

Предшколска установа „Ласта“ Голубац

Извештај о реализацији Годишњег плана рада за 2018/2019 годину



Септембар 2019.
Голубац

САДРЖАЈ:

1. Уводне напомене	3
2. Материјално – технички услови за остваривање делатности	3
3. Кадровски услови	5
4. Бројно стање деце	6
5. Активности деце	7
6. Сарадња са породицом и широм друштвеном средином	16
6.1 <i>Сарадња са родитељима</i>	16
6.2 <i>Сарадња са организацијама и институцијама у окружењу</i>	18
7. Извештаји о раду стручних органа	19
7.1 <i>Педагошки колегијум</i>	19
7.2 <i>Васпитно – образовно веће</i>	19
7.3 <i>Стручни актив за развојно планирање</i>	19
7.4 <i>Тим за самовредновање</i>	20
7.5 <i>Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе</i>	20
7.6 <i>Тим за професионални развој</i>	20
7.7 <i>Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања</i> ...	21
7.8 <i>Тим за инклузивно образовање</i>	21
7.9 <i>Тим за креативно уређење простора</i>	21
8. Извештај о раду органа управљања	22
8.1 <i>Управни одбор</i>	22
8.2 <i>Директор предшколске установе</i>	23
8.3 <i>Савет родитеља</i>	24
9. Стручно усавршавање кадрова	25
10. Закључак	29

На основу члана 126. став 4. тачка 17) Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС" број 88/2017, 27/2018-др.закон и 10/2019) и члана 59. став 2. тачка 19) Статута Предшколске установе "Ласта" Голубац, број:75, од 01.03.2018. године и Одлуке о изменама и допунама Статута Предшколске установе „Ласта“ Голубац, број: 403/4, од 29.11.2018. године директор Установе сачињава

Извештај о реализацији Годишњег плана рада Предшколске установе „Ласта“ Голубац за 2018/2019 годину

1. УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Предшколска установа "Ласта" Голубац (у даљем тексту: Установа) на основу Годишњег плана рада за радну 2018/2019 годину остварила је делатност предшколског васпитања и образовања и дневни боравак деце узраста од 1-6,5 година. Годишњи план реализован је у складу са постављеним циљевима и задацима, потребама средине, материјалним и кадровским могућностима Установе и законским прописима. Обезбеђени су услови за правилан сензо-моторни, интелектуални, емоционални и морални развој све пријављене деце. Посебна пажња посвећена је заштити и очувању здравља деце и њиховој безбедности.

Припремни предшколски програм организован је само у објекту у Голупцу.

2. МАТЕРИЈАЛНО - ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ

Наменски објект (у даљем тексту Објект 1) површине 202,79 m², који је грађен 1982. године проширен је 2001. доградњом прилагођеног монтажног објекта површине 84 m² (у даљем тексту Објект 2). Објект 2 је био лошег квалитета, са кровним покривачем од гутанита. Велика елементарна непогода – град са јаким олујним ветром, која је погодила наше место 24.05.2015. године, уништила је Објект 2. и на истом месту у сарадњи са Локалном самоуправом и донаторима саграђен је нови, већи и квалитетнији објект на спрат површине 207,12 m². На спрату је уређен вишенаменски простор који се користи као Играоница, а у њему се одржавају и приредбе за родитеље. Општина је обезбедила средства и за нову опрему за две васпитне групе и Играоницу. Играоница располаже: лоптама, обручевима, чуњевима, клупицама, струњачама, трамболином, кошевима и мини – головима који су мобилни и који нам служе и за активности у дворишту вртића.

Данас Предшколска установа остварује васпитно – образовни процес у оба објекта, која су наменска, где је стање опремљености веома добро. Поред нове опреме за Објект 2, у претходном периоду набављено је и део опреме у Објекту 1 што је допринело бољој организацији посла. Део похабане опреме се замењује сваке године.

Све радне собе опремљене су дидактичким материјалом, али је неопходно да се он допуњава због хабања, што се и чини сваке године у мањој или већој мери, у зависности од материјалних могућности. Установа је добро опремљена аудио-визуелним средствима. За музичко васпитање користе се две хармонике и синтисајзер. Предшколска група има мултимедијални центар са интерактивном таблом. Деца у центру за мултимедију уз помоћ одговарајућих образовних софтвера за предшколце уче уз помоћ рачунара, по принципима најсавременије образовне технологије. Како

рачунар има велику мотивациону моћ представља моћно дидактичко средство у рукама компетентног васпитача. Нарочито је погодан за индивидуализован рад и кооперативно учење у пару. Из тих разлога и остале васпитне групе опремљене су рачунарима, штампачима и дигиталним фото-апаратима.

Пре неколико година инсталиран је АДСЛ интернет који користе и деца и васпитно особље, како би смо побољшали већи проток информација уведен је ВДСЛ интернет који нам помаже у брзини и доступности информација од значаја за рад. Допуњена је стручна литература и дидактички материјал, који се набавља периодично у зависности од потреба (Сајам књига и Пертинијеви дани).

Храна се припрема у кухињи која се налази у објекту Установе. Кухиња је неодговарајућа, јер је урађена као прихватна, а не као производна. Прихватна кухиња служи само за сервирање хране која је спремљена на неком другом месту. Како нам је кухиња мала и ненамеска прошле године извршени су радови на побољшању услова за рад, обнављањем свих кухињских делова, што је побољшало само функционисање и уређене исте. Уз велико залагање запослених у кухињи оброци се припремају редовно и на време и до сада није било проблема у погледу санитарно-хигијенске исправности, односно укрштање чистог и прљавог је минимално. Недостаје одговарајући магацински простор, па није могуће набављати веће залихе већ се набавка намирница врши више пута недељно. Кухиња је ове године опремљена са додатном одговарајућом опремом и посуђем. И поред недостатка простора храна која се припрема за децу је задовољавајућег квалитета и у погледу укуса и у погледу санитарне исправности, што показују достављени извештаји директору од стране санитарног техничара.

Урађено је детаљно чишћење свих просторија, дезинфекција, дезинсекција и дератизација.

Двориште је у потпуности безбедно, сређено, ограда, осветљено, посађене су зимзелене као и једногодишње биљке. На справама у дечијем дворишту извршена је комплетна реконструкција, и допуњен је мобилијар новим занимљив садржајима за боравак и игру деце на отвореном простору.

СПОЉАШЊИ И УНУТРАШЊИ ИЗГЛЕД УСТАНОВЕ



Од 15. 07. до 31. 08. 2019. Установа је прекинула рад са децом због хигијенско - техничких припрема за наредну радну годину. У овом периоду извршена је реконструкција санитарних просторија средње и јаслене групе комплетном заменом водоводне мреже, заменом плочица и санитарног намештаја, кречење 820м² радних соба у којима бораве деца, кречење кухиње у којој се припремају оброци, замена ормара, подова и опреме у канцеларијском простору, фарбање мобилијара у дворишту, детаљно чишћење, прање тепиха, дезинфекција играчака и опреме. Набављена је нова опрема – итисони и завесе за радне собе. За радну 2019/2020 годину набављен је

комплетан материјал за свих пет васпитних група, према потребама деце и васпитача. Набављена је комплетна униформа за све запослене. На Пертинијевим данима све групе су допуњене игровним средствима, према избору и потребама деце и васпитача. Наручена су нова издања радних листова и часописа за наредну радну годину. Припремљена је педагошка документација за наредну радну годину, одржани су родитељски састанци.

