

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Предшколска установа „Ласта“
Капетан Мишина бб 12 223 Голубац
Број: 436
Датум: 13.09.2024. године.
Г О Л У Б А Ц



ПЛАН УНАПРЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА РАДА ПУ „ЛАСТА“ ГОЛУБАЦ

Септембар, 2024. године.

Стандард 3.1 Установа подстиче професионалну комуникацију

Индикатор 3.1.4 Као родитељ учествујем у посетама различитим местима у оквиру локалне заједнице (институције)

Циљ	Укључивање родитеља у посете различитим местима у оквиру локалне заједнице
Задатак	Активно укључивање родитеља кроз реализацију теме/пројекта као помоћ и подршка приликом посете институцијама у оквиру локалне заједнице уз уважавање предлога и идеја
Носиоци	<ul style="list-style-type: none">- Директор ПУ- Васпитачи- Деца- Родитељи- Локална заједница
Временска динамика	<ul style="list-style-type: none">- Током радне године 2024/2025
Задужени за праћење	<ul style="list-style-type: none">- Директор ПУ- Тим за обезбеђивање квалитета и развој Установе- Тим за самовредновање- Стручни актив за развојно планирање
Показатељи (докази)	<ul style="list-style-type: none">- Документовање (портфолио)

Индикатор 3.1.4 Да ли сте учествовали у анализи ресурса локалне заједнице за учење, истраживање и реализацију других активности? Шта је та анализа показала?

Циљ	Представници Управног одбора учествују у анализи ресурса локалне заједнице за учење, истраживању и реализацији других активности
------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Задатак	Путем упитника прикупити идеје и предлоге чланова Управног одбора
Носиоци	<ul style="list-style-type: none"> - Директор ПУ - Васпитачи - Управни одбор
Временска динамика	- Током радне године 2024/2025
Задужени за праћење	<ul style="list-style-type: none"> - Директор ПУ - Тим за обезбеђивање квалитета и развој Установе - Тим за самовредновање
Показатељи (докази)	<ul style="list-style-type: none"> - Упитници - Резултати упитника (добијени предлози)

Стандард 3.2 У Установи се негује клима поверења и заједништва

Индикатор 3.2.2 У развијању реалног програма (теме/пројекта) подршку ми пружа стручни сарадник;

Индикатор 3.2.2 Заједно са стручним сарадником пеиспитујем квалитет реалног програма;

Индикатор 3.2.2 Имам подршку стручног сарадника када треба дефинисати/развијати мере индивидуализације за дете којем је потребна додатна подршка

Индикатор 3.2.2 Имам подршку стручног сарадника приликом неког осетљивог индивидуалног разговора са родитељима/другим законским заступницима

Циљ	Проширивање кадровских капацитета запошљавањем стручног сарадника
------------	-------------------------------------------------------------------

Задатак	Обезбеђивање финансијских средстава и сагласност локалне самоуправе
Носиоци	- Директор ПУ
Временска динамика	- Током радне године 2024/2025
Задужени за праћење	- Директор ПУ - Тим за обезбеђивање квалитета и развој Установе - Тим за самовредновање - Стручни актив за развојно планирање
Показатељи (докази)	- Правилник о систематизацији радних места - Обезбеђивање финансијских средстава за запошљавање стручног кадра - Уговор о раду - Евиденција о ЈИСП-у - Запослен стручни сарадник

Индикатор 3.2.4 Приликом развијања визије Установе деца су била питана о томе какав вртић желе

Циљ	Консултирање са децом о томе какав вртић желе
Задатак	Кроз разговор, цртање, игру и показивање одређених предмета као алата за успостављање подстицајне интеракције мотивисати децу да буду отворена у давању предлога о томе какав вртић желе
Носиоци	- Директор ПУ - Васпитачи - Деца
Временска динамика	- Током радне године 2024/2025

Задужени за праћење	<ul style="list-style-type: none"> - Директор ПУ - Тим за обезбеђивање квалитета и развој Установе - Тим за самовредновање - Стручни актив за развојно планирање
Показатељи (докази)	<ul style="list-style-type: none"> - Документовање: фотографије и белешке васпитача током посматрања деце - Цртежи - Дечији искази

3.5 Установа заступа професионално јавно деловање и активизам у заједници

Индикатор 3.5.2 Са ким сте разговарали приликом планирања преласка Вашег детета у ОШ? О чему сте разговарали?

Циљ	Организовање разговора приликом планирања транзиције детета из вртића у школу
Задатак	<ul style="list-style-type: none"> - Посета предшколаца ОШ у склопу реализације пројеката (библиотека, наставници за одређени предмет, учитељица, спортска хала...); - Посета педагога предшколској групи (сарадња, упознавање, разговор, одговарање на питања...); - Посета ОШ ради упознавања амбијента школе; - Уређење учионице и другог простора, сређивање кутика за игру и дружење са ученицима млађих разреда; - Посета предшколаца педагогу ОШ, тестирање деце за полазак у први разред; - Посета школи кроз заједничке радионице „Желим да питам-желим да знам“ – предшколаца, њихових родитеља, учитеља будућих првака и васпитача. Родитељи и ученици постављају питања, све што их интересује о школи, првом разреду, спремности ученика за први разред. Предшколци причају о вртићу, шта им је занимљиво тамо и шта очекују од школе, шта би желели да раде у првом разреду.
Носиоци	<ul style="list-style-type: none"> - Директор ПУ - Васпитачи - Деца - Учители - Директор школе

	<ul style="list-style-type: none"> - Стручни сарадници - Родитељи
Временска динамика	- Мај/јун 2025 године
Задужени за праћење	<ul style="list-style-type: none"> - Директор ПУ - Тим за обезбеђивање квалитета и развој Установе - Тим за самовредновање
Показатељи (докази)	<ul style="list-style-type: none"> - Фотографије - Видео записи - Извештај о раду ПУ

Индикатор 3.5.3 Да ли вртић организује посете деци из других вртића и да ли у вртић долазе деца из других вртића?

Циљ	Организовати посету деце са територије Браничевског и Подунавског округа Предшколској установи „Ласта“ Голубац у оквиру прве манифестације „Дунав - река коју волим“
Задатак	<ul style="list-style-type: none"> - Деца из других ПУ учествују у ликовној радионици у оквиру прве манифестације „Дунав - река коју волим“ у организације ПУ „Ласта“ Голубац. - Приредити изложбу радова насталих на манифестацији у Галерији модерне уметности поводом Дана Дунава 29.06.2025. године.
Носиоци	<ul style="list-style-type: none"> - Директор ПУ - Васпитачи - Деца - Помоћно особље
Временска динамика	- Јун 2025 године
Задужени за праћење	<ul style="list-style-type: none"> - Директор ПУ - Тим за обезбеђивање квалитета и развој Установе - Тим за самовредновање - Тим за уређење простора у вртићу

Показатељи (докази)	<ul style="list-style-type: none">- План манифестације- Позив предшколским установама- Фотографије- Видео записи- Ликовни радови- Захвалнице- Објаве на електронским медијима- Писана документација/портфолији деце и васпитача- Летопис- Видео записи и фотографији са изложбе- Извештај о раду ПУ
--------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

План унапређења рада установе донет је у складу са Извештајем Тима за самовредновање, Акционог плана Стручног актива за развојно планирање и Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе за радну 2024/2025 годину.

У Голупцу,

Дана, 13. 09. 2024. године.

ДИРЕКТОР ПУ „ЛАСТА“

Милена Ђурђевић

Председник Управног одбора

Миливоје Богић
