУ учествују у ликовној радионици у оквиру прве манифестације „Дунав - река коју волим“ у организације ПУ „Ласта“ Голубац. - Приредити изложбу радова насталих на манифестацији у Галерији модерне уметности поводом Дана Дунава 29.06.2025. године.
Носиоци	- Директор ПУ - Васпитачи - Деца - Помоћно особље
Временска динамика	- Јун 2025 године
Задужени за праћење	- Директор ПУ - Тим за обезбеђивање квалитета и развој Установе - Тим за самовредновање - Тим за уређење простора у вртићу
Показатељи (докази)	- План манифестације - Позив предшколским установама - Фотографије - Видео записи - Ликовни радови - Захвалнице - Објаве на електронским медијима - Писана документација/портфолији деце и васпитача - Летопис - Видео записи и фотографији са изложбе - Извештај о раду ПУ

Тим за самовредновање у претходној години радио је на области Професионална заједница учења и утврдио приорите за унапређивање квалитета рада те области, након чега је саставио извештај. На основу добијених резултата и извештаја тим предлаже да област вредновања у наредној години буде „**Управљање и организација**“.

У Голупцу,

Дана, 13.09.2024. године

Број: 343

ДИРЕКТОР ПУ „ЛАСТА“

Милена Ђурђевић

ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА

Миливоје Богић