У сарадњи са Основном школом „Бранко Радичевић“ и заједничком грејном мрежом располагало се са довољном количином угља за грејну сезону што је допринело бољој ефикасности система и саме економичности, јер се објекти налазе у непосредној близини. Набављене су нове залихе за предстојећу грејну сезону.

3. КАДРОВСКИ УСЛОВИ

Табела 1.
Преглед броја запослених

Ред. број	Профил стручности	Број радника
1.	руковођење	1
2.	васпитач	5
3.	медицинска сестра – васпитач	2
4.	домар	1
5.	главни кувар	1
6.	спремачица	1
7.	вешерка	1
СВЕГА :		12

Четири васпитача су стручна и ангажована су на неодређено време за рад са децом од 3 године до поласка у школу, док је један васпитач додатно ангажован, због повећаног обима посла и недостатка васпитача у предшколској васпитној групи, који је стручан, али је ангажован на одређено време за рад са децом од 3 године до поласка у школу.

Две медицинске сестре-васпитача ангажоване су на неодређено време за рад у мешовитој јасленој групи целодневног борава (за децу од 1-3 године).

Два радника за помоћно-техничке послове ангажована су на неодређено време. Један радник обавља послове домара и ангажован је на одређено време. На одржавању хигијене ангажована су два радника. Послове у кухињи обавља један главни кувар, који је стручан и који је ангажован на одређено време.

Финансијске и књиговодствене послове за Установу обавља општинска управа. Административне и правне послове обавља директор у сарадњи са Локалном самоуправом. Сви запослени су максимално искоришћени и одговорно обављају свој посао.

Сви запослени су користили годишње одморе за 2019. годину у периоду од 15. 07. до 26. 08. 2019. године.

4. БРОЈНО СТАЊЕ ДЕЦЕ

Потребе родитеља за смештајем деце у Установу задовољене су у претходној радној години у потпуности – примљена су сва пријављена деца. У Установи је боравило 68 деце узраста од 1 - 6,5 година. Захваљујући максималној искоришћености кадрова и простора задовољене су потребе свих заинтересованих родитеља за целодневним и полудневним боравком.

Табела 2.
Облици рада са децом и бројно стање

ЦЕЛОДНЕВНИ 1 - 5,5 год.		ПРИПРЕМА ЗА ШКОЛУ 5, 5 – 6,5 год.				СВЕГА:	
		ЦЕЛОДНЕВНИ		ПОЛУДНЕВНИ			
БРОЈ ГРУПА	БРОЈ ДЕЦЕ	БРОЈ ГРУПА	БРОЈ ДЕЦЕ	БРОЈ ГРУПА	БРОЈ ДЕЦЕ	БРОЈ ГРУПА	БРОЈ ДЕЦЕ
3	49	1	10	1	9	5	68

Родитељи су имали могућност да се одреде за дужину боравака деце од 4 (полудневни боравак) до 10 сати (целодневни боравак), као и за број obroka (1-3), у периоду од 6³⁰ до 15³⁰ h. Деца уписана у припремни предшколски програм поштовала су календар Основне школе. Родитељима чија су деца користила распуст се нису наплаћивали режијски трошкови.

Постоји потреба родитеља из околних села за смештајем деце у Установу. С обзиром на мали број деце у селима (0-4), нема могућности да се отварају сталне васпитне групе ван седишта Установе. Спонтано је, током времена дошло до тога да већ неколико година предшколци из села где није било организоване припреме за полазак у први разред основне школе путују у Голубац, а уписују се и млађа деца на целодневни боравак.

Установа је у Голупцу организовала припремни предшколски програм за сву децу стасалу за похађање припремног предшколског програма. Последњих година осећа се ефекат изразито ниске стопе наталитета, иако наша Општина улаже додатни труд за подстицај наталитета тиме што финансијски помаже родитеље трећег детета. Ове године је припремни предшколски програм уписало и завршило 19-оро деце и једна је од бројнијих генерација у последњих неколико година. Средњу групу је похађало 24 деце, млађу групу 14, јаслену групу 11 деце.

Основне школе такође реализују припремни предшколски програм у оквиру свог делокруга рада.

У овој радној години реализовани су посебни и повремени програми: „Еко-недеља“ и „Позориште у вртићу“, који су се одвијали према Годишњем плану рада и реализовани су веома успешно на задовољство деце, родитеља и васпитача.

Организовање припремног предшколског програма, који је од школске 2006/2007 постао део обавезног образовања, није једноставно на територији наше Општине. Реалност која се огледа у изразито малом броју деце и великој разуђености насеља онемогућава организовање васпитних група у месту живљења деце. Са друге стране, не може се наложити да деца узраста од 5,5 до 6,5 година сама путују без пратиоца. Комбинација предшколског програма са разредном наставом у неподељеној школи не може дати квалитет, представља велики проблем учитељима, јер треба

реализовати у исто време пет програма, а ово питање није решено на нивоу надлежног министарства.

Конкурс за пријем деце за радну 2019/2020 годину расписан је у мају месецу и трајао је месец дана, где се укупно пријавило 68-оро деце. Како имамо могућности и капацитета у нашој Установи, примљена су сва новоуписана деца пријављена по конкурс.

5. АКТИВНОСТИ ДЕЦЕ

Дечији развој и напредовање континуирано се прати и евидентира на нивоу васпитних група. У циљу подстицања дечјег развоја користе се разноврсне методе, поступци, средства, технике, облици рада, користе разноврсне средине за учење и развој и др.

Током целе године живот у предшколској установи преплиће се са дешавањима у нашој средини. Тако су нам најдраже они догађаји који деци пружају непосредну могућност да доживе и науче нешто ново. Овакви догађаји углавном гарантују добру забаву за децу и одрасле, а кући се увек вратимо пуни лепих утисака.

У оквиру различитих тема васпитачи су током године организовали посете установама у нашој средини и активно их укључили у непосредан васпитно-образовни рад са децом.



Слика 1. Посета Народној библиотеци Вељко Дугошевић у оквиру „Дечије недеље“



Слика 2. Подела нових играчака у оквиру „Дечије недеље“

Приликом посете љубазно особље је припремило интересантне приче, деца су имала прилике да изаберу књиге за читање, сликовнице, а организована је мала изложба радова деце, након чега су уследили поклони у виду дечијих књига и послужење. Љубав према дечијој литератури нас спаја, па тако сваке године организујемо узајамне посете.

У оквиру „Дечије недеље“ организоване су разне спортске, ликовне, музичке активности. Највеће задовољство донеле су деци нове играчке, као и позоришне представе организоване у нашој Установи.

За децу промена окружења и средине и увођење нових одраслих особа у васпитно-образовни процес имају велику мотивациону моћ у процесу сазнавања света који их окружује. Учење у овом узрасту је најуспешније кроз непосредан рад и искуство, јер деца најбоље "уче оно што живе".

Често се организују шетње по граду и околини, па су наша деца имала прилику да у „Недељи здраве хране“ посете продавницу воћа и поврћа у нашем месту, где су их љубазни домаћини примили, размењујући тако свакодневна искуства. Организована је посета и Градској пијаци, као и посета педијатра Дома здравља како би смо се што више информисали о здравом начину живота. Ове активности имају велики васпитно-

образовни значај за децу раног узраста као и свако учење из непосредног животног контекста, а представљају им и велико задовољство.



Слика 3. Посета продавници воћа и поврћа



Слика 4. „Здраво се хранимо“

У току године наша установа организује бројне свечаности: Новогодишњу недељу, Светосавску прославу, 8.Март, Ускршње празнике.



Слика 5. Новогодишња недеља „Шеширијада“



Слика 6. Приредба за Светог Саву



Слика 7. Приредба за 8.Март



У периоду од 15.04.2019.-19.04.2019. године наша Установа већ другу годину заредом обележава Еко-недељу као повремени и пригодни програм, који се обично обележава у априлу месецу, када се обележава и Дан планете Земље.

Циљ овог програма јесте да код деце развијемо свест о очувању животне средине, где деца у овом узрасту стичу навике које ће примењивати до краја живота. Ако се деца

од малих ногу науче да брину о свету у коме живимо, они ће допринети да се тај свет сачува и за неке будуће генерације.

Како смо планирали активности у оквиру Еко недеље?

Тако што је колектив био један тим који се потрудио да уреди простор у складу са темом, да прилагоди активности по узрастима деце које су текле током целе недеље, а биле су заиста разноврсне и занимљиве, јер смо на тај начин пружили деци могућност да кроз различите активности науче о Екологији као науци о животној средини, па смо тако осмислили активности:

- садња цвећа и зимзелених биљака у нашем дворишту;
- поделили смо деци нове играчке за игру на отвореном простору
- имали смо Еко-представу: „Добро дрво“ у извођењу позоришне групе „Фићфирићи“;
- остварили смо одличну сарадњу са ЈКП из Голупца, где су нам вредни радници допремили нове контејнере за одлагање смећа;
- шетали смо са децом поред реке, као нашег највећег ресурса у окружењу;
- прикупљали смо чепове у акцији коју смо недавно покренули „Чеп за хендикеп“;
- упознали смо грађане нашег града колико нам је важна чиста и уредна средина у којој живимо путем флајера који смо им поделили;
- имали смо модну ревију „Еко ствари“;
- ликовне активности на тему „Екологије“ и „Рециклаже“;
- затим смо поставили Еко-едукативну таблу у дворишту вртића, како би смо употпунили простор за игру на отвореном;
- позвали смо родитеље да нам се придруже на радионици са темом „Еко-играчка“, и негде за крај смо оставили да заслужено поделимо дипломе нашим малим еколозима.



Слика 8. „Дан планете Земље“



Слика 9. Садња цвећа у нашој Установи



Слика 10. Модна ревија
„Еко-ствари“



Слика 11. Подела диплома
„Малим еколозима“

Ове године смо на иницијативу и идеју једног од родитеља укључили нашу Установу у акцију „Чеп за хендикеп“ и тиме смо имали за циљ да подржимо и дамо допринос онима којима је помоћ најпотребнија. Направили смо и обележили кутију у главном холу Установе у коју смо прикупљали чепове, где је акција посредством Facebook странице наше Установе проширена и на ђаке Основне школе, који су се укључили у саму акцију и прикупили велики број чепова.



Слика 12. Акција „Чеп за хендикеп“

Поред акције „Чеп за хендикеп“ у госте нам је била Компанија „Vip Mobile“ која је покренула иницијативу у сарадњи са Министарством просвете, науке и технолошког развоја да свим предшколским установама у Републици Србији донира публикацију "Несебична књига". Угостили смо наше пријатеље из VIP MOBILE, разменили лепе речи и обећали да ћемо са својим другарима све делити.



Слика 13. Компанија „VIP MOBILE“ у нашој Установи

Како смо интензивно радили на укључивању наше Установе у све активности и манифестације које организује наша Локална заједница, тако смо и искоришћавали све ресурсе који су нам били на располагању, а који су код деце изазвали интересовање и један од начина да науче нешто ново и стекну нова искуства, па смо тако посетили Сеоско газдинство у селу Сладинац, где су деца имала прилике да виде различите животиње, да их хране и неко време проведу на селу. Затим, смо организовали шетње до реке Дунав, која је у непосредном окружењу, организовали смо Ликовне колоније, Јесење играрије, Концерт „Леонтина и таленти“, учествовали на Конкурсу „Железница очима деце“ и сл.

Поред догађаја које креира и организује наша ПУ, ове године смо узели учешће на бројним манифестацијама које организују Установе у окружењу: Пролећне спортске игре у Петровцу на Млави, одакле смо се вратили са освојеним медаљама и дипломама.



Слика 14. Пролећне спортске игре у Петровцу на Млави

Како су нам спорт и спортске активности веома важне у дечијем физичком развоју, свака спортска манифестација није могла да протекне без деце, па смо тако присуствовали „Дану изазова“ и Кросу РТС-а где смо освојили три првопласирана места у категорији девојчица и три првопласирана места у категорији дечака. На овај начин у сарадњи са Спортски савезом Општине Голубац, промовисан је значај физичке активности. Деца су кроз физичке активности упознавала боље своје тело, стицала богата моторичка искуства, радило се на развијању свих мишићних група.



Слика 15. „Дан изазова“



Слика 16. Крос РТС-а

Наша Установа радо се одазива позивима када се у нашем граду одржавају разне манифестације. И ове године посетили смо Фестивал цвећа у нашем граду где су деца имала прилике да се упознају са различитим врстама цвећа, да се друже, проширујући тако своја сазнања, а у сарадњи са Народном библиотеком „Вељко Дугошевић“ организовали смо дружење, посетом читаонице и одржавањем ликовних радионица на тему „Цвећа“ и „Ускрса“, након чега су деца добила интересантне поклоне.



Слика 17. Фестивал цвећа у нашем граду и посета библиотеци

Међународни „Дан Дунава“ обележава се широм Србије, ради упознавања грађана, посебно најмлађих са важношћу очувања и заштите Дунава у који се укључила и наша Општина. Овогодишња прослава је потпуно била посвећена деци како би се стварањем исправних навика и едукацијом о животној средини допринело бољем третману и заштити река. У сарадњи са Канцеларијом за младе Општине Голубац и наше установе организоване су ликовне радионице деце млађег и средњег узраста на тему: „Дунав“ - најлепше реке која пролази кроз наше место. Ликовне радионице одржане су у Градском парку на Дунаву, где су деца сликајући различитим техникама представили Дунав, са свим богатствима које са собом носи. Радови деце били су изложени у поставци Народне библиотеке „Вељко Дугошевић“ у Голупцу.



Слика 18. Обележавање „Дана Дунава“

На основу састава и интересовања деце, одлучили смо да се и ове године пријавимо на 16. Међународни фестивал традиционалних игара и модерног плеса.

У организацији Предшколске установе "Љубица Вребалов" из Пожаревца и Удружења васпитача Браничевског округа "Васпитач плус", дана 31.05.2019. године у Пожаревцу одржан је 16. Међународни Фестивал традиционалних игара и модерног плеса. На Фестивалу су учествовала деца са својим васпитачима из региона и општина Браничевског и Подунавског округа.

ПУ "Ласта" Голубац представљала је предшколска група уз подршку малишана из средње групе са васпитачицама Биљаном Кировски и Лидијом Милошевић у блоку Традиционалних игара са Грчком традиционалном игром "Сиртаки", где су деца својом игром и костимима одушевила публику.

Неизмерно задовољство, срећа и радост, све у једном и заслужена награда за „Најбољи сценско-кореографски наступ у категорији традиционалних игара“.



Слика 19. Награда за најбољи сценско-кореографски наступ у категорији традиционалних игара

Поштујући потребе и жеље деце и родитеља, где смо за једнодневни излет имали понуду за Дино парк Свилајнац, након спроведене анкете, нисмо имали довољно пријављене деце како би се излет одржао. Када има довољно заинтересованих излет се организује у јуну месецу.

Сада већ традиционално одржан је Дечији маскембал за грађанство 30.05.2019. године у сарадњи са Основном школом „Бранко Радичевић“ у Спортској хали где су се деца у пријатној атмосфери представљала присутној публици, рекламирајући своје маске и ритмичке игре. Овом приликом остварена је сарадња са Народном библиотеком „Вељко Дугошевић“ која нам је пружила техничку подршку и помоћ у реализацији целокупног догађаја. Маскембал је био пропраћен од стране САТ – ТВ, чиме се наша Установа презентовала на најбољи могући начин широј друштвеној заједници.



Слика 20. Јаслена група



Слика 21. Млађа група



Слика 22. Средња група



Слика 23. Предшколска група



Слика 24. Маскембал 2019.

Како наша Установа нема могућност за ангажовањем стручног сарадника, заједничком сарадњом наше Установе и Основне школе „Бранко Радичевић“, 01.04.2019. године посетила нас је психолог Марија Јовић, која је одржала предавање за родитеље на тему: „Спремност детета за полазак у школу“ и тако упознала родитеље са планом тестирања деце за полазак у школу и смерницама које су неопходне како би се и деца и родитељи што боље припремили за оно што их очекује у првим школским данима.



Слика 25. Посета психолога Марије Јовић и предавање за родитеље на тему: „Спремност детета за полазак у школу“

Деца су такође имала прилике да посете Основну школу, дана 05.06.2019. да се упознају са будућом учитељицом, простором, особљем, да завире у школске клупе, погледају изложбу радова ученика. Након наше посете школи, имали смо прилике да угостимо и учитељицу која нас је посетила 07.06.2019. године и том приликом деца су успоставила добар однос размењујући искуства.



Слика 26. Посета Основне школе „Бранко Радичевић“ и посета учитељице нашој Установи

Завршна приредба предшколаца организована је у нашој Установи 13.06.2019. где су васпитачи и деца припремили приредбу и представили се родитељима, представницима Локалне самоуправе, представницима јавних установа, учитељима, васпитачима и грађанству. Анализирајући организацију, сва мишљења била су позитивна, на обострано задовољство, са разлогом више, јер је ово била једна од бројнијих генерација у последњих неколико година.



Слика 27. Завршна приредба предшколске групе

Реализованим активностима у предшколској групи допринели смо: интелектуалној, физичкој, социјалној, емоционалној и мотивационој спремности деце за полазак у школу. Кроз специфичне задатке код деце је подстицано осамостаљивање, јачање социо- емоционалних веза, физички развој, подршка сазнајном развоју, неговање радозналости, подстицање креативности и поштовање индивидуалности.

Припремни предшколски програм успешно је завршило 19 - оро деце.

Наша Установа организује и посебне и повремене програме: „Еко недељу“ и „Позориште у вртићу“, који су успешно реализовани периодично у току године у складу са планом и програмом. Програм „Еко-недеље“, укључује све васпитне групе, васпитаче, родитеље, где смо остварили успешну сарадњу са другим предшколским установама, Локалном заједницом, јавним предузећима. Циљ овог програма је стицање еколошке свести која ће нам помоћи да сачувамо животну средину, као и стицање практичних знања која ће деци помоћи да брину о својој околини. Припрема програма за Еко-недељу огледа се кроз обележавање свих важних датума за животну средину, организовање активности са децом свих васпитних група, радионице, израда предмета од природних, рециклажних материјала, припремање и извођење позоришних представа за децу – које утичу на свест о значају екологије.

„Позориште у вртићу“ реализовало се периодично у току године у зависности од планираних активности деце и васпитача. У оквиру Дечије недеље, обележавање Новогодишњих празника, Еко-недеље. Циљ овог програма је стварање културних

навика понашања на позоришној представи, развој говора код деце, маште, естетских норми, сценски покрети.



Слика 28. „Мир,мир, мир, нико није крив“



Слика 29. „Новогодишња представа са Деда Мразом“



Слика 30. Еко-представа „Добро дрво“

Активности деце редовно се приказују родитељима и сарадницима наше Установе путем друштвених мрежа на Фејсбук страници Предшколска установа „Ласта“ Голубац у затвореној групи и на сајту www.lastagolubac.edu.rs, као и на новоотвореном порталу Е-Голубац. Показало се да је ово добар начин за упознавање родитеља и шире друштвене средине са нашим условима, начином рада и активностима којима се бавимо.

6. САРАДЊА СА ПОРОДИЦОМ И ШИРОМ ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

6.1 Сарадња са родитељима

Схватајући битну улогу породице васпитачи су подстицали васпитање деце на основама које су створене у породици. Сарадничка веза родитеља и установе грађена путем акција и активности које свима представљају задовољство, обнављају или појачавају сигурност, буде жељу за контактима, игром, радозналост за нова сазнања о свом детету, другој деци и омогућавали су опуштање и уживање у дружењу.

План сарадње са родитељима сачињен је на основу потреба родитеља. Сарадња се одвијала на родитељским састанцима, кроз индивидуалне разговоре са родитељима, Отворена врата, свакодневну размену информација о деци, објављивањем значајних информација на огласним таблама и продуката дечјег рада на паноима за родитеље у Установи, објављивањем Дечијих новина, постављањем кутије у којима су родитељи могли да дају своје предлоге, идеје и сугестије и на Фејсбук станици.

Отворена врата, једном недељно, у термину предвиђеном за индивидуалне разговоре родитеља и васпитача, васпитачи примају родитеље. У отвореном дијалогу

васпитача и родитеља често се решавају проблеми који се појаве као саставни део дететовог одрастања и укључивања у колектив. Истичемо да се индивидуални разговори обављају свакодневно приликом пријема и одвођења детета. Васпитачи такође разговарју са родитељима према потребама и мимо отворених врата. Овај термин у пракси углавном служи уколико родитељ има неку дилему или проблем педагошке природе и има потребу да о томе поразговара са васпитачима. Приликом проблема или ситуација које су свој утицај шириле на функционисање целе групе, заједничке разговоре водили су васпитачи заједно са родитељима.

Према својим интересовањима, могућностима и потребама, родитељи су били гости и активно учествовали у радионицама са својом децом, спортским играма и активностима, маскенбалу, приредбама, прославама рођендана. Дружење родитеља, васпитача и деце било је увек осмишљено и вођено ка заједничком циљу. Веома је било битно међусобно усаглашавање поступака одраслих: родитеља и васпитача.



Слика 31. „Родитељ гост“ у предшколској групи



Слика 32. Радионица
„Сlike од јесењег лишћа“



Слика 33. Радионица
„Недеља здраве хране“



Слика 34. Ускршња радионица
млађе групе



Слика 35. Ускршња радионица
са бакама и декама у јасленој групи



Слика 36. Радионица ра родитеље на тему "Еко-играчка" у предшколској групи

Сарадња са родитељима и помоћ и подршка од стране наших васпитача одвијала се и кроз организовање Едукативне радионица за родитеље, дана 07.11.2018. године, на тему: "Прихватање осећања детета" коју смо организовали у Играоници вртића и позвали све заинтересоване родитеље да у пријатној атмосфери и угодном простору усвоје нова сазнања и иста примене у васпитању своје деце.



Слика 37. Едукативна радионица за родитеље „Прихватање осећања детета“

Представници родитеља у органима управљања и тимовима савесно и одговорно су обављали своје дужности и редовно присуствовали састанцима.

6.2 Сарадња са организацијама и институцијама у окружењу

Установа има добру сарадњу са свим партнерима у локалној заједници. Најзначајнија сарадња одвијала се са оснивачем у вези са свим питањима из своје надлежност и може се рећи да постоји обострано разумевање и уважавање потреба и могућности. Јавна предузећа и друге установе такође су добри партнери када год за то има потребе.

Установа је најчешће сарађивала са ОШ "Б. Радичевић", Домом здравља, Полицијском станицом, Народном библиотеком „Вељко Дугошевић“, Туристичком организацијом, Спортским савезом Општине Голубац, Црвеним крстом, Центром за социјални рад, Канцеларијом за младе Општине Голубац и Комуналним јавним предузећем.

Када је у питању шира друштвена заједница, сарадња се одвија са свим предшколским установама Браничевског и Подунавског региона. Добра сарадња успостављена је и са Школском управом и Заводом за јавно здравље из Пожаревца.

7. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА

7.1 ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ

Педагошки колегијум чине: Милена Ђурђевић - директор, Јелена Илић - васпитач и Драгана Станковић - медицинска сестра-васпитач. Педагошки колегијум се у претходној 2018/2019. години редовно састајао и на седницама расправљао о текућим питањима. Неке од кључних тема којима се бавио јесу:

- доношење плана рада ПК;
- анализа рада и процена адаптације деце и утврђивање задатака за наредни период;
- разматрање извештаја и планова за наредни период стручних органа и тимова;
- анализа стања на пољу стручног усавршавања у нашој Установи;
- анализа Развојног плана, изношење предлога активности;
- активности сарадње са локалном заједницом, родитељима;
- разматрање личних планова за стручно усавршавање;
- договор о начину обележавања свих важних активности и догађаја у Установи;
- разматрање и праћење остваривања Предшколског програма;
- разматрање извештаја са семинара и стручних трибина и сусрета;
- разматрање Извештаја о пријему деце за наредну радну годину;
- другим питањима од значаја за рад и функционисање предшколске установе.

7.2 ВАСПИТНО – ОБРАЗОВНО ВЕЋЕ

Васпитно-образовно веће чине: 5 васпитача, две медицинске сестре васпитача и директор који и руководи радом. Васпитно образовно веће се бавило истим питањима као и Педагошки колегијум, која су значајна за рад предшколске установе, нарочито за васпитно образовни процес, анализирајући реализацију васпитно образовног рада за одређени временски период и планирајући будуће активности у циљу побољшања квалитета рада, распоред деце по васпитним групама, адаптацију деце, културну и јавну делатност, сарадњу са родитељима и широм друштвеном заједницом, доносило је одлуке о набавци дидактичког материјала, стручних часописа и литературе, радних листова за децу и др.

Васпитно-образовно веће радило је у протеклој години према свом плану и програму рада. Одржано је десет састанака на којима су реализовани сви планирани садржаји.

7.3. СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

Стручни актив за развојно планирање (САРП) састављен је од пет чланова:

1. Јелена Илић-васпитач (координатор тима);
2. Јасмина Стојановић-медицинска сестра-васпитач;
3. Оливера Машић-васпитач;
4. Саша Богићевић-представник локалне самоуправе;
5. Александра Симић-представник родитеља.

У раду стручног актива за развојно планирање учествовала је и директорка установе Милена Ђурђевић.

Чланови актива у току радне 2018/2019 године састајали су се три пута у сврху остварења жељених циљева за унапређење васпитно-образовног рада. Акционим планом утврђене су две области: Дечији развој и напредовање и Подршка деци и породици. Планиране активности по акционом плану успешно су реализоване.

7.4. ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

Тим за самовредновање рада Предшколске установе "Ласта" из Голупца за радну 2018/2019 годину је бројао 10 чланова. Чланови Тима су:

1. Милена Ђурђевић-директор;
2. Оливера Машић-васпитач (координатор тима);
3. Мирјана Настасовић-васпитач;
4. Биљана Кировски-васпитач;
5. Јелена Илић-васпитач;
6. Лидија Милошевић-васпитач;
7. Јасмина Стојановић, медицинска сестра-васпитач;
8. Драгана Станковић, медицинска сестра-васпитач;
9. Александра Симић, представник родитеља;
10. Саша Богићевић, представник Локалне самоуправе.

У току радне 2018/2019 године Тим за самовредновање састајао се четири пута. На својим седницама реализовао је следеће: разматрање плана тима за самовредновање, анализа рада подтима за област Подршка деци и породици, израда Акционог плана за област Подршка деци и породици и сачињавање Извештаја тима.

Ради што боље ефикасности чланови Тима за самовредновање поделили су се у подтимове.

7.5. ТИМ ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе формиран је ове године и за радну 2018/2019 годину је бројао 7 чланова. Чланови Тима су:

1. Милена Ђурђевић-директор;
2. Јасмина Стојановић, медицинска сестра-васпитач (координатор тима);
3. Јелена Илић-васпитач;
4. Лидија Милошевић-васпитач;
5. Оливера Машић-васпитач;
6. Јасна Пајић-главни кувар;
7. Милан Радмановић-домар.

Новоформирани тим приступиће са радом на основу Годишњег плана рада за 2019/2020 годину и постављеним планом тима са циљевима и задацима.

7.6. ТИМ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ

Тим за професионални развој формиран је ове године и за радну 2018/2019 годину је бројао 4 члана. Чланови Тима су:

1. Милена Ђурђевић-директор;
2. Биљана Кировски-васпитач (координатор тима);
3. Мирјана Настасовић-васпитач;
4. Драгана Станковић-медицинска сестра-васпитач;

На свом састанку Тим за професионални развој разматрао је и пратио стручна усавршавања запослених како у Установи, тако и ван Установе, правио планове за даље усавршавање, разматрао набављену стручну литературу за васпитно особље на основу исказаних потреба за додатним усавршавањем.

7.7. ТИМ ЗА ЗАШТИТУ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

Тим за заштиту деце од насиља формиран је на основу Посебног протокола за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама, који је објавило Министарство просвете Републике Србије. Тим се састао два пута.

Тим има 5 чланова:

1. Милена Ђурђевић-директор;
2. Драгана Станковић, медицинска сестра-васпитач (координатор тима);
3. Биљана Кировски-васпитач;
4. Биљана Томовић-родитељ-медицински радник;
5. Марија Радетић-родитељ-полицајац.

Улога Тима је спровођење превентивних активности, као и корака и процедура у поступању приликом заштите деце од насиља.

Васпитачи су помоћу чек листа пратили и анализирали облике насиља у својим васпитним групама. Након анализе добијених података констатовано је да у Установи није било облика насилног понашања. Самим тим није било потребе да се Тим за заштиту деце од насиља ангажује. Тим се упознао са новинама у поступку заштите деце од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и пратио стање по групама током целе године.

7.8. СТРУЧНИ ТИМ ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ

Стручни тим за инклузивно образовање чине:

1. Милена Ђурђевић-директор;
2. Мирјана Настасовић-васпитач (координатор тима);
3. Јелена Илић-васпитач;
4. Биљана Кировски-васпитач.

У радној 2018/2019 на основу потреба приступило се проширивању тима за још једног члана. Тим за инклузивно васпитање и образовање састао се два пута и тиме разматрао Акциони план за радну 2018/2019 годину, анализирао сачињен снимак свих васпитних група, разматрао здравствену документацију и предузимао кораке у виду подршке деци кроз израду педагошког профила. Све додатне помоћи и подршке деци пружили су васпитачи у оквиру и на нивоу својих група.

7.9. ТИМ ЗА КРЕАТИВНО УРЕЂЕЊЕ ПРОСТОРА

Тим за креативно уређење простора чине:

1. Лидија Милошевић-васпитач (координатор тима);
2. Мирјана Настасовић-васпитач;
3. Оливера Машић-васпитач;
4. Јелена Илић-васпитач;
5. Биљана Кировски-васпитач;
6. Јасмина Стојановић-медицинска сестра-васпитач,
7. Драгана Станковић-медицинска сестра-васпитач;

У Тиму за креативно уређење простора учествовала је и директорка установе Милена Ђурђевић.

Тим се састајао четири пута у току 2018/2019 године и договарао се о уређењу простора како унутрашњег тако и спољашњег са циљем стварања пријатног боравка деце, родитеља и пријатеља у нашој установи.

8. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОРГАНА УПРАВЉАЊА

8.1. УПРАВНИ ОДБОР

Управни одбор Установе у складу са Законом бројао је девет чланова и то: три члана представника локалне самоуправе, три члана представника родитеља и три члана из реда запослених.

У складу са планом рада Управни одбор одржао је шест седница и донео следеће одлуке:

1. Одлука о усвајању Извештаја о реализацији Годишњег плана рада за 2017/2018 годину;
2. Одлука о усвајању Извештаја директора о свом раду у радној 2017/2018 години;
3. Одлука о усвајању Годишњег плана рада за 2018/2019 годину;
4. Одлука о усвајању предлога Годишњег плана набавке за 2019. годину;
5. Одлука о продаји котла;
6. Подношење иницијативе за разрешење старих и именовање нових чланова Управног одбора;
7. Верификовање нових чланова Управног одбора;
8. Избор председника Управног одбора;
9. Одлука о усвајању Пословника о раду Управног одбора;
10. Одлука о изменама и допунама Статута ПУ „Ласта“ Голубац;
11. Одлука о усвајању Правилника о организацији и спровођењу пописа имовине и обавеза и усклађивање књиговодственог стања са стварним стањем;
12. Одлука о додели јубиларне награде;
13. Одлука о спровођењу годишњег пописа имовине и обавеза;
14. Одлука о усвајању Финансијског плана за 2019. годину;
15. Одлука о доношењу Плана набавки и Јавних набавки мале вредности за 2019. годину;
16. Одлука о усвајању Извештаја о попису имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2018. године;
17. Одлука о додели јубиларне награде;
18. Одлука о усвајању Извештаја о пословању и годишњег обрачуна за 2018. годину;
19. Одлука о усвајању Правилника о вредновању интерног стручног усавршавања у ПУ „Ласта“ Голубац;
20. Одлука о усвајању Правилника о упису деце у ПУ „Ласта“ Голубац;
21. Одлука о расписивању конкурса за пријем деце у радној 2019/2020 години;
22. Одлука о формирању комисије за пријем деце за радну 2019/2020 годину;
23. Одлука о додели јубиларне награде;
24. Разматрање услова рада и утврђивање предлога мера за њихово побољшање;
25. Одлука о давању сагласности на Правилник о организацији и систематизацији послова у ПУ „Ласта“ Голубац;
26. Одлука о пријему деце по расписаном конкурс за радну 2019/2020 годину;
27. Разматрање услова рада и утврђивање предлога мера за њихово побољшање.

Разматрани су услови рада, сарадња са родитељима и локалном заједницом, усклађивање рада са новим законским прописима и друга текућа питања.

Чланови Управног одбора су присуствовали седницама у довољном броју да би се обезбедила неопходна већина и активно учествовали у раду и доношењу одлука. Све одлуке доношене су једногласно, што значи да је рад био успешан и без икаквих проблема.

8.2. ДИРЕКТОР ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ

Директор Установе одговоран је за законитост рада и успешно обављање делатности. Поред послова утврђених законом, директор је обављао правне и административне послове у радној 2018/2019 години.

Током године директор је:

- Планирао остваривање васпитно-образовног рада у виду израде Годишњег плана рада Установе и свих осталих пратећих аката везаних за васпитно-образовни програм;
- Извршио је организацију рада на бази тимског рада, уз уважавање потреба деце, родитеља и запослених, ради ефикаснијег остваривања васпитно-образовног рада и реализовања обавезног припремног предшколског програма;
- Све време водио рачуна о примени Правилника о мерама, начину и поступку заштите и безбедности деце и Правилима понашања деце, запослених и родитеља;
- Учествовао на родитељским састанцима и подстицао родитеље на бољу сарадњу и грађење партнерских односа;
- Организовао и сазивао стручне седнице где су заједно васпитачи и медицинске сестре планирале васпитно-образовни и превентивни рад са децом;
- Вршио педагошко-инструктиван рад са васпитним особљем (увид у педагошку документацију и евиденцију у новембру, фебруару и јуну, индивидуални разговори и пружање помоћи по потреби, упућивање на одговарајућу стручну литературу, чланке и електронске изворе, подела писаног стручног материјала итд.)
- Обезбеђивао учешће васпитног особља на стручном усавршавању и набављао стручну литературу за васпитно особље и децу;
- Старао се о добрим међуљудским односима у колективу;
- Представљао и заступао Установу на локалном и регионалном нивоу;
- Предузимао све мере по налогу инспектора и давало на увид комплетну документацију просветном инспектору, противпожарној и санитарној инспекцији, достављао извештаје Министарству просвете.
- Водио рачуна о понашању запослених према деци и родитељима;
- Стално вршио контролу начина набавке и припремања намирница и одржавања хигијене објеката и дворишта и предузимао мере, заједно са радницима, у отклањању недостатака;
- Водио рачуна о редовном вршењу санитарних прегледа радника и редовном извршавању провере ватрогасних апарата и хидранта;
- Заједно са Управним одбором давао предлоге финансијског плана за израду буџета и измене финансијског плана;
- Склапао и потписивао уговоре у интересу Установе;
- Припремао и израђивао материјал потребан за седнице Управног одбора и спроводио донете одлуке;
- Благовремено обавештавао Управни одбор, стручне органе и родитеље о свим питањима везаним за рад Установе и рад ових органа;
- Сазивао и руководио седницама Педагошког колегијума и Васпитно-образовног већа и усмеравао њихов рад без права одлучивања;
- Сарађивао са родитељима путем родитељских састанака, индивидуалних разговора и на седницама Савета родитеља;
- Учествовао у раду Стручног актива за развојно планирање;

- Уредно водио пресоналну документацију, расписивање конкурса, пријаве и одјаве запослених у Установи;
- Потписивао финансијску документацију и вршио увид у финансијске токове;
- Остваривао успешну сарадњу са Основним школама, Домом здравља, Народном библиотеком, Туристичком организацијом, Комуналним јавним предузећем, Полицијском станицом и свим другим јавним установама;
- Присуствовао на свим манифестацијама од значаја за нашу заједницу и Општину Голубац;
- Учествовао у организацији педијатријских систематских прегледа, као и организовање посете педијатра нашој Установи;
- Заједно са васпитним особљем учествовао у организацији приредби и других јавних манифестација;
- Учествовао у раду на стручним семинарима за васпитаче и седницама у Општини Голубац;
- Пратио све стручне објаве и стручно се усавршавао током целе године;
- Обезбедио присуство васпитног особља на акредитованим семинарима и остваривање обавезног стручног усавршавања;
- Оставривао сарадњу са предшколским установама Браничевског и Подунавског округа;
- Пратио стручне скупове на републичком нивоу;
- Подносио органу управљања извештаје о свом раду и раду Установе;
- Учествовао у раду Скупштине општине када су била питања битна за функционисање Установе и остваривао успешну сарадњу са Локалном самоуправом;
- Успешно остваривао сарадњу са Школском управом и са председништвом Савеза удружења васпитача Србије;
- Успешно остваривао сарадњу са представницима Министарства просвете, науке и технолошког развоја, по свим важним питањима у вези предшколског васпитања и обаразовања;
- Представљао Установу на свим јавним скуповима;
- Све послове прописане законом и Статутом извршавао у одређеном року поштујући законске прописе

8.3. САВЕТ РОДИТЕЉА

Савет родитеља броји 5 чланова из сваке васпитне групе. Савет родитеља одржао је седам састанака и том приликом дао нове представнике за орган управљања, представника у Општински савет родитеља и донео свој Пословник о раду. Разматране су и доношене одлуке о коришћењу средстава родитеља и избору понуде за осигурање деце. Разматрани су извештаји о раду и годишњи планови, понуде за радне листове. Родитељи су имали прилику да дају своје предлоге за унапређивање сарадње са родитељима, васпитно-образовног рада, организовању активности у Дечјој недељи, прослави Нове године, фотографисању деце, излету у Свилајнац, маскембалу, учешћу на фестивалу, Спортским играма, Ликовним колонијама, организацији завршне приредбе. Чланови Савета родитеља задовољни су и подржавају активности које се односе на учешће деце на разним манифестацијама и укључивање родитеља у непосредни васпитно-образовни рад.

Сарадња са родитељима и њиховим представницима у Савету родитеља била је веома добра у протеклој години.

8. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ КАДРОВА

Стручно усавршавање васпитача одвијало се на нивоу индивидуалног усавршавања тако што је васпитном особљу током целе године омогућено да користи богату стручну литературу којом Установа располаже, као и стручну штампу: лист "Просветни преглед". Запослени су имали прилике да посете и „Сајам књига“ 24.10.2018. године у Београду, где се на основу потреба набавила литература за децу, стручна литература за васпитаче и где је допуњена Библиотека за родитеље веома интересантним и саветодавним издањима.



Слика 38. Посета „Сајму књига“ у Београду

Поред тога, васпитачима је омогућено да истражују електронске изворе путем Интернета и тако обогаћују своје искуство на основу искуства других предшколских установа које свој рад презентују путем овог медија и на све бројнијим образовним порталима и блоговима.

У току ове радне године васпитачи су се стручно усавршавали према годишњем плану како на нивоу Установе, тако и ван ње по програмима од стране Министарства. На нивоу Установе васпитачи су изводили угледне активности пред васпитачима и директором, где су активности и целокупан рад са децом били на високом нивоу. Целокупна документација налази се у архиви директора.

Реализоване угледне активности:

- Драгана Станковић, јаслена група, музичко-ритмичке активности, тема: Музичка игра за подстицање способности за разликовање ритма, бројалица „Еци-пеци-пец“, одржане дана 26.03.2019. године.
- Лидија Милошевић, предшколска група, развој почетних математичких појмова, тема: „Играмо се скуповима“, одржана дана 27.03.2019. године.
- Оливера Машић, средња васпитна група, развој почетних математичких појмова, тема: Препознавање и упоређивање геометријских облика, одржане дана 03.04.2019. године.
- Јасмина Стојановић, јаслена група, развој чулне осетљивости и опажања, тема: „Јављање животиња“, одржане дана 10.04.2019. године.
- Мирјана Настасовић, средња васпитна група, развој говора, тема: Акциона прича „Ананасијев добар дан“, Д. Бојовић „Моћ маште, моћ покрета“, одржане дана 24.05.2019. године.
- Јелена Илић, млађа група, ликовно васпитање, на тему: „Поклон за пролећну вилу чаробницу“, одржана дана 22.05.2019. године.
- Биљана Кировски, предшколска група, физичко васпитање, тема: „Ко ће брже, ко ће пре“, одржане дана 06.06.2019. године.

- Полагање усмерене активности приправника Александре Марковић-медицинске сестре-васпитача из области ликовног васпитања, на тему: „Мали пекар“, одржане дана 08.11.2018. године

Учешће на семинарима и стручним скуповима:

- Међународна стручна манифестација XXVI Пертинијеви дани дидактике 2018. у Београду-Ковилово – У оквиру манифестације одржано је предавање психолога Милене Милојковић, на тему: „Улога предшколске установе у промоцији добробити детета и породице“, одржана дана 07.09.2018. године. Учесници: Милена Ђурђевић директор и медицинска сестра-васпитач Драгана Станковић.
- Семинар, на тему: „Акционо истраживање у функцији самовредновања рада образовно-васпитне установе“, Проф. Др Миленко Кундачина и Проф. Др Јелена Стаматовић, одржан дана 05.10.2018. године у Свилајнцу. Учесници: директор Милена Ђурђевић.
- Окружни стручни сусрети Васпитачи-васпитачима, на тему: „Извор грађења односа у процесу васпитно-образовног рада“, одржани дана 28.09.-29.09.2018. године у Смедереву. Учесници: Васпитачи Јелена Илић, Оливера Машић и Лидија Милошевић. Семинар, на тему: „Од питања до сазнања“ – пројектно планирање кроз драмско-истраживачко питање, Душица Бојовић, одржан дана 02.02.-03.02.2019. године у Пожаревцу. Учесници: директор Милена Ђурђевић и сви васпитачи.
- Стручна конференција за васпитаче, на тему: „Средина за учење извор грађења односа интегрисаног учења и богаћење искуства детета“, одржани дана 18.04.-21.04.2019. године у Кладову.
- Учесници: Оливера Машић и Јелена Илић.
- IV Окружни сусрети медицинских сестара, на тему: „Хоризонтална размена у функцији професионалног развоја медицинских сестара и васпитача“, одржани дана 12.04.-13.04.2019. године у Пожаревцу. Учесници: директор Милена Ђурђевић и медицинске сестре васпитачи Јасмина Стојановић и Драгана Станковић.
- Пројекат - сликовнице и бојанке „Авантура у архиву“, одржан дана 15.05.2019. године у Скупштини града Пожаревца. Учесници: директор Милена Ђурђевић и васпитач Биљана Кировски.
- Семинар о заштити регистратурског материјала и архивске грађе у васпитно-образовним установама на територији Браничевског округа „Школа архивистике“, одржан дана 27.06.2019. године у Великом Градишту. Учесници: директор Милена Ђурђевић и медицинска сестра васпитач Јасмина Стојановић.

Поред свих организованих предавања и семинара, представници наше Установе присуствовали су и скуповима и састанцима у организацији Удружења „Васпитач плус“, узимали учешће на представљању пројеката од важног значаја за даљи рад, присуствовали на свечаностима поводом Дана Установи у Браничевском округу.

Ове године наша Установа је била домаћин Актива директора Браничевског и Подунавског округа, одржан дана 06.11.2018. године. Активу су присуствовали сви директори оба округа, заменици директора као и представници Удружења васпитача Србије. На састанку су разматрана битна питања у вези предшколског васпитања и образовања.



Слика 39. Актив директора Браничевског и Подунавског округа

Поред угледних активности и учешћа на стручним трибинама и акредитованим семинарима, васпитачи су се усавршавали и на нивоу Установе тако што су васпитачи Јелена Илић и Биљана Кировски обучавале остале колегинице за коришћење информационих технологија.

Интензивно стручно усавршавање, које се последњих година добро планира и организује, дало је добре резултате у побољшању квалитета васпитно-образовног рада и рада Установе у целини.

Крајем фебруара ове године наша Установа је добила допис у вези средстава Иструмената претприступне помоћи ЕУ, у оквиру програма ИПА 2014, на основу чега је омогућена набавка опреме намењене предшколским установама у Републици Србији, из категорија намештај, техника и играчке, а у који је укључена и наша предшколска установа. У питању је акциони документ „Ка целоживотном учењу“ у коме је приоритет побољшање услова рада васпитача и боравка деце у вртићима.

У сарадњи са Министарством просвете, науке и технолошког развоја приступило се сарадњи и потписани су Споразуми, након којих се очекује испорука наведене донације.

Самим обезбеђивањем донације и стварањем бољих услова рада, започета је и реализација Пројекта „Подршка реформи система предшколског васпитања и образовања“, где је такође укључена наша Установа и представници јединице локалне самоуправе у коме ће бити спроведене активности усмерене на три кључна резултата:

1. Јачање професионалних капацитета јединица локалне самоуправе за планирање и управљање предшколским васпитањем и образовањем;
2. Јачање професионалних компетенција практичара у предшколским установама за квалитетно инклузивно предшколско васпитање и образовање;
3. Унапређивање законодавног оквира за предшколско васпитање, у складу са Законом о основама система образовања и васпитања, Законом о предшколском васпитању и образовању и Основама програма предшколског васпитања и образовања.

У оквиру другог резултата, активностима у Пројекту, у циљу јачања професионалних компетенција запослених у предшколским установама, предвиђене су обуке за стручне сараднике, васпитаче и медицинске сестре-васпитаче за примену савремених педагошких приступа јачања капацитета стручних сарадника за менторски рад и кроз континуирану подршку од стране стручног тима пројекта.

Такође, у оквиру Пројекта, одржана је Конференција, дана 25.06.2019. године у Београду, која је имала за циљ да представи активности и очекиване резултате Пројекта, након чега је потписан Протокол о сарадњи између Министарства просвете, науке и технолошког развоја и наше предшколске установе и јединице локалне самоуправе.



Слика 40. Конференција, поводом Пројекта SUPER

10. ЗАКЉУЧАК

У протеклој години Установа је задовољила потребе свих заинтересованих корисника са подручја општине Голубац и организовала квалитетан васпитно-образовни рад који се перманентно иновира у складу са најсавременијим образовним технологијама.

Како установа располаже са два наменска објекта, који су добро опремљени, значајно је побољшан рад како у организацији тако и у целокупном васпитно-образовном раду. Такође је побољшан квалитет физичког васпитања деце, имајући у виду пространо двориште са додатним реквизитима и Играоницу-салу за физичко, што је од виталног значаја за правилан раст и развој најмлађе популације.

Од ове године наша Установа је укључена у Пројекат SUPER, од кога очекујемо побољшање услова рада у погледу опремљености Установе до јачања компетенција васпитног особља за стварање што бољих услуга коју пружа предшколска установа.

У мају месецу текуће године извршен је упис деце за наредну радну годину. Примљена су сва пријављена деца. Како је број пријављене деце приближан прошлогодишњем броју и убудуће ће бити места за све заинтересоване кориснике.

У циљу подизања квалитета рада и ове, као и сваке године, урађено је неопходно одржавање оба објекта, набављени су дидактички материјали, намештај, обезбеђено је стручно усавршавање запослених у складу са могућностима. Посебна пажња посвећена је безбедности и очувању здравља деце.

Сви радници запослени у Установи стручни су и професионално обављају своје радне задатке.

Сарадња са породицом и друштвеном средином је добра и постоји обострано уважавање и разумевање.

Финансирање Установе од стране општинског и републичког буџета било је у складу са планом. Финансирање од стране родитеља је задовољавајуће иако мањи број родитеља не измирује своје обавезе благовремено. И поред тога, може се закључити да је Установа располагала са довољно средстава за несметано обављање делатности.

Надзор над радом Установе вршили су: Републички санитарни инспектор извршио је преглед у оквиру свог делокруга рада. Након санитарног прегледа, није било потребе за мерама у погледу неиспуњавања услова рада Установе од стране санитарног инспектора.

Надзор је извршило и Привредно друштво за противпожарну заштиту „Техноплам“, константовано је да објекат испуњава све услове. Такође Установа испуњава све услове у погледу опреме за ванредне ситуације.

Надзор је извршило и Привредно друштво „Елмонт градња“ за испитивање громобранске инсталације, након извршеног прегледа и испитивања громобранске инсталације, константовано је да је безбедна за употребу, самим тим Установа је делатност вршила у складу са законом.

У Голупцу,
13.09.2019. године
Број: 270

Директор
Милена Ђурђевић

Председник Управног одбора
Миливоје Богић